

2026 Mali Yılı İdare

Performans Programı

BİZ
VARIZ
SİZİN
İÇİN

BU-
RA-
DA-
YIZ!

ESENLER
BELEDİYESİ



**BİZ
VARIZ
SİZİN
İÇİN**

**BU-
RA-
DA-
YIZ!**



**ESENLER
BELEDİYESİ**

2026 Mali Yılı İdare
Performans Programı

TAKDİM



Kıymetli Esenlerliler,

Esenlerimiz için 'Türkiye Yüzyılı' vizyonuyla hazırladığımız 4. dönem 2025-2029 Stratejik Planımız'a ait '2026 Mali Yılı İdare Performans Programımız'ı, sizinle paylaşmanın gururu içindeyiz.

Kurumların orta ve uzun vadeli hedeflerini gerçekleştirmede yapı taşı olan ve niteliği itibarıyla stratejik planın yıllık dilimlerini oluşturan performans programı, bütçesi hazırlanan döneme ait performans hedefleri, hedeflere yönelik faaliyetler, faaliyetlerin gerektirdiği kaynak ihtiyacı ile tüm bu parametreleri ölçüp değerlendiren performans göstergeleriyle yol gösteren bir rehberdir. Çünkü ölçülebilen şeyler yapılır, uygulama başarısının ortaya çıkardığı sonuçlar ve bunların paylaşılması ise kamuoyu desteğini, katılımını artırır. Bu program ile kamu kaynaklarının tahsisinde ve kullanımında etkinlik sağlanır, şeffaflık, hesap verebilirlik gelişir ve hizmet kalitesi artar. Her dönem olduğu gibi bu yılın programı da, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na uygun olarak programın ilkeleri gereğince hazırlandı.

Esenler Belediyesi'nin hizmet misyonundaki belirleyici tek kriteri 'İnsan', odaklandığı tek önceliği ise Esenler halkının ihtiyacı oldu. 16 yıl boyunca azim ve samimiyetle sürdürdüğümüz insan merkezli yaklaşımımız ve hizmet gayretimizle kadim 'Şehri imar, insanı abad' formülasyonu ise şiarımız haline geldi. Her dönem artan ve kapsamı genişleyen hizmet ve yatırımlarımızla 'Hizmet Belediyeciliği', 'Sosyal Belediyecilik', 'Kültürel Belediyecilik' ve tüm bunların bileşkesinde 'Gönül Belediyeciliği' gibi kavramsallaştırmalar, hem belediyecilik tanımını hem de hizmet yelpazemizi zenginleştirdi.

Başlangıçtan bu yana oluşturduğumuz marka değerimizin yanında, halkımızın tekrar tekrar bize emanet ettiği dönemlerle her alana yaydığımız hizmet misyonumuzu, özellikle gençlik, kentsel dönüşüm ve dijital çağın gerektirdiği yatırımlarda yoğunlaştırdık. Kaydettiğimiz gelişmelerle birlikte Esenlerimiz, bu alanlarda da öncü konumuna yükseldi. Bugüne kadar yaptığımız her şeyi, halkımızla birlikte onların görüşlerine değer vererek ve onların desteğiyle gerçekleştirdik. Bu çalışma biçimimizle tüm yatırım ve hizmetlerimiz, bire 'Yedi veren başak' gibi artan ivmeyle devam etti ve gönüllerde aksülamel buldu.

Bugüne kadar taşıdığımız niyet ve gayretimizle '2026 Mali Yılı İdare Performans Programımız'ın Esenler'e hayırlı olmasını diliyorum. Şehrimizi birlikte kalkındırmanın mutluluğu ve şükrü içinde, bu yeni programın hazırlanmasında emeği geçenlere teşekkürlerimi sunuyorum.

İÇİNDEKİLER



I. Genel Bilgiler

8

A. Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	9
B. Teşkilat Yapısı.....	14
C. Fiziksel Kaynaklar.....	15
D. İnsan Kaynakları.....	15

II. Performans Bilgileri

18

A. Temel Politika ve Öncelikler.....	18
B. Misyon, Vizyon, Temel Değerler, Amaç ve Hedefler.....	19
C. İdare Performans Bilgisi	21
D. İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı	121
E. Diğer Hususlar.....	124

Kısaltmalar

ÇTV

Çevre Temizlik Vergisi

E-Belediye

Elektronik Belediye Hizmetleri

EBYS

Elektronik Belge
Yönetim Sistemi

E-Devlet

Elektronik Devlet Kapısı

EDİM

Esenler Dayanışma ve İyileştirme
Merkezi

EMEK

Esenler Meslek Edindirme Kursları

ESKAM

Esenler Kariyer Merkezi

ESKAT

Esenler Belediyesi Arama Kurtarma
Ekibi

ESPER A.Ş.

Esenler Belediyesi Personel A.Ş.

ESTİM

Esenler Toplumsal İletişim Merkezi

İRAP

İl Afet Risk Azaltma Planı

KOHA

Kütüphane Otomasyon Sistemi

LDAP

Lightweight Directory Access
Protocol (Hafif Dizin Erişim Protokolü)

MAKS

Mekânsal Adres Kayıt Sistemi

SGK

Sosyal Güvenlik Kurumu

STK

Sivil Toplum Kuruluşu

TÜİK

Türkiye İstatistik Kurumu

TOKİ

Toplu Konut İdaresi Başkanlığı

GES

Güneş Enerjisi Santrali



GENEL BİLGİLER

I. Genel Bilgiler

Esenler, 29.12.1993 tarih ve 21803 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 3949 sayılı Kanun ile “Esenler ilçesi” adıyla İstanbul’un 32. ilçesi olarak kurulmuştur. 06.03.2008 tarih ve 5747 sayılı “Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde İlçe Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun” kapsamında, Başakşehir ve Sultangazi ilçelerinin kurulmasıyla birlikte Başak Mahallesi ve Habibler Mahallesi ilçe sınırından ayrılmıştır.

15 Temmuz, Atışalanı, Birlik, Çiftelhavuzlar, Davutpaşa, Fatih, Fevzi Çakmak, Kazım Karabekir, Kemer, Menderes, Mimar Sinan, Namık Kemal, Nine Hatun, Oruçreis, Tuna, Turgut Reis ve Yavuz Selim olmak üzere toplam 17 mahalleden oluşan Esenler’in 2024 yıl sonu Türkiye İstatistik Kurumu (TÜİK) verilerine göre toplam nüfusu 423.625’tir.

Esenler; uzun yıllar çarpık yapılaşma, mülkiyet sorunu, yeşil alan azlığı ve benzeri konularla gündeme gelmişse de son yıllarda yürütülen rekreasyon, sosyal ve kültürel tesisleşmenin yanı sıra imar uygulamaları, kentsel dönüşüm çalışmaları ile bu problemleri büyük oranda geride bırakmıştır.

Türkiye’nin ilk planlı “Akıllı Şehir” projesine ev sahipliği yapan Esenler’in, 5 Haziran 2021’de Cumhurbaşkanı tarafından ilan edilen Esenler Akıllı Şehir Odaklı İhtisas Teknoloji Geliştirme Bölgesi, Türkiye’nin ilk akıllı şehir uygulama test merkezi ile yerli teknoloji üretimine katkı sağlayacaktır. Bu bölge, üniversite-sanayi iş birliği ve yüksek katma değerli ürünlerin üretimini teşvik ederek Esenler’in ve Türkiye’nin ekonomik ve sosyal kalkınmasında önemli bir rol oynayacaktır.

A. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

5393 sayılı Kanunun 4. maddesine göre nüfusu 5.000 ve üzerinde olan yerleşim birimlerinde belediye kurulabilir. İl ve ilçe merkezlerinde belediye kurulması zorunludur. Aynı kanunun 14. maddesinde belediyenin, 18. maddesinde Belediye Meclisi'nin, 38. maddesinde Belediye Başkanı'nın ve 34. maddesinde ise Belediye Encümeni'nin görev ve yetkileri yer almaktadır.

Belediyenin Görevleri

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel altyapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri, çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık, zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans, şehir içi trafik, defin ve mezarlıklar, ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar, konut, kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları, sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma, ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır.

Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir, sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir, mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir, kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihî bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir, bu amaçla bakım ve onarım yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynî ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere Belediye Meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli olanların durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye Meclisinin Görev ve Yetkileri

- Stratejik plan ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- Bütçe ve kesinhesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- Belediyenin imar planlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni planını kabul etmek. Belediye sınırları il sınırı olan büyükşehir belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili büyükşehir belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.
- Borçlanmaya karar vermek.
- Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına, üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.
- Şartlı bağışları kabul etmek.
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı 5 bin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek.
- Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanunu'na tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.
- Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- Yurt içindeki ve Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'nın izniyle yurt dışındaki

- belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına, ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptıрма, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.
- Belediye Başkanı ile Encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
- İmar planlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

Belediye Başkanının Görev ve Yetkileri

- Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- Belediyeyi stratejik plana uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- Belediyeyi devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- Meclise ve encümene başkanlık etmek.
- Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
- Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
- Belediye personelinin atamak.
- Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
- Şartsız bağışları kabul etmek.
- Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezini oluşturmak.
- Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

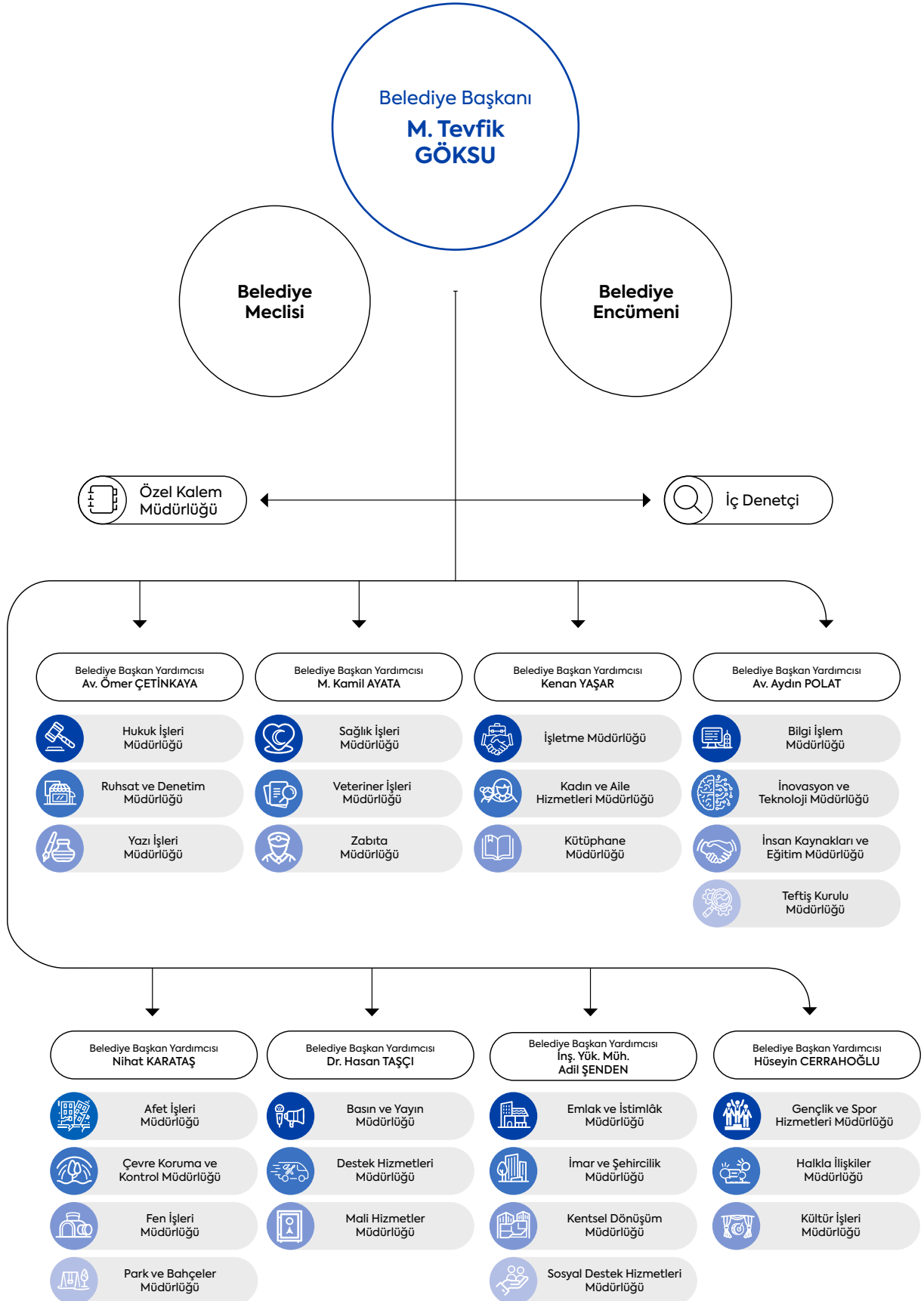
Belediye Encümeninin Görev ve Yetkileri

- Stratejik plan ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesinhesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
- Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- Öngörülmeven giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

Belediyelere Görev Veren Diğer Kanunlar

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu	2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu
3194 sayılı İmar Kanunu	4109 sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun
775 sayılı Gecekondu Kanunu	2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu
2872 sayılı Çevre Kanunu	1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu
1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu	213 sayılı Vergi Usul Kanunu
6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun	6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun
3572 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun	5237 sayılı Türk Ceza Kanunu
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	5326 sayılı Kabahatler Kanunu
4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu	2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu
4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu	3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu
657 sayılı Devlet Memurları Kanunu	3516 sayılı Ölçüler ve Ayar Kanunu
4857 sayılı İş Kanunu	696 sayılı Kanun Hükmünde Kararname
5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanun	6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun
5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu	6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu
6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu	7315 sayılı Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Kanunu
5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu	4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu
6085 sayılı Sayıştay Kanunu	4708 sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanun
2886 sayılı Devlet İhale Kanunu	

B. Teşkilat Yapısı



C. Fiziksel Kaynaklar

Taşınmazlar/Hizmet Binaları Tablosu

TAŞINMAZIN TÜRÜ	ADET
Hizmet Binaları	11
Spor Merkezleri	6
Sağlık Merkezleri	5
Sosyal Hizmet Merkezleri	11
Kültür ve Sanat Merkezleri	12
Bilim ve Eğitim Merkezleri	13
Mahalle Hizmet Alanları	17
TOPLAM	75

Hizmet Araçları Tablosu

(Fen İşleri, Çevre Koruma ve Kontrol, Park ve Bahçeler ve Destek Hizmetleri Müdürlükleri ile diğer birimlerde kullanılan tüm araç ve iş makineleri)	
ARACIN TÜRÜ	ADET
Kurum Mülkiyetinde Olan Araç ve İş Makineleri	47
Kiralık Araç ve İş Makineleri	305
TOPLAM	352

Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar Tablosu

TEKNOLOJİK KAYNAĞIN TÜRÜ	ADET
Belediye Yönetim Sistemi Kapsamındaki Yazılımlar	41
Veri Tabanı Sistemleri	5
Kurumsal Uygulamalar	18
Kurumsal Donanımlar	1.670
İşletim Sistemleri	8
TOPLAM	1.742

D. İnsan Kaynakları

Personel Sayısı Tablosu

STATÜ	ADET
Memur	314
İşçi	8
Sözleşmeli Personel	12
Belediye Şirketi Üzerinden İstihdam Edilen Personel	1.298
TOPLAM	1.632



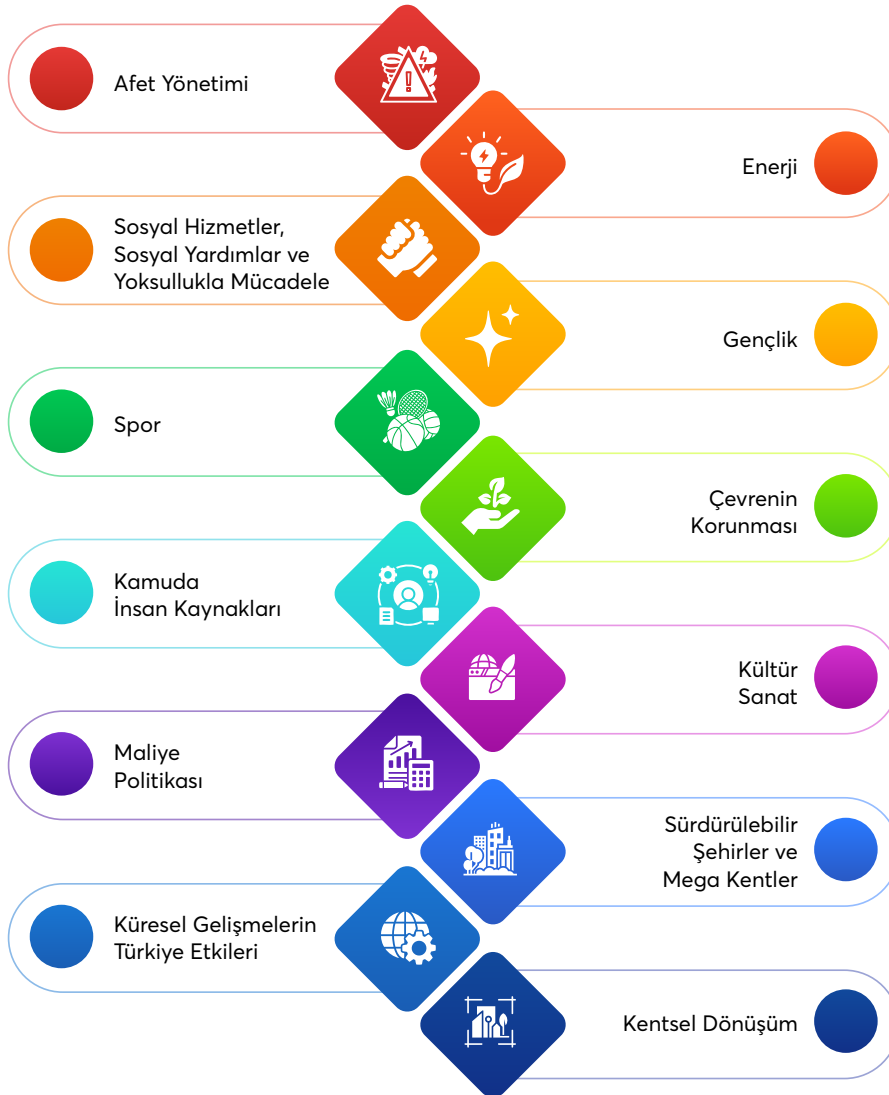
PERFORMANS BİLGİLERİ

II. Performans Bilgileri

A. Temel Politika ve Öncelikler

Performans Programı'nın hazırlanmasında temel politika ve önceliklerimiz arasında On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028), 2025 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı, Orta Vadeli Program (2024-2026, 2025-2027, 2026-2028), Birleşmiş Milletler Türkiye Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları, Erişilebilir Ulaşım Stratejisi ve Eylem Planı, İklim Değişikliği Azaltım Stratejisi ve Eylem Planı (2024-2030), İl Afet Risk Azaltma Planı, Savunma Sanayii Başkanlığı 2024-2028 Stratejik Planı, Ulusal Akıllı Şehirler Stratejisi ve Eylem Planı, Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi yer almaktadır. Üst Politika Belgelerinde yayımlanan kurumsal, sosyal, eğitim, kültür, spor, altyapı, üstyapı, çevre, temizlik, kamu düzeni, denetim, imar ve planlama gibi ana hizmet alanlarımıza ilişkin belirlenmiş politikalar, temel politikalarımız kapsamında değerlendirilmiştir.

Performans Programı'nı hazırlarken Üst Politika Belgelerinden referans alınan ana başlıklar aşağıda sunulmuştur.



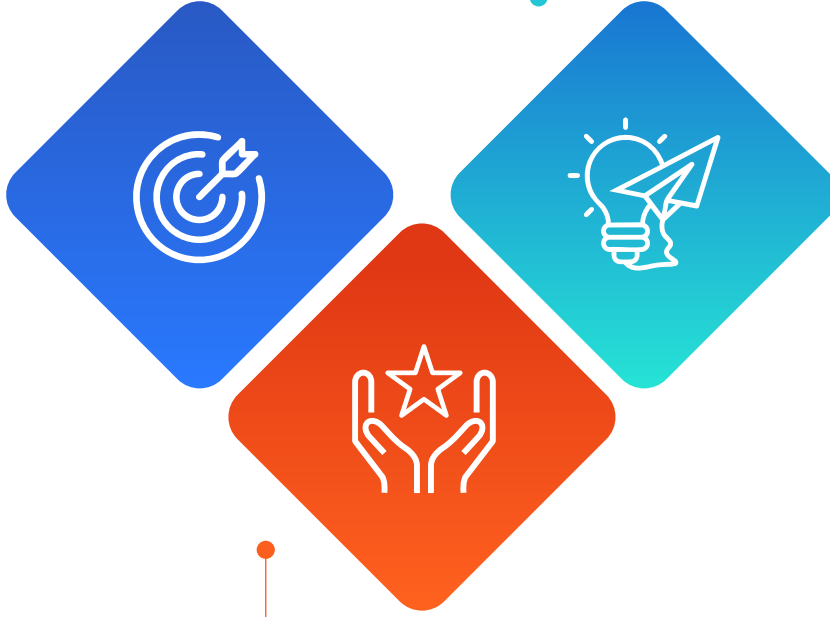
B. Misyon, Vizyon, Temel Değerler, Amaç ve Hedefler

MİSYON

Adil ve katılımcı yönetim anlayışıyla farklılıkların güce ve zenginliğe dönüştüğü, kaynakları verimli kullanarak sürdürülebilir kalkınmayı hedefleyen, vatandaşlarına huzurlu, güvenli, yaşam kalitesi yüksek bir Esenler sunmak.

VİZYON

Türkiye Yüzyılı hedefleri ışığında, hayat kalitesi daha da yüksek aile, genç, çocuk ve çevre dostu, yenilikçi bir şehir.



TEMEL DEĞERLER

"Adalet, liyakat, hizmette kalite, katılımcılık, üretkenlik, güvenilirlik, tarafsızlık, sosyal belediyecilik, şeffaflık, kapsayıcılık, verimlilik, yenilikçilik, liderlik, çevreye duyarlılık, teknoloji odaklılık"

KENTSEL GELİŞİM	Amaç 1	Planlı, Dirençli, Sürdürülebilir ve Yaşanabilir Bir Esenler İnşa Etmek
	Hedef 1.1	Planlı Yapılaşma ve Kentsel Dönüşüm Projeleriyle Esenler'in Büyük Dönüşümünü Gerçekleştirmek
	Hedef 1.2	Şeffaflığı, Sosyo-Ekolojik Yapıyı ve Kent Estetiğini Ön Planda Tutarak Kentsel Dönüşüm Süreçlerinde Sürdürülebilir Çözümler Üretmek
	Hedef 1.3	İlçenin İhtiyaçları Doğrultusunda Projeler Hazırlamak, Fiziki Şartlarını İyileştirmek ve Hizmet Binaları Tesis Etmek
	Hedef 1.4	Rekreasyon Alanlarını Geliştirmek, Yaygınlaştırmak ve Etkin Yönetimini Sağlamak
KÜLTÜREL GELİŞİM	Amaç 2	Esenler'in Sosyal, Kültürel, Eğitsel, Sportif ve Ekonomik Gelişimine Katkı Sağlamak
	Hedef 2.1	Kültürel ve Sanatsal Etkinlikleri Yaygınlaştırmak, Toplumsal Birlikteliği Pekiştirmek
	Hedef 2.2	Bilgiye Erişimi Kolaylaştırmak, Okuma Alışkanlığını Teşvik Etmek, Eğitim ve Öğrenme Süreçlerine Katkıda Bulunmak
	Hedef 2.3	Toplumsal Tüm Kesimlerinin Doğru Bilgiye Erişimlerini Sağlayarak Toplumsal Bilinci Geliştirmek
	Hedef 2.4	Gençlerin Kişisel ve Sosyal Gelişimlerini Destekleyerek Nitelikli ve Donanımlı Bireyler Haline Getirmek
	Hedef 2.5	Kadınların, Gençlerin ve Çocukların Kişisel Gelişimlerini Destekleyerek Toplumsal Hayata Katılımlarına Katkı Sağlayacak Faaliyetler Yürütmek
	Hedef 2.6	İhtiyaç Sahiplerinin Sağlık, Sosyal ve Ekonomik Yönden Yaşam Standartlarını Yükseltmek
	Hedef 2.7	Kapsayıcı, Hedef Kitle Odaklı İletişim Ağı ve Kurduğu Güçlü İlişkilerle Vatandaşlarının İhtiyaçlarını Gözetmek
ÇEVRESEL GELİŞİM	Amaç 3	Sağlıklı, Çevreci, Güvenli ve Huzurlu Bir Esenler Oluşturmak
	Hedef 3.1	Çevre Sorunlarına Sürdürülebilir Çözümler Üretmek
	Hedef 3.2	Koruyucu, Önleyici ve Rehabilit Edici Sağlık Hizmetleri Sunmak
	Hedef 3.3	Vatandaşlarımızın Güven ve Huzur İçinde Olmasına Yönelik Denetim ve Kontrolleri Artırmak ve Yeni Uygulamalar Geliştirmek
	Hedef 3.4	Toplumda Sıfır Atık, İklim Değişikliği ve Afet Bilinci Konularında Farkındalık Oluşturmak
KURUMSAL GELİŞİM	Amaç 4	Kurumsal Gelişimi Artırmak
	Hedef 4.1	Bilgi Teknolojileri Alanında Vizyoner Projeleri Hayata Geçirmek, Artan Kalitede Verimli ve Sürdürülebilir Hizmetler Sunmak
	Hedef 4.2	İnsan Kaynaklarının Etkin ve Verimli Hizmet Üretebilmesi için Niteliklerini Geliştirmek
	Hedef 4.3	Çalışma Mekânlarını İyileştirerek, Sunulan Hizmetin Verimliliğini Artırmak
	Hedef 4.4	Hukuki Hizmetlerin Etkinliğini ve Verimliliğini Artırmak
	Hedef 4.5	Mali Kaynakların Etkin Kullanımını Sağlamak
AKILLI ŞEHİRCİLİK	Amaç 5	Yaşam Kalitesini Artırmak için Akıllı Şehir Çözümleri Üretmek
	Hedef 5.1	Vatandaşlarımızın Bilime Erişimini Kolaylaştırmak ve Teknolojiyi Kullanarak Şehirlerin Yönetimini İyileştirmek

C. İdare Performans Bilgisi

Program Adı:

**Ailenin Korunması ve
Güçlendirilmesi**

Alt Program Adı:

Ailenin Korunması

Program Adı:	AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ
İdare Adı:	ESENLER BELEDİYESİ
Alt Program Adı:	AİLENİN KORUNMASI
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR:	Kadınların ve ailelerin, sosyal ve kültürel açıdan güçlenmesini sağlamak amacıyla yürütülecek hizmetler, 5393 sayılı Belediye Kanunu ile belediyelere verilen görevler çerçevesinde planlanacak ve 12. Kalkınma Planı 'Aile' ve 'Kadın' başlıkları ile Birleşmiş Milletler Türkiye Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları kapsamında 'Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar'ın 11.7 maddesi doğrultusunda hayata geçirilecektir.
Alt Programın Hedefi:	Kadınların, gençlerin, çocukların ve yaşlıların kişisel gelişimlerini destekleyerek toplumsal hayata katılımlarına katkı sağlayacak faaliyetler yürütmek.

Performans Göstergeleri				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Çocuk ve Gençlere Yönelik Sosyal, Kültürel ve Eğitim Faaliyetlerinden Yararlanan Kişi Sayısı (Kişi)	Kişi	42.471	46.718	51.389
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Çocuk ve gençlere yönelik bilgilendirme ve eğitim çalışmalarından yararlanan kişi sayısının takibinin yapılması			
Hesaplama Yöntemi:	Bilgi ve Hikmet Evi ile Mihmandar Akademi'den alınan sayısal verilerin toplamı			
Verinin Kaynağı:	E-belediye otomasyonu üzerinden online alınan kayıtlar ve işlenen veriler			
Sorumlu İdare:	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü			
EMEK (Esenler Meslek Edindirme Kursları)'ten Yararlanan Kişi Sayısı (Kişi)	Kişi	5.445	5.989	6.587
Göstergeye İlişkin Açıklama:	EMEK'in toplumdaki etkisi ve başarısı göz önünde bulundurularak ihtiyaçlara uygun kurslar verilmesi			
Hesaplama Yöntemi:	E-Yaygın üzerinden başvuru yapan ve Halk Eğitimi Merkezi iş birliğiyle düzenlenen sertifikalı eğitim programlarına kaydı onaylanan kursiyerlerin toplam sayısı			
Verinin Kaynağı:	E-Yaygın sistemi üzerinden alınan başvuru ve kayıt bilgileri			
Sorumlu İdare:	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü			
Kadınlara Yönelik Sosyal ve Kültürel Faaliyetlere Katılan Kişi Sayısı (Kadın Aktivite ve Spor Merkezi, Kadın Spor Kültür ve Eğitim Merkezi, Hanımlar Konağı) (Kişi)	Kişi	42.501	46.751	51.427
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyemizin Hanımlar Konağı, Kadın Aktivite ve Spor Merkezi, Kadın Spor Kültür ve Eğitim Merkezi vb. tesislerinde yapılan sosyal ve kültürlere etkinliklere katılan kişi sayısının takibinin yapılması			
Hesaplama Yöntemi:	Kadınlara yönelik hizmet veren merkezlerde eğitim, danışmanlık ve etkinliklere katılan vatandaşların toplam sayısı			
Verinin Kaynağı:	Aile Danışmanlığı, Diyetisyenlik, Esen Bebe ve Hanımlar Konağı ile Hanımlar Kiraathanesi ziyaretçi kayıtları			
Sorumlu İdare:	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü			

Okul Öncesi Eğitimlerinden Yararlanan Çocuk Sayısı (4-6 Yaş) (Kişi)	Kişi	1.815	1.996	2.196
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Erken yaşta eğitim fırsatlarından yararlanan çocuk sayısının takibinin yapılması			
Hesaplama Yöntemi:	4-6 yaş aralığındaki çocukların, ilçedeki 7 eğitim merkezindeki eğitim kayıtları			
Verinin Kaynağı:	E-belediye otomasyonu üzerinden online olarak alınan kayıtlar			
Sorumlu İdare:	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü			
Yaşlılara Yönelik Sosyal ve Kültürel Faaliyetlerden Yararlanan Kişi Sayısı (Dede-Nine Torun Merkezi, İkinci Bahar) (Kişi)	Kişi	13.000	14.500	16.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyemizin Dede-Nine Torun Merkezi, İkinci Bahar Kırathanesi gibi merkezlerinde yaşlılar için düzenlenen çeşitli etkinliklerden yararlanan kişi sayısının takibinin yapılması.			
Hesaplama Yöntemi:	Yaşlılara yönelik merkez ve kırathane hizmetlerinden yararlanan kişilerin toplam sayısı			
Verinin Kaynağı:	E-belediye otomasyonu, Dede-Nine Torun Merkezi kayıtları, İkinci Bahar Kırathanesi üye ve ziyaretçi kayıtları			
Sorumlu İdare:	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü			

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Aile ve Topluma Yönelik Sosyal Hizmet Faaliyetleri	172.427.000,00	187.945.430,00	202.981.064,40
Bütçe İçi	172.427.000,00	187.945.430,00	202.981.064,40
Bütçe Dışı	0	0	0
Toplam	172.427.000,00	187.945.430,00	202.981.064,40
Bütçe İçi	172.427.000,00	187.945.430,00	202.981.064,40
Bütçe Dışı	0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar**Aile ve Topluma Yönelik Sosyal Hizmet Faaliyetleri**

İlçemizde yaşayan kadınların, gençlerin, yaşlıların ve aile bireylerinin sosyal hayata aktif katılımının sağlanması ve bireysel gelişimlerinin desteklenmesi amacıyla çeşitli sosyal hizmet faaliyetleri yürütülmektedir. Bu kapsamda çocuk, kadın ve yaşlıların ihtiyaçlarına yönelik etkinlikler düzenlenmekte, aile bütünlüğünü güçlendirmeye ve toplumsal dayanışmayı artırmaya yönelik çalışmalar gerçekleştirilmektedir.

Faaliyet Maliyetleri Tablosu			
İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ		
Program Adı	AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ		
Alt Program Adı	AİLENİN KORUNMASI		
Alt Program Hedefi	Kadınların, gençlerin, çocukların ve yaşlıların kişisel gelişimlerini destekleyerek toplumsal hayata katılımlarına katkı sağlayacak faaliyetler yürütmek.		
Faaliyet Adı	Aile ve Topluma Yönelik Sosyal Hizmet Faaliyetleri		
Açıklama	İlçemizde yaşayan kadınların, gençlerin, yaşlıların ve aile bireylerinin sosyal hayata aktif katılımlarının sağlanması ve bireysel gelişimlerinin desteklenmesi amacıyla çeşitli sosyal hizmet faaliyetleri yürütülmektedir. Bu kapsamda çocuk, kadın ve yaşlıların ihtiyaçlarına yönelik etkinlikler düzenlenmekte, aile bütünlüğünü güçlendirmeye ve toplumsal dayanışmayı artırmaya yönelik çalışmalar gerçekleştirilmektedir.		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	7.850.000,00	8.556.500,00	9.241.020,00
SGK Devlet Primi Giderleri	800.000,00	872.000,00	941.760,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	163.777.000,00	178.516.930,00	192.798.284,40
Faiz Giderleri	0	0	0
Cari Transferleri	0	0	0
Sermaye Giderleri	0	0	0
Sermaye Transferleri	0	0	0
Borç Verme	0	0	0
Bütçe İçi Toplam Kaynak	172.427.000,00	187.945.430,00	202.981.064,40
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0	0	0
Bütçe Dışı Toplam Kaynak	0	0	0
Faaliyet Maliyeti Toplamı	172.427.000,00	187.945.430,00	202.981.064,40

Program Adı:

Gençlik

Alt Program Adı:

**Gençlik Tesisleri ve
Yürütülen Etkinlikler**

PROGRAM ADI:	GENÇLİK
İDARE ADI:	ESENLER BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	GENÇLİK TESİSLERİ VE YÜRÜTÜLEN ETKİNLİKLER
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR:	5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14. maddesi kapsamında belediyelere verilen görevler doğrultusunda çalışmalar yürütülmektedir. Bu görevler, 12. Kalkınma Planı (2024-2028) 'Gençlik' ve 'Spor' başlıkları altında yer alan hedeflerle uyumlu olarak hayata geçirilecektir. Bu kapsamda gençlerin eğitim, istihdam ve girişimcilik fırsatlarına erişimi sağlanacak, gönüllülük ve sosyal etkinliklere katılımları teşvik edilecek; spor merkezleri, kültürel ve sanatsal etkinlikler ile sportif faaliyetler aracılığıyla gençlerin fiziksel, zihinsel ve sosyal gelişimleri desteklenecektir.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ:	Gençlerin kişisel ve sosyal gelişimlerini destekleyerek nitelikli ve donanımlı bireyler haline getirmek.

Performans Göstergeleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Amatör Spor Kulüplerinin Aracılığıyla Tesislerimizden Faydalanan Kişi Sayısı (Kişi)	Kişi	5.000	5.300	5.600
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Spor kulüpleri ve sporcuların desteklenmesi			
Hesaplama Yöntemi:	Amatör spor kulüplerinde ve tesislerimizdeki kayıtlı sporcu sayısı			
Verinin Kaynağı:	Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğü ,Genç Kart ve amatör spor kulüplerinin aracılığıyla tesislerimizden faydalanan kişi sayısı tablosu			
Sorumlu İdare:	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü			
Engelli Vatandaşlara Yönelik Yapılan Spor Faaliyeti Sayısı (Adet)	Adet	40	50	60
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Engelli vatandaşları spora teşvik etmek amacıyla ihtiyaca yönelik etkinliklerin düzenlenmesi			
Hesaplama Yöntemi:	Engelli vatandaşlara yönelik yapılan spor faaliyetlerinin toplamı			
Verinin Kaynağı:	İlgili STK'lar, engelli vatandaşlara yönelik yapılan spor faaliyet sayısı tablosu			
Sorumlu İdare:	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü			
Genç Kart Uygulaması İndirme Sayısı (Adet) (Kümülatif)	Adet	102.000	105.000	110.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Genç Kart uygulaması takibinin yapılması			
Hesaplama Yöntemi:	Genç Kart uygulama panelinden, uygulamamızın seçilen döneme ait indirme veya kullanıcı sayısı			
Verinin Kaynağı:	Genç Kart mobil uygulama paneli			
Sorumlu İdare:	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü			

Gençlik Kamplarından Yararlanan Kişi Sayısı (Kişi)	Kişi	5.000	6.000	7.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Gençlik kamplarından yararlanan kişi sayısının takibinin yapılması			
Hesaplama Yöntemi:	Yaz ve kış kampları olmak üzere düzenlediğimiz kamplardaki katılımcı sayısı			
Verinin Kaynağı:	Genç Kart, e-belediye otomasyonu, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, STK'lar ve derneklerin talep formları			
Sorumlu İdare:	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü			
Gençlik ve Spor Organizasyonlarından Faydalanan Kişi Sayısı (Kişi)	Kişi	250.000	280.000	330.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Gençlerin ve toplumun spor ve gençlik faaliyetlerine olan katılımının takibinin yapılması			
Hesaplama Yöntemi:	Etkinlik, seminer, söyleşi, şölen, turnuva, gezi, organizasyonlar, verilen eğitimler ve bu etkinliklere katılan kişi sayısı			
Verinin Kaynağı:	E-belediye otomasyonu, Genç Kart ve gençlik ve spor organizasyonlarından faydalanan kişi sayısı tablosu			
Sorumlu İdare:	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü			
Gençlik ve Spor Organizasyonlarının Sayısı (Adet)	Adet	600	650	750
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Gençlerin ve sporun desteklenmesini sağlamak amacıyla çeşitli organizasyonların düzenlenmesi			
Hesaplama Yöntemi:	Etkinlik, seminer, söyleşi, şölen, turnuva, gezi, organizasyonlar ve verilen eğitimlerin toplamı			
Verinin Kaynağı:	E-belediye otomasyonu, Genç Kart ve gençlik ve spor organizasyonlarından faydalanan kişi sayısı tablosu			
Sorumlu İdare:	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü			
Spor Faaliyetlerini Yaygınlaştırma Oranı (%) (Katılımcı Sayısı/ Esenler'de 4-65 Yaş Arası Nüfus)	Yüzde	17	22	26
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sağlıklı yaşamı desteklemek ve spora teşvik etmek amacıyla her yaş kesimine yönelik etkinliklerin düzenlenmesi			
Hesaplama Yöntemi:	Etkinlik, organizasyon ve sportif faaliyetlere katılan vatandaşların Esenler'de yaşayan 4-65 yaş arası nüfusa oranı			
Verinin Kaynağı:	TÜİK, e-belediye otomasyonu, Genç Kart, gençlik ve spor organizasyonlarından faydalanan kişi sayısı tablosu			
Sorumlu İdare:	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü			
Spor, Bilim, Teknoloji, Kültür ve Sanat Dallarında Eğitim Verilen Branş Sayısı (Adet)	Adet	22	25	27
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Spor, bilim, teknoloji, kültür ve sanat dallarında düzenlenen eğitimlerin çeşitliliğinin artırılması			
Hesaplama Yöntemi:	Eğitim verilen farklı branşların toplam sayısı			
Verinin Kaynağı:	E-belediye otomasyonu ve düzenlenen eğitimler tablosu			
Sorumlu İdare:	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü			

Spor, Bilim, Teknoloji, Kültür ve Sanat Eğitimlerinden Faydalanan Kişi Sayısı (Kişi)	Kişi	10.000	11.000	12.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Spor, bilim, teknoloji, kültür ve sanat dallarında düzenlenen eğitime katılan kişilerin takibinin yapılması			
Hesaplama Yöntemi:	Düzenlenen eğitime katılan toplam kişi sayısı			
Verinin Kaynağı:	E-belediye otomasyonu ve düzenlenen eğitimler tablosu			
Sorumlu İdare:	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü			

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Gençlik Merkezleri Faaliyet ve Etkinlikleri	252.558.000,00	275.288.220,00	297.311.277,60
Bütçe İçi	252.558.000,00	275.288.220,00	297.311.277,60
Bütçe Dışı	0	0	0
Toplam	252.558.000,00	275.288.220,00	297.311.277,60
Bütçe İçi	252.558.000,00	275.288.220,00	297.311.277,60
Bütçe Dışı	0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Gençlik Merkezleri Faaliyet ve Etkinlikleri

Gençlere yönelik hizmetleri tek çatı altında toplamak ve koordinasyonunu sağlamak amacıyla gençlerin kişisel gelişimlerini destekleyen, ruh ve beden terbiyesini birlikte geliştiren, milli ve manevi değerlerini güçlendiren ve genç yetenekleri keşfederek sporu tabana yaymak amacıyla onları spora teşvik eden çalışmalar yürütülmektedir.

Faaliyet Maliyetleri Tablosu			
İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ		
Program Adı	GENÇLİK		
Alt Program Adı	GENÇLİK TESİSLERİ VE YÜRÜTÜLEN ETKİNLİKLER		
Alt Program Hedefi	Gençlerin kişisel ve sosyal gelişimlerini destekleyerek nitelikli ve donanımlı bireyler haline getirmek.		
Faaliyet Adı	Gençlik Merkezleri Faaliyet ve Etkinlikleri		
Açıklama	Gençlere yönelik hizmetleri tek çatı altında toplamak ve koordinasyonunu sağlamak amacıyla gençlerin kişisel gelişimlerini destekleyen, ruh ve beden terbiyesini birlikte geliştiren, milli ve manevi değerlerini güçlendiren ve genç yetenekleri keşfederek sporu tabana yaymak amacıyla onları spora teşvik eden çalışmalar yürütülmektedir.		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	4.700.000,00	5.123.000,00	5.532.840,00
SGK Devlet Primi Giderleri	480.000,00	523.200,00	565.056,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	230.778.000,00	251.548.020,00	271.671.861,60
Faiz Giderleri	0	0	0
Cari Transferleri	16.600.000,00	18.094.000,00	19.541.520,00
Sermaye Giderleri	0	0	0
Sermaye Transferleri	0	0	0
Borç Verme	0	0	0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	252.558.000,00	275.288.220,00	297.311.277,60
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0	0	0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	252.558.000,00	275.288.220,00	297.311.277,60



Program Adı:

Kent Güvenliği ve Esenliği

Alt Program Adı:

**Çevre ve Halk Sağliğının
Korunması**

PROGRAM ADI:	KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ
İDARE ADI:	ESENLER BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR:	Halk Sağlığı Alanında Haşerelere Karşı İlaçlama Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik ile Biyosidal Ürünlerin Kullanım Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik hükümleri doğrultusunda, halk sağlığını tehdit eden haşere ve uçkunlarla mücadele kapsamında çevre dostu yöntemlerle ilaçlama ve kontrol çalışmaları gerçekleştirilecektir.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ:	Çevre dostu yöntemlerle haşere ve uçkunlarla mücadele çalışmaları yürütülerek, zoonoz hastalık riskinin azaltılması ve toplum için sürdürülebilir, sağlıklı bir yaşam ortamının sağlanması.

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Haşere ile Mücadele Hizmetleri	10.000.000,00	10.900.000,00	11.772.000,00
Bütçe İçi	10.000.000,00	10.900.000,00	11.772.000,00
Bütçe Dışı	0	0	0
Toplam	10.000.000,00	10.900.000,00	11.772.000,00
Bütçe İçi	10.000.000,00	10.900.000,00	11.772.000,00
Bütçe Dışı	0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Haşere ile Mücadele Hizmetleri

Haşere ve uçkun kontrolüne yönelik proaktif önlemler alınarak zoonoz hastalık riski minimize edilmektedir.

Faaliyet Maliyetleri Tablosu			
İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ		
Program Adı	KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ		
Alt Program Adı	ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI		
Alt Program Hedefi	Çevre dostu yöntemlerle haşere ve uçkunlarla mücadele çalışmaları yürütülerek, zoonoz hastalık riskinin azaltılması ve toplum için sürdürülebilir, sağlıklı bir yaşam ortamının sağlanması.		
Faaliyet Adı	Haşere ile Mücadele Hizmetleri		
Açıklama	Haşere ve uçkun kontrolüne yönelik proaktif önlemler alınarak zoonoz hastalık riski minimize edilmektedir.		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0	0	0
SGK Devlet Primi Giderleri	0	0	0
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000.000,00	10.900.000,00	11.772.000,00
Faiz Giderleri	0	0	0
Cari Transferleri	0	0	0
Sermaye Giderleri	0	0	0
Sermaye Transferleri	0	0	0
Borç Verme	0	0	0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	10.000.000,00	10.900.000,00	11.772.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0	0	0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	10.000.000,00	10.900.000,00	11.772.000,00



Program Adı:

Kent Güvenliği ve Esenliği

Alt Program Adı:

Zabıta Hizmetleri

PROGRAM ADI:	KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ
İDARE ADI:	ESENLER BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	ZABITA HİZMETLERİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR:	Kamu düzeni, halk sağlığı ve güvenliğini sağlamak amacıyla cadde ve sokak, iş yeri ve pazar denetimleri ile trafik ve acil durum müdahaleleri gibi faaliyetler yürütülmektedir. 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 51. maddesi kapsamındaki bu çalışmalar, aynı zamanda 12. Kalkınma Planı hedefleri doğrultusunda toplumda güvenliğin sağlanmasına, yaşam kalitesinin artırılmasına ve sürdürülebilir şehir düzeninin korunmasına katkı sağlayacaktır.
Alt Programın Hedefi:	Vatandaşların güven ve huzur içinde olmasına yönelik denetim ve kontrolleri artırmak.

Performans Göstergeleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5326 sayılı Kabahatler Kanunu Kapsamında (Seyyar Satıcılık, Dilencilik, Kaldırım İşgali vb.) Yapılan Denetim ve Kontrol Sayısı (Adet)	Adet	1.300	1.400	1.500
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kent güvenlik ve esenliğinin sağlanması amacıyla denetim ve kontrol sayısının artırılması			
Hesaplama Yöntemi:	Dönem içerisinde seyyar satıcılık, dilencilik, kaldırım işgali gibi konularda yapılan tüm denetim ve kontrollerin toplam sayısı			
Verinin Kaynağı:	Tutanaklar, raporlar ve resmî kayıtlar			
Sorumlu İdare:	Zabıta Müdürlüğü			
Pazar Esnafına Yapılan Denetim Sayısı (Adet)	Adet	7.300	8.100	8.900
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Pazar esnafının uyması gereken düzenleme ve standartların izlenmesi, kaliteyi ve güvenliğini sağlamak amacıyla düzenli olarak denetimlerin yapılması			
Hesaplama Yöntemi:	Dönem içinde pazar yerlerinde gerçekleştirilen ve kayıt altına alınan her bir esnaf denetimi			
Verinin Kaynağı:	Hizmet dokümanları			
Sorumlu İdare:	Zabıta Müdürlüğü			
Telefon ile İletilen Taleplere İntikal Süresi (Dk)	Dk	28	27	26
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyemizin hizmet kalitesinin artırılması ve hızlı yanıt süreleri sağlanarak etkili bir vatandaş hizmeti sunulması			
Hesaplama Yöntemi:	Telefon ile iletilen taleplere sevk edilen ekiplerin ortalama intikal süreleri			
Verinin Kaynağı:	Telefon ve telsiz iletişim kayıtları			
Sorumlu İdare:	Zabıta Müdürlüğü			

Zabıta Müdürlüğü'ne Gelen Şikâyet ve Taleplerin Bir Önceki Yıla Göre Azaltılma Oranı (%)	Yüzde	4	4	4
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Zabıta hizmetlerinin etkinliği ve verimliliğini artırarak şikâyet ve taleplerin her yıl azaltılması			
Hesaplama Yöntemi:	İlgili yıl ile bir önceki yılın başvuru sayılarının karşılaştırılması			
Verinin Kaynağı:	E-belediye otomasyonu, EBYS			
Sorumlu İdare:	Zabıta Müdürlüğü			

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Diğer Zabıta Hizmetleri	223.000.000,00	243.070.000,00	262.515.600,00
Bütçe İçi	223.000.000,00	243.070.000,00	262.515.600,00
Bütçe Dışı	0	0	0
Toplam	223.000.000,00	243.070.000,00	262.515.600,00
Bütçe İçi	223.000.000,00	243.070.000,00	262.515.600,00
Bütçe Dışı	0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Diğer Zabıta Hizmetleri

Kamusal alan, pazar yeri, yol ve kaldırım gibi alanlarda düzen ve güvenliği sağlamak, gıda üretim ve satış yerlerini denetleyerek toplum sağlığını güvence altına almak ve görsel kirliliğe yol açan izinsiz afiş ve uygulamalara müdahale ederek kent estetiğini korumak amacıyla zabıta hizmetleri etkin ve hızlı bir şekilde yürütülmektedir.

Faaliyet Maliyetleri Tablosu			
İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ		
Program Adı	KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ		
Alt Program Adı	ZABITA HİZMETLERİ		
Alt Program Hedefi	Vatandaşların güven ve huzur içinde olmasına yönelik denetim ve kontrolleri artırmak.		
Faaliyet Adı	Diğer Zabıta Hizmetleri		
Açıklama	Kamusal alan, pazar yeri, yol ve kaldırım gibi alanlarda düzen ve güvenliği sağlamak, gıda üretim ve satış yerlerini denetleyerek toplum sağlığını güvence altına almak ve görsel kirliliğe yol açan izinsiz afiş ve uygulamalara müdahale ederek kent estetiğini korumak amacıyla zabıta hizmetleri etkin ve hızlı bir şekilde yürütülmektedir.		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	63.750.000,00	69.487.500,00	75.046.500,00
SGK Devlet Primi Giderleri	5.700.000,00	6.213.000,00	6.710.040,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	153.550.000,00	167.369.500,00	180.759.060,00
Faiz Giderleri	0	0	0
Cari Transferleri	0	0	0
Sermaye Giderleri	0	0	0
Sermaye Transferleri	0	0	0
Borç Verme	0	0	0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	223.000.000,00	243.070.000,00	262.515.600,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0	0	0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	223.000.000,00	243.070.000,00	262.515.600,00

Program Adı:

Kent İçi Ulaşım

Alt Program Adı:

**Karayolu Altyapısı ve
Hizmetleri**

PROGRAM ADI:	KENT İÇİ ULAŞIM
İDARE ADI:	ESENLER BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR:	Altyapı çalışmalarının planlanması, yapılması ve bakım-onarımının yürütülmesi amacıyla asfalt serim ve yama çalışmaları, kaldırım ve tretuvar inşası, yağmursuyu kanallarının yapılması ve yeni yol ağlarının oluşturulması sağlanacaktır. Bu çalışmalar, 5393 sayılı Belediye Kanunu ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu kapsamında belediyelere verilen görevler doğrultusunda yürütülecek ve 12. Kalkınma Planı, Erişilebilir Ulaşım Stratejisi ve Eylem Planı ile İklim Değişikliğine Uyum Stratejisi ve Eylem Planı (2024-2030) hedeflerine uygun şekilde gerçekleştirilecektir.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ:	Güvenli, erişilebilir, modern ve yaşanabilir bir kentsel çevre oluşturarak halkın yaşam kalitesini ve şehrin sürdürülebilirliğini artırmak.

Performans Göstergeleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Asfalt Serim ve Yama Miktarı (Ton)	Ton	35.000	35.000	35.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Açılacak yeni yolların ve mevcut yolların asfaltlanması ve tamirinin yapılması			
Hesaplama Yöntemi:	Hakediş raporlarındaki tonajların toplamı			
Verinin Kaynağı:	Hakediş raporları			
Sorumlu İdare:	Fen İşleri Müdürlüğü			
Kaldırım-Tretuvar Bakım-Onarım ve Yapım Miktarı (m²)	Metrekare	50.000	50.000	50.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kaldırım yapım işleri ile mevcut kaldırımların tamirinin yapılması			
Hesaplama Yöntemi:	Hakediş raporlarındaki metrekare toplamı			
Verinin Kaynağı:	Hakediş raporları			
Sorumlu İdare:	Fen İşleri Müdürlüğü			
Yağmursuyu Kanal Yapımı (m)	Metre	1.500	1.500	1.500
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yağmursuyu şebekesi yapımı ve bakımının yapılması			
Hesaplama Yöntemi:	Hakediş raporlarındaki toplam yağmursuyu kanal uzunluğu			
Verinin Kaynağı:	Hakediş raporları			
Sorumlu İdare:	Fen İşleri Müdürlüğü			

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri			
Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri	458.625.000,00	499.901.250,00	539.893.350,00
Bütçe İçi	458.625.000,00	499.901.250,00	539.893.350,00
Bütçe Dışı	0	0	0
Toplam	458.625.000,00	499.901.250,00	539.893.350,00
Bütçe İçi	458.625.000,00	499.901.250,00	539.893.350,00
Bütçe Dışı	0	0	0
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar			
Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri			
Yol ağının etkin ve güvenli kullanımını sağlamak amacıyla planlama, yapım, bakım ve onarım çalışmaları kapsamlı bir şekilde yürütülmektedir. Yağmursuyu kanalları, asfalt kaplama ve yama uygulamaları ile altyapı güçlendirilmekte, yaya güvenliğini önceliklendiren trotuar ve kaldırım çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Mevcut yolların iyileştirilmesi ve yol ağının optimizasyonu ile trafik akış verimliliği ve ulaşım güvenliği sağlanmaktadır.			

Faaliyet Maliyetleri Tablosu			
İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ		
Program Adı	KENT İÇİ ULAŞIM		
Alt Program Adı	KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ		
Alt Program Hedefi	Güvenli, erişilebilir, modern ve yaşanabilir bir kentsel çevre oluşturarak halkın yaşam kalitesini ve şehrin sürdürülebilirliğini artırmak.		
Faaliyet Adı	Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri		
Açıklama	Yol ağının etkin ve güvenli kullanımını sağlamak amacıyla planlama, yapım, bakım ve onarım çalışmaları kapsamlı bir şekilde yürütülmektedir. Yağmursuyu kanalları, asfalt kaplama ve yama uygulamaları ile altyapı güçlendirilmekte, yaya güvenliğini önceliklendiren tretuvar ve kaldırım çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Mevcut yolların iyileştirilmesi ve yol ağının optimizasyonu ile trafik akış verimliliği ve ulaşım güvenliği sağlanmaktadır.		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0	0	0
SGK Devlet Primi Giderleri	0	0	0
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	268.625.000,00	292.801.250,00	316.225.350,00
Faiz Giderleri	0	0	0
Cari Transferleri	0	0	0
Sermaye Giderleri	190.000.000,00	207.100.000,00	223.668.000,00
Sermaye Transferleri	0	0	0
Borç Verme	0	0	0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	458.625.000,00	499.901.250,00	539.893.350,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0	0	0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	458.625.000,00	499.901.250,00	539.893.350,00

Program Adı:

Milli Kùltür

Alt Program Adı:

**Bilgi Kaynaklarına
Erişim ile Türk Dili,
Edebiyatı ve Kùltürünün
Güçlendirilmesi**

PROGRAM ADI:	MİLLİ KÜLTÜR
İDARE ADI:	ESENLER BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR:	Kültürel değerlerin korunması, sanatsal üretimin desteklenmesi, toplumsal birlikteliğin güçlendirilmesi ve bireylerin kültür-sanatla buluşmasının sağlanması amacıyla 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 12. Kalkınma Planı'nın 'Kültür ve Sanat' başlığı altında yer alan hedefler esas alınmaktadır. Bu kapsamdaki gerekli iş ve işlemler doğrultusunda kültür merkezleri, kütüphaneler, sergi ve etkinlik alanları aktif şekilde kullanılarak, konser, tiyatro, sergi ve festivaller düzenlenerek kültürel-sanatsal üretim ve katılım teşvik edilecektir.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ:	Kültürel ve sanatsal etkinlikleri yaygınlaştırarak toplumsal birlikteliği güçlendirmek ve bilgiye erişimi kolaylaştırarak bireylerin eğitim ve öğrenme süreçlerine katkıda bulunmak.

Performans Göstergeleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Dijital Platformların Dinleyici, İzleyici ve Okuyucu Sayısı (Radyo Esenler, Şehir Ekranı, Litros Sanat, Sosyal Medya) (Adet)	Adet	110.000.000	120.000.000	130.000.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Dijital platformlar aracılığıyla ilçe halkının belediyemizin hizmet ve faaliyetleri hakkında farkındalığının artırılması			
Hesaplama Yöntemi:	Web sitesi girişleri ve sosyal medya platformlarının izleyici/dinleyici sayısı			
Verinin Kaynağı:	Web sitesi trafik kayıtları ve sosyal medya analiz uygulama raporları			
Sorumlu İdare:	Kültür İşleri Müdürlüğü			
Düzenlenen Kültür Sanat Etkinliği Sayısı (Adet)	Adet	2.950	3.000	3.100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Toplunun kültürel ve sanatsal gelişiminin artırmak amacıyla çeşitli organizasyonların düzenlenmesi			
Hesaplama Yöntemi:	Kültür ve sanat etkinliklerine katılan kişi sayısı			
Verinin Kaynağı:	Etkinlik katılım listeleri, resmî yazışmalar, organizasyon tutanakları ve e-belediye otomasyonu ve dijital platform kayıtları			
Sorumlu İdare:	Kültür İşleri Müdürlüğü			
Düzenlenen Kültür Sanat Kurslarından Yararlanan Kişi Sayısı (Kişi)	Kişi	6.000	6.500	7.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kültür-sanat kurslarından yararlanan kişi sayısının takibinin yapılması			
Hesaplama Yöntemi:	Kültür sanat kurslarına katılan kişi sayısı			
Verinin Kaynağı:	Kurs katılım listeleri, resmî yazışmalar, e-belediye otomasyonu			
Sorumlu İdare:	Kültür İşleri Müdürlüğü			

Konservatuar Kurslarından Yararlanan Öğrencilerin Üniversiteye Yerleştirme Oranı (%)	Yüzde	75	75	80
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Konservatuar kurslarımıza kayıt olan öğrencilerimizin üniversite mülakatlarına hazırlanması			
Hesaplama Yöntemi:	Konservatuar kurslarına kayıtlı olan öğrenciler ile üniversiteye yerleşen öğrencilerin oranı			
Verinin Kaynağı:	Kurs katılım listeleri, resmî yazışmalar, e-belediye otomasyonu			
Sorumlu İdare:	Kültür İşleri Müdürlüğü			
Kültür Kart Sahibi Kişi Sayısı (Kişi) (Kümülatif)	Kişi	31.500	32.000	35.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kültür Kart sahibi kişi sayısının takibinin yapılması			
Hesaplama Yöntemi:	Kültür Kart web sitesinde kayıtlı kişilerin kümülatif toplamı			
Verinin Kaynağı:	Kültür Kart web sitesi			
Sorumlu İdare:	Kültür İşleri Müdürlüğü			
Kültür Sanat Etkinliklerine ve Kültür Turlarına Katılan Kişi Sayısı (Adet)	Adet	600.000	650.000	700.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kültür-sanat etkinliklerinden yararlanan kişi sayısının takibinin yapılması			
Hesaplama Yöntemi:	E-belediye otomasyonu ve dijital platformlardaki katılım sayılarının toplamı			
Verinin Kaynağı:	E-belediye otomasyonu ve dijital platform kayıtları			
Sorumlu İdare:	Kültür İşleri Müdürlüğü			
Yayımlanan Kültürel Yayın Sayısı (Adet) (Kümülatif)	Adet	70	80	90
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vatandaşlarımızın kültürel birikimine katkı sağlamak amacıyla yayımlanan kültürel yayın sayısının artırılması			
Hesaplama Yöntemi:	Yayımlanan kültürel yayınların kümülatif toplamı			
Verinin Kaynağı:	Kültür İşleri Müdürlüğü yayın arşivi			
Sorumlu İdare:	Kültür İşleri Müdürlüğü			

Kütüphane Hizmetlerinden Duyulan Memnuniyet Oranı (%)	Yüzde	82	84	86
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kütüphane hizmetlerinin kalitesi ve genel kütüphane deneyiminin değerlendirilmesi			
Hesaplama Yöntemi:	Anket sonuçlarının analiz edilmesi			
Verinin Kaynağı:	Memnuniyet anketleri			
Sorumlu İdare:	Kütüphane Müdürlüğü			
Kütüphane Koleksiyonuna Kayıtlı Materyal Sayısı (Dijital Yayınlar Dâhil) (Adet)	Adet	130.000	180.000	300.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Eğitim ve bilgiye erişimi kolaylaştırmak amacıyla materyal sayısının takibinin yapılması			
Hesaplama Yöntemi:	Kütüphane envanterine kayıtlı basılı materyal ve dijital yayınların toplamı			
Verinin Kaynağı:	E-belediye otomasyonu ve KOHA otomasyon sistemleri üzerinden alınan kütüphane koleksiyon verileri			
Sorumlu İdare:	Kütüphane Müdürlüğü			
Kütüphane Sayısı (Adet) (Kümülatif)	Adet	21	22	23
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Eğitim ve bilgiye erişimi kolaylaştırmak için yeni kütüphanelerin açılması			
Hesaplama Yöntemi:	Hizmet veren kütüphanelerin toplamı			
Verinin Kaynağı:	Hizmet binaları kayıtları			
Sorumlu İdare:	Kütüphane Müdürlüğü			
Kütüphanelerde Yapılan Etkinlik Sayısı (Söyleşi, Seminer, Konferans, Panel) (Adet)	Adet	50	70	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vatandaşların bilgi ve beceri birikimini artırmak amacıyla çeşitli etkinliklerin düzenlenmesi			
Hesaplama Yöntemi:	Kütüphanelerde düzenlenen söyleşi, seminer, konferans ve panellerin toplamı			
Verinin Kaynağı:	Kütüphane Müdürlüğü etkinlik takvimi, resmî yazışmalar			
Sorumlu İdare:	Kütüphane Müdürlüğü			
Kütüphanelerde Yapılan Etkinliklere Katılım Sayısı (Kişi)	Kişi	2.500	4.000	8.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Düzenlenen etkinliklerden yararlanan kişi sayısının takibinin yapılması			
Hesaplama Yöntemi:	Her etkinlik için alınan kayıt ve imza listelerindeki toplam katılımcı sayısı			
Verinin Kaynağı:	Etkinlik kayıt formları			
Sorumlu İdare:	Kütüphane Müdürlüğü			

Kütüphanelerden Faydalanan Kişi Sayısı (Kişi)	Kişi	200.000	240.000	300.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kütüphanelerden faydalanan kişilerin takibinin yapılması			
Hesaplama Yöntemi:	Fiziksel ziyaretçiler ile dijital hizmetlerden yararlanan kullanıcıların toplamı			
Verinin Kaynağı:	Kütüphane giriş kayıtları, e-belediye otomasyonu ve KOHA otomasyon sistemleri			
Sorumlu İdare:	Kütüphane Müdürlüğü			

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kültür ve Sanat Faaliyetlerinde Beşeri ve Fiziki Altyapının Güçlendirilmesi	160.722.000,00	175.186.980,00	189.201.938,40
Bütçe İçi	160.722.000,00	175.186.980,00	189.201.938,40
Bütçe Dışı	0	0	0
Kütüphanecilik Hizmetleri	49.706.000,00	54.179.540,00	58.513.903,20
Bütçe İçi	49.706.000,00	54.179.540,00	58.513.903,20
Bütçe Dışı	0	0	0
Toplam	210.428.000,00	229.366.520,00	247.715.841,60
Bütçe İçi	210.428.000,00	229.366.520,00	247.715.841,60
Bütçe Dışı	0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Kültür ve Sanat Faaliyetlerinde Beşeri ve Fiziki Altyapının Güçlendirilmesi

Toplumsal kültürel ve sanatsal gelişimini desteklemek amacıyla kültür-sanat etkinlikleri ve kültür turları düzenlenmektedir. Kültür kart uygulamasıyla vatandaşların kültürel etkinliklere erişimi kolaylaştırılırken dijital platformlar üzerinden sunulan içeriklerle geniş kitlelere ulaşılmaktadır. Kültürel yayınlar yayımlanmakta ve vatandaşların düzenlenen kurslardan yararlanması sağlanmaktadır.

Kütüphanecilik Hizmetleri

Vatandaşların bilgiye erişimini artırmak amacıyla sunulan kütüphane hizmetlerinde, kitap ve diğer yayınların temini sağlanmakta, dijital kaynaklar ve online hizmetler aracılığıyla bilgiye erişim kolaylaştırılırken okuma ve araştırma etkinlikleri düzenlenmektedir.

Faaliyet Maliyetleri Tablosu			
İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ		
Program Adı	MİLLİ KÜLTÜR		
Alt Program Adı	BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ		
Alt Program Hedefi	Kültürel ve sanatsal etkinlikleri yaygınlaştırarak toplumsal birlikteliği güçlendirmek ve bilgiye erişimi kolaylaştırarak bireylerin eğitim ve öğrenme süreçlerine katkıda bulunmak.		
Faaliyet Adı	Kültür ve Sanat Faaliyetlerinde Beşeri ve Fiziki Altyapının Güçlendirilmesi		
Açıklama	Toplumun kültürel ve sanatsal gelişimini desteklemek amacıyla kültür-sanat etkinlikleri ve kültür turları düzenlenmektedir. Kültür kart uygulamasıyla vatandaşların kültürel etkinliklere erişimi kolaylaştırılırken dijital platformlar üzerinden sunulan içeriklerle geniş kitlelere ulaşılmaktadır. Kültürel yayınlar yayımlanmakta ve vatandaşların düzenlenen kurslardan yararlanması sağlanmaktadır.		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	3.900.000,00	4.251.000,00	4.591.080,00
SGK Devlet Primi Giderleri	500.000,00	545.000,00	588.600,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	156.322.000,00	170.390.980,00	184.022.258,40
Faiz Giderleri	0	0	0
Cari Transferleri	0	0	0
Sermaye Giderleri	0	0	0
Sermaye Transferleri	0	0	0
Borç Verme	0	0	0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	160.722.000,00	175.186.980,00	189.201.938,40
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0	0	0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	160.722.000,00	175.186.980,00	189.201.938,40

Faaliyet Maliyetleri Tablosu			
İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ		
Program Adı	MİLLİ KÜLTÜR		
Alt Program Adı	BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ		
Alt Program Hedefi	Kültürel ve sanatsal etkinlikleri yaygınlaştırarak toplumsal birlikteliği güçlendirmek ve bilgiye erişimi kolaylaştırarak bireylerin eğitim ve öğrenme süreçlerine katkıda bulunmak.		
Faaliyet Adı	Kütüphanecilik Hizmetleri		
Açıklama	Vatandaşların bilgiye erişimini artırmak amacıyla sunulan kütüphane hizmetlerinde, kitap ve diğer yayınların temini sağlanmakta, dijital kaynaklar ve online hizmetler aracılığıyla bilgiye erişim kolaylaştırılırken okuma ve araştırma etkinlikleri düzenlenmektedir.		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	11.450.000,00	12.480.500,00	13.478.940,00
SGK Devlet Primi Giderleri	1.150.000,00	1.253.500,00	1.353.780,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	37.106.000,00	40.445.540,00	43.681.183,20
Faiz Giderleri	0	0	0
Cari Transferleri	0	0	0
Sermaye Giderleri	0	0	0
Sermaye Transferleri	0	0	0
Borç Verme	0	0	0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	49.706.000,00	54.179.540,00	58.513.903,20
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0	0	0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	49.706.000,00	54.179.540,00	58.513.903,20



Program Adı:

**Ormanların ve
Doğanın Korunması ile
Sürdürülebilir Yönetimi**

Alt Program Adı:

**Doğa Koruma ve
Milli Parklar**

PROGRAM ADI:	ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ
İDARE ADI:	ESENLER BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR:	5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu çerçevesinde, sokak hayvanlarının yaşam haklarının korunması ve refahlarının artırılması amacıyla veterinerlik hizmetleri yürütülmektedir. Bu kapsamda hayvanların beslenme, aşılama, kısırlaştırma ve tedavi süreçleri düzenli olarak sağlanacak, uygun yaşam alanlarının oluşturulması ile toplum sağlığı ve hayvan refahı birlikte gözetilecektir. Ayrıca halk sağlığını tehdit eden haşere ve zararlı böceklerle mücadele kapsamında, çevre dostu yöntemlerle ilaçlama ve kontrol çalışmaları gerçekleştirilerek zoonoz hastalıkların önlenmesine katkı sağlanacaktır.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ:	Sokak hayvanlarını tedavi edip güvence altına almak ve toplum sağlığını koruyarak zoonoz hastalık riskini en aza indirmek suretiyle sürdürülebilir ve sağlıklı bir yaşam ortamı oluşturmak.

Performans Göstergeleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sokak Hayvanları, Uçkun ve Haşere Konularında Gelen Vatandaş Taleplerinin Bir Önceki Yıla Göre Azaltılma Oranı (%)	Yüzde	3	3	3
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sağlık hizmetlerinin etkinlik ve verimliliğini artırarak vatandaş taleplerinin her yıl azaltılması			
Hesaplama Yöntemi:	İlgili yıl ile bir önceki yıl gelen vatandaş taleplerinin karşılaştırılması			
Verinin Kaynağı:	E-belediye otomasyonu			
Sorumlu İdare:	Veteriner İşleri Müdürlüğü			

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu	58.280.000,00	63.525.200,00	68.607.216,00
Bütçe İçi	58.280.000,00	63.525.200,00	68.607.216,00
Bütçe Dışı	0	0	0
Toplam	58.280.000,00	63.525.200,00	68.607.216,00
Bütçe İçi	58.280.000,00	63.525.200,00	68.607.216,00
Bütçe Dışı	0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu

Sahipsiz hayvanları toplama, kısırlaştırma, aşılama ve tedavi işlemleri yapılmakta, barınma ve yaşam alanları iyileştirilmekte, sahiplendirme çalışmaları yürütülmekte ve halk sağlığının korunması amacıyla düzenli uçkun ve haşere ilaçlama çalışmaları gerçekleştirilmektedir.

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ		
Program Adı	ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ		
Alt Program Adı	DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR		
Alt Program Hedefi	Sokak hayvanlarını tedavi edip güvence altına almak ve toplum sağlığını koruyarak zoonoz hastalık riskini en aza indirmek suretiyle sürdürülebilir ve sağlıklı bir yaşam ortamı oluşturmak.		
Faaliyet Adı	Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu		
Açıklama	Sahipsiz hayvanların toplanması, kısırlaştırma, aşılama ve tedavi işlemleri yapılmakta, barınma ve yaşam alanları iyileştirilmekte, sahiplendirme çalışmaları yürütülmekte ve halk sağlığının korunması amacıyla düzenli uçkun ve haşere ilaçlama çalışmaları gerçekleştirilmektedir.		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	10.450.000,00	11.390.500,00	12.301.740,00
SGK Devlet Primi Giderleri	1.150.000,00	1.253.500,00	1.353.780,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	46.680.000,00	50.881.200,00	54.951.696,00
Faiz Giderleri	0	0	0
Cari Transferleri	0	0	0
Sermaye Giderleri	0	0	0
Sermaye Transferleri	0	0	0
Borç Verme	0	0	0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	58.280.000,00	63.525.200,00	68.607.216,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0	0	0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	58.280.000,00	63.525.200,00	68.607.216,00



Program Adı:

**Sürdürülebilir Çevre ve
İklim Değişikliği**

Alt Program Adı:

**Çevre Kirliliğinin
Önlenmesi ve Koruma**

PROGRAM ADI:	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ			
İDARE ADI:	ESENLER BELEDİYESİ			
ALT PROGRAM ADI:	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA			
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR:	Çevrenin korunması, doğal kaynakların sürdürülebilir yönetimi ve gelecek nesillere yaşanabilir bir çevre bırakılması amacıyla 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14. maddesi kapsamında belediyelere verilen görevler doğrultusunda çalışmalar yürütülmektedir. Bu görevler, 12. Kalkınma Planı (2024-2028) 'Çevrenin Korunması' başlığı altındaki hedefler ve Orta Vadeli Program (2023-2025) 'Yeşil Dönüşüm' başlığı altında yer alan maddeler ile uyumlu şekilde hayata geçirilecektir. Ayrıca Sıfır Atık Yönetmeliği'nin 9/2. maddesi gereğince atıkların kaynağında ayrıştırılması, geri dönüşümün yaygınlaştırılması ve çevre bilincinin artırılmasına yönelik uygulamalar gerçekleştirilecektir.			
ALT PROGRAMIN HEDEFİ:	Çevre kirliliğini önleyerek doğal kaynakları ve ekosistemi korumak, sıfır atık yaklaşımını benimseyerek atık yönetimini iyileştirmek ve toplumun sağlıklı, sürdürülebilir bir çevrede yaşamasını sağlamak.			
Performans Göstergeleri				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Bakım Onarım Yapılan Konteyner Sayısı (Adet)	Adet	1.100	1.150	1.200
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Temizlik ve estetik amacıyla konteyner bakım ve onarımlarının düzenli olarak yapılması			
Hesaplama Yöntemi:	Bakım ve onarımı yapılan konteynerlerin toplamı			
Verinin Kaynağı:	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü atölye kayıtları			
Sorumlu İdare:	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü			
Boya veya Temizlik Hizmeti Yapılan Kamu Hizmet Binalarının Sayısı (Adet)	Adet	220	230	240
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kamu binalarının bakım ve tadilatlarının belediyemiz tarafından yapılması			
Hesaplama Yöntemi:	Kamu binalarında gerçekleştirilen boya, badana ve temizlik hizmetlerinin toplamı			
Verinin Kaynağı:	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nden ve diğer kamu binalarından gelen talep sayısı			
Sorumlu İdare:	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü			
Çevre, Geri Dönüşüm ve Sıfır Atık Konusunda Yapılan Eğitim ve Etkinlik Sayısı (Adet)	Adet	78	88	98
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Çevre bilincinin artırılması, sürdürülebilir alışkanlıkların teşvik edilmesi ve kaynakların daha verimli kullanımının sağlanması			
Hesaplama Yöntemi:	İlgili kurumlarla koordinasyon ve iş birliğiyle düzenlenen eğitim ve etkinliklerin toplamı			
Verinin Kaynağı:	Sıfır Atık Şefliği kayıtları			
Sorumlu İdare:	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü			

Toplanan Ambalaj Atık Miktarı (Ton)	Ton	13.600	13.800	13.900
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Ambalaj atıklarının geri dönüşüm amaçlı toplanması			
Hesaplama Yöntemi:	Toplanan atıkların kantarda tartım verilerinin toplamı			
Verinin Kaynağı:	Kantar kayıtları			
Sorumlu İdare:	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü			
Toplanan Bitkisel Atık Yağ Miktarı (Litre)	Litre	31.000	31.500	32.500
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Bitkisel atık yağların geri dönüşüm amaçlı toplanması			
Hesaplama Yöntemi:	Toplanan bitkisel atık yağların kantarda tartım verilerinin toplamı			
Verinin Kaynağı:	Kantar kayıtları			
Sorumlu İdare:	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü			
Toplanan ve Nakledilen Evsel Atık Miktarı (Ton)	Ton	125.000	124.750	124.500
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Evsel atıkların toplanması ve taşınması			
Hesaplama Yöntemi:	Döküm sahasına yönlendirilen araçların, kantarda tartılan ağırlıklarının toplamı			
Verinin Kaynağı:	İstanbul Büyükşehir Belediyesi (İBB) döküm sahası kantar kayıtları			
Sorumlu İdare:	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü			

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması	1.401.570.000,00	1.527.711.300,00	1.649.928.204,00
Bütçe İçi	1.401.570.000,00	1.527.711.300,00	1.649.928.204,00
Bütçe Dışı	0	0	0
Toplam	1.401.570.000,00	1.527.711.300,00	1.649.928.204,00
Bütçe İçi	1.401.570.000,00	1.527.711.300,00	1.649.928.204,00
Bütçe Dışı	0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması

Çevre sağlığını ve sürdürülebilirliği desteklemek amacıyla atıkların toplanması ve geri dönüştürülmesi sağlanmakta, okullarda çevre bilincini artıracak eğitim programları verilmekte, kamu binaları boyanırken sokakların temizliği düzenli olarak gerçekleştirilmektedir.

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ		
Program Adı	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ		
Alt Program Adı	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA		
Alt Program Hedefi	Çevre kirliliğini önleyerek doğal kaynakları ve ekosistemi korumak, sıfır atık yaklaşımını benimseyerek atık yönetimini iyileştirmek ve toplumun sağlıklı, sürdürülebilir bir çevrede yaşamasını sağlamak.		
Faaliyet Adı	Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması		
Açıklama	Çevre sağlığını ve sürdürülebilirliği desteklemek amacıyla atıkların toplanması ve geri dönüştürülmesi sağlanmakta, okullarda çevre bilincini artıracak eğitim programları verilmekte, kamu binaları boyanırken sokakların temizliği düzenli olarak gerçekleştirilmektedir.		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	9.770.000,00	10.649.300,00	11.501.244,00
SGK Devlet Primi Giderleri	920.000,00	1.002.800,00	1.083.024,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.375.880.000,00	1.499.709.200,00	1.619.685.936,00
Faiz Giderleri	0	0	0
Cari Transferleri	0	0	0
Sermaye Giderleri	15.000.000,00	16.350.000,00	17.658.000,00
Sermaye Transferleri	0	0	0
Borç Verme	0	0	0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	1.401.570.000,00	1.527.711.300,00	1.649.928.204,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0	0	0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	1.401.570.000,00	1.527.711.300,00	1.649.928.204,00

Program Adı:

**Şehircilik ve Risk Odaklı
Bütünleşik Afet Yönetimi**

Alt Program Adı:

**Akıllı Şehirler ve Ulusal
Coğrafi Bilgi Hizmetleri**

PROGRAM ADI:	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE ADI:	ESENLER BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFİ BİLGİ HİZMETLERİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR:	Akıllı şehircilik uygulamalarının geliştirilmesi, güvenli yaşam alanlarının oluşturulması, dijitalleşmenin hızlandırılması ve teknoloji altyapısının güçlendirilmesi amacıyla 4691 sayılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Kanunu, Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Uygulama Yönetmeliği, 12. Kalkınma Planı'nın güvenlik hizmetleri maddeleri ile 2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı'nın 546.3 ve 547. maddeleri doğrultusunda yürütülmektedir. Akıllı şehircilik uygulamalarıyla birlikte şehir yönetiminde verimlilik artırılacak, yaşam kalitesi yükseltilecek ve vatandaşlara yenilikçi, sürdürülebilir ve güvenli hizmetler sunulması sağlanacaktır.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ:	Vatandaşların yaşam kalitesini artırmak için teknolojik çözümler ve yenilikçi uygulamalar geliştirmek.

Performans Göstergeleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Güvenli Şehir Projesi İzleme Nokta Sayısı (Adet)	Adet	700	700	700
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kent güvenliğini sağlamak amacıyla parklara, meydanlara, hizmet binalarına, sokak ve caddelere güvenlik kameraları konulması			
Hesaplama Yöntemi:	Güvenli Şehir Esenler Projesi kapsamında kurulan ve aktif olarak izleme yapılan noktaların toplamı			
Verinin Kaynağı:	Güvenli Şehir Esenler Projesi envanter kayıtları, kurulum raporları ve izleme sistemlerine ait teknik dokümanlar, protokoller			
Sorumlu İdare:	İnovasyon ve Teknoloji Müdürlüğü			
Yönetim Sistemleri Kurulması (Adet)	Adet	8	8	8
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Süreçlerin standartlaştırılması ve organizasyonel hedeflere ulaşımın kolaylaştırılması			
Hesaplama Yöntemi:	Kurulan ve aktif hale getirilen yönetim sistemlerinin toplamı			
Verinin Kaynağı:	Yönetim sistemlerinin kurulumu ile ilgili resmî kayıtlar			
Sorumlu İdare:	İnovasyon ve Teknoloji Müdürlüğü			
Akıllı Şehir Esenler Kapsamında Hayata Geçen Uygulama Sayısı (Adet)	Adet	50	55	60
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Akıllı Şehir hizmetlerinin verimliliğinin artırılması			
Hesaplama Yöntemi:	Akıllı Şehir Esenler Projesi kapsamında tamamlanarak kullanıma açılan uygulamaların toplamı			
Verinin Kaynağı:	Akıllı Şehir Esenler Projesi resmî dokümanları ve uygulama kayıtları			
Sorumlu İdare:	İnovasyon ve Teknoloji Müdürlüğü			

Büyük ve Küçük Ölçekli Bilim Merkezleri Sergi Ziyaretçi Sayısı (Adet)	Adet	460.000	630.000	840.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Ziyaretçi ilgisinin değerlendirilmesi, eğitim ve bilgilendirme amacıyla yeni stratejiler geliştirilmesi			
Hesaplama Yöntemi:	Büyük ve küçük ölçekli bilim merkezlerinde gerçekleşen sergilere katılan ziyaretçilerin toplamı			
Verinin Kaynağı:	Bilim merkezlerinin ziyaretçi kayıt sistemleri, elektronik bilet satış verileri			
Sorumlu İdare:	İnovasyon ve Teknoloji Müdürlüğü			
Büyük ve Küçük Ölçekli Bilim Merkezleri Atölye ve Etkinlik Sayısı (Adet)	Adet	60	75	85
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Bilim merkezlerinin eğitim ve öğretim faaliyetlerinin kapsam ve çeşitliliğinin artırılması			
Hesaplama Yöntemi:	Büyük ve küçük ölçekli bilim merkezlerinde düzenlenen tüm atölye ve etkinliklerin toplamı			
Verinin Kaynağı:	Bilim merkezlerinin etkinlik planlama kayıtları, atölye raporları			
Sorumlu İdare:	İnovasyon ve Teknoloji Müdürlüğü			

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Akıllı Şehirlere İlişkin Faaliyetler	143.574.000,00	156.495.660,00	169.015.312,80
Bütçe İçi	143.574.000,00	156.495.660,00	169.015.312,80
Bütçe Dışı	0	0	0
Toplam	143.574.000,00	156.495.660,00	169.015.312,80
Bütçe İçi	143.574.000,00	156.495.660,00	169.015.312,80
Bütçe Dışı	0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Akıllı Şehirlere İlişkin Faaliyetler

Teknopark Esenler Özdemir Bayraktar Yerleşkesi, Esenler Bilim Merkezi ve Güvenli Şehir Esenler Projesi ile 'Akıllı Şehir' uygulamaları kapsamında teknolojik altyapı güçlendirilecek, yenilikçi çözümler hayata geçirilecek ve sürdürülebilir, güvenli, verimli bir yaşam ortamı sağlanacaktır.

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ		
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ		
Alt Program Adı	AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFİ BİLGİ HİZMETLERİ		
Alt Program Hedefi	Vatandaşların yaşam kalitesini artırmak için teknolojik çözümler ve yenilikçi uygulamalar geliştirmek.		
Faaliyet Adı	Akıllı Şehirlere İlişkin Faaliyetler		
Açıklama	Teknopark Esenler Özdemir Bayraktar Yerleşkesi, Esenler Bilim Merkezi ve güvenli şehir projeleri ile 'Akıllı Şehir' uygulamaları kapsamında teknolojik altyapı güçlendirilecek, yenilikçi çözümler hayata geçirilecek ve sürdürülebilir, güvenli, verimli bir yaşam ortamı sağlanacaktır.		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	15.800.000,00	17.222.000,00	18.599.760,00
SGK Devlet Primi Giderleri	1.250.000,00	1.362.500,00	1.471.500,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	48.774.000,00	53.163.660,00	57.416.752,80
Faiz Giderleri	0	0	0
Cari Transferleri	0	0	0
Sermaye Giderleri	77.750.000,00	84.747.500,00	91.527.300,00
Sermaye Transferleri	0	0	0
Borç Verme	0	0	0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	143.574.000,00	156.495.660,00	169.015.312,80
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0	0	0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	143.574.000,00	156.495.660,00	169.015.312,80

Program Adı:

**Şehircilik ve Risk Odaklı
Bütünleşik Afet Yönetimi**

Alt Program Adı:

**Mekansal Planlama ve
Kentsel Dönüşüm**



PROGRAM ADI:	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE ADI:	ESENLER BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR:	5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu çerçevesinde mekânsal planlama, kentsel dönüşüm, imar uygulamaları, taşınmaz yönetimi ile yeşil alanların geliştirilmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir. Bu çalışmalar, 12. Kalkınma Planı 'Sürdürülebilir Şehirler ve Mega Kentler', 'Kentsel Dönüşüm' ve 'Konut' başlıkları altında yer alan hedeflerle uyumlu şekilde gerçekleştirilerek şehirlerin planlı gelişimi, yaşam alanlarının nitelikli hale getirilmesi ve yeşil alanların artırılması sağlanacaktır.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ:	Planlı yapılaşma ve kentsel dönüşüm projeleriyle Esenler'in büyük dönüşümünü gerçekleştirmek.

Performans Göstergeleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu ve İmar Uygulamaları Kapsamında Satışı Gerçekleştirilen Taşınmaz Sayısı (Adet)	Adet	25	25	25
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyemize ait taşınmazların 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu ve İmar Uygulamaları kapsamında satışlarının gerçekleştirilmesi			
Hesaplama Yöntemi:	2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 9. maddesi ve imar uygulamaları gereğince satılan taşınmaz sayısı			
Verinin Kaynağı:	Tapu Müdürlüğü emsal verileri ve bilirkişi bedel tespit raporları			
Sorumlu İdare:	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü			
Ecrimisil ve Kira Gelirlerinin Bir Önceki Yıla Göre Artış Oranı (%)	Yüzde	40	30	20
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Ecrimisil ve kira gelirlerinin takip edilerek önceki yıllara göre artırılması			
Hesaplama Yöntemi:	Ecrimisil ve kira gelirlerinin bir önceki yıla göre artış oranı			
Verinin Kaynağı:	5393 sayılı Belediye Kanunu 15-h maddesi kapsamında hazırlanan şartnameler ve Kıymet Takdir Komisyonu'nun bedel tespit raporları			
Sorumlu İdare:	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü			
Çevre ve İnsan Sağlığı Açısından Risk Oluşturabilecek Durumlar İçin Gelen Talep ve Bildirimlere İntikal Süresi (Dk)	Dk	28	27	26
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Çevre ve insan sağlığı açısından risk oluşturabilecek durumlar için gelen talep ve şikâyetlerin en kısa sürede çözülmesi			
Hesaplama Yöntemi:	Gelen talep ve bildirimlerin, kayıt altına alındığı andan müdahale sürecinin başlatıldığı ana kadar geçen sürelerin ortalaması			
Verinin Kaynağı:	E-belediye otomasyonu, EBYS			
Sorumlu İdare:	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü			

Çevre ve İnsan Sağlığı Açısından Risk Oluşturmayacak Durumlar İçin Gelen Talep ve Bildirimlere İntikal Süresi (Saat)	Saat	24	24	24
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Çevre ve insan sağlığı açısından risk oluşturmayacak durumlar için gelen talep ve şikâyetlerin en kısa sürede çözülmesi			
Hesaplama Yöntemi:	Gelen talep ve bildirimlerin, kayıt altına alındığı andan müdahale sürecinin başlatıldığı ana kadar geçen sürelerin ortalaması			
Verinin Kaynağı:	E-belediye otomasyonu, EBYS			
Sorumlu İdare:	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü			
Kent Estetiği ve Kentsel Dönüşüm Kapsamında İhtiyaç Duyulan Yapıların Yıkım Süresi (Gün)	Gün	10	10	10
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kent estetiğini korumak ve kentsel dönüşüm faaliyetlerinin hız kesmeden devamlılığını sağlamak için ihtiyaç duyulan yıkımların gerçekleştirilmesi			
Hesaplama Yöntemi:	Kent estetiği ve kentsel dönüşüm kapsamında yıkım kararı alınan yapıların, ilgili kararın alındığı tarihten yıkım işleminin tamamlandığı tarihe kadar geçen sürelerin ortalaması			
Verinin Kaynağı:	EBYS, MAKS			
Sorumlu İdare:	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü			
6306 Sayılı Yasa Kapsamında İlan Edilen Yapıların Dönüşüm Oranı (%)	Yüzde	82,15	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Riskli yapıların belirlenerek güvenli hale getirilmesi			
Hesaplama Yöntemi:	İmar ve mülkiyet sorunu olan riskli taşınmazların sayısı ile rezerv alanlara taşınma takvimi dikkate alınarak hesaplanır			
Verinin Kaynağı:	Saha tespitleri raporları, tapu kayıtları ve emlak beyanları			
Sorumlu İdare:	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü			
Güney Rezerv Yapı Alanındaki Belediyeye Ait Bağımsız Birimlerin Tamamlanma Oranı (%)	Yüzde	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kentsel dönüşüm hizmetlerinin zamanında ve mevzuata uygun şekilde gerçekleştirilmesi			
Hesaplama Yöntemi:	İmar, kentsel tasarım, uygulama projeleri ve inşaat aşamalarının tamamlanma oranları, sürece etkileri ve zamanlama ağırlıkları dikkate alınarak hesaplanır			
Verinin Kaynağı:	Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı onaylı planlar ile TOKİ, Emlak Konut gibi kurumların güncel inşaat verileri			
Sorumlu İdare:	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü			

Kuzey Rezerv Yapı Alanındaki Belediye Ait Bağımsız Birimlerin Tamamlanma Oranı (%)	Yüzde	42,11	64,31	86,04
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kentsel dönüşüm hizmetlerinin zamanında ve mevzuata uygun şekilde gerçekleştirilmesi			
Hesaplama Yöntemi:	İmar, kentsel tasarım, uygulama projeleri ve inşaat aşamalarının tamamlanma oranları, sürece etkileri ve zamanlama ağırlıkları dikkate alınarak hesaplanır.			
Verinin Kaynağı:	Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı onaylı planlar ile TOKİ, Emlak Konut gibi kurumların güncel inşaat verileri			
Sorumlu İdare:	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü			
Millî Savunma Bakanlığı'na Ait Askerî Tesislerin Projelerinin Tamamlanma Oranı (%)	Yüzde	83,94	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Askerî tesis projelerinin zamanında ve mevzuata uygun şekilde gerçekleştirilmesi			
Hesaplama Yöntemi:	Askerî tesislerin halihazır alımı, mimari avan ve uygulama projeleri ile inşaat aşamalarının zamanlama ve ağırlıkları dikkate alınarak hesaplanır.			
Verinin Kaynağı:	Millî Savunma Bakanlığı, Ordu Komutanlıkları, İnşaat Emlak Bölge Başkanlıkları			
Sorumlu İdare:	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü			
Dikilen Ağaç ve Süs Bitkisi Sayısı (Adet)	Adet	20.000	25.000	20.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Peyzaj ve ağaçlandırma çalışmalarının yapılması			
Hesaplama Yöntemi:	Dikilen tüm bitkilerin toplamı			
Verinin Kaynağı:	Hakediş raporları			
Sorumlu İdare:	Park ve Bahçeler Müdürlüğü			
Kauçuk Zemin Uygulaması Yapılan Alan Miktarı (m²)	Metrekare	1.000	1.000	1.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yenilenmesi gereken veya yeni yapılan alanlarda kauçuk zemin uygulamasının yapılması			
Hesaplama Yöntemi:	Park, bahçe ve kamu alanlarında yeni yapılan veya revize edilen kauçuk zemin uygulamaları			
Verinin Kaynağı:	Hakediş raporları ve belediye personeli tarafından yapılan bakım ve onarım işleri			
Sorumlu İdare:	Park ve Bahçeler Müdürlüğü			

Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarı (m²-Kümülatif)	Metrekare	10	10,1	10,2
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yeşil alan miktarının artırılması			
Hesaplama Yöntemi:	Toplam yeşil alanın Esenler'in ilgili yıldaki toplam nüfusuna bölünmesi			
Verinin Kaynağı:	Toplam yeşil alan miktarı ve TÜİK nüfus verileri			
Sorumlu İdare:	Park ve Bahçeler Müdürlüğü			
Sulama Sistemlerinde Akıllı Sayaç Uygulaması Oranı (%) (Kümülatif)	Yüzde	12	16	20
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Bitki sağlığı için gerekli olan sulama işlemlerinin düzenli bir şekilde takip edilerek israfın önüne geçilmesi			
Hesaplama Yöntemi:	Akıllı sayaç sisteminin kullanıldığı alanların tüm sulama sistemlerinin kullanıldığı alanlara bölünmesi			
Verinin Kaynağı:	Akıllı sayaçlara ait faturalar			
Sorumlu İdare:	Park ve Bahçeler Müdürlüğü			
Yeni Konulan Çocuk Oyun Grubu ve Egzersiz Aletleri Sayısı (Adet)	Adet	25	25	25
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Rekreasyon alanlarının yapım, bakım ve onarım faaliyeti			
Hesaplama Yöntemi:	Onarım ekibi tarafından yapılan uygulamaların toplamı			
Verinin Kaynağı:	Hakediş raporları ve belediye personeli tarafından tamirati yapılan donatılar			
Sorumlu İdare:	Park ve Bahçeler Müdürlüğü			
Yeni Rekreasyon Alan Yapımı ve Revizyonu Sayısı (Adet)	Adet	3	3	3
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçeye yeni park, oyun alanları kazandırılması ve yeni kavşak vb. peyzaj düzenlemelerinin yapılması			
Hesaplama Yöntemi:	Yeşil alanlarda, yapılan revizyonların toplamı			
Verinin Kaynağı:	Hakediş raporları			
Sorumlu İdare:	Park ve Bahçeler Müdürlüğü			

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri			
Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri	133.574.000,00	145.595.660,00	157.243.312,80
Bütçe İçi	133.574.000,00	145.595.660,00	157.243.312,80
Bütçe Dışı	0	0	0
Mekânsal Planlama ve Uygulama	97.148.000,00	105.891.320,00	114.362.625,60
Bütçe İçi	97.148.000,00	105.891.320,00	114.362.625,60
Bütçe Dışı	0	0	0
Kentsel Dönüşüm Uygulamaları	1.353.574.000,00	1.475.395.660,00	1.593.427.312,80
Bütçe İçi	1.353.574.000,00	1.475.395.660,00	1.593.427.312,80
Bütçe Dışı	0	0	0
Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri	426.000.000,00	464.340.000,00	501.487.200,00
Bütçe İçi	426.000.000,00	464.340.000,00	501.487.200,00
Bütçe Dışı	0	0	0
Toplam	2.010.296.000,00	2.191.222.640,00	2.366.520.451,20
Bütçe İçi	2.010.296.000,00	2.191.222.640,00	2.366.520.451,20
Bütçe Dışı	0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri

Kamu hizmetlerinin etkin yürütülmesini sağlamak amacıyla taşınmazların edinimi, kiralanması, satış ve devri işlemleri gerçekleştirilmekte, kamulaştırma süreçleri yürütülerek tapu ve mülkiyet kayıtları güncel tutulmakta, mülkiyet hakları ve kamu yararı gözetilerek işlemler yürütülmektedir. Bu çalışmalarla kurumun taşınmaz yönetimi etkin ve şeffaf bir şekilde sağlanmaktadır.

Mekânsal Planlama ve Uygulama

Düzenli ve planlı şehirleşmeyi sağlamak amacıyla imar planları hazırlanacak ve güncellenecek, yapı ruhsatları ve iskan işlemleri yürütülecek, yapı denetimleri gerçekleştirilecektir. Yapılaşma ve şehir estetiği konularında denetimler yapılacak ve vatandaşların bilgilendirilmesi sağlanacaktır.

Kentsel Dönüşüm Uygulamaları
Güvenli, sağlıklı ve modern yaşam alanları oluşturmak amacıyla riskli yapıların dönüşümü gerçekleştirilmekte, yeni konut ve sosyal donatı alanları inşa edilerek mevcut alanların iyileştirilmesi ve kentsel estetiğin artırılması sağlanmaktadır.
Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri
Yeşil alanların artırılması ve mevcut parkların korunması amacıyla yeni park ve bahçeler tasarlanıp inşa edilmekte, mevcut yeşil alanların bakım ve onarımı yapılmakta, ağaçlandırma çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Çocuk oyun alanları ve rekreasyon alanları oluşturulmakta, sulama sistemlerinde akıllı sayaçlar kullanılarak su tasarrufu sağlanmaktadır.

Faaliyet Maliyetleri Tablosu			
İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ		
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ		
Alt Program Adı	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM		
Alt Program Hedefi	Planlı yapılaşma ve kentsel dönüşüm projeleriyle Esenler'in büyük dönüşümünü gerçekleştirmek.		
Faaliyet Adı	Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri		
Açıklama	Kamu hizmetlerinin etkin yürütülmesini sağlamak amacıyla taşınmazların edinimi, kiralanması, satış ve devri işlemleri gerçekleştirilmekte, kamulaştırma süreçleri yürütülerek tapu ve mülkiyet kayıtları güncel tutulmakta, mülkiyet hakları ve kamu yararı gözetilerek işlemler yürütülmektedir. Bu çalışmalarla kurumun taşınmaz yönetimi etkin ve şeffaf bir şekilde sağlanmaktadır.		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	10.800.000,00	11.772.000,00	12.713.760,00
SGK Devlet Primi Giderleri	1.000.000,00	1.090.000,00	1.177.200,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.024.000,00	54.526.160,00	58.888.252,80
Faiz Giderleri	0	0	0
Cari Transferleri	0	0	0
Sermaye Giderleri	71.750.000,00	78.207.500,00	84.464.100,00
Sermaye Transferleri	0	0	0
Borç Verme	0	0	0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	133.574.000,00	145.595.660,00	157.243.312,80
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0	0	0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	133.574.000,00	145.595.660,00	157.243.312,80

Faaliyet Maliyetleri Tablosu			
İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ		
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ		
Alt Program Adı	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM		
Alt Program Hedefi	Planlı yapılaşma ve kentsel dönüşüm projeleriyle Esenler'in büyük dönüşümünü gerçekleştirmek.		
Faaliyet Adı	Mekânsal Planlama ve Uygulama		
Açıklama	Düzenli ve planlı şehirleşmeyi sağlamak amacıyla imar planları hazırlanacak ve güncellenecek, yapı ruhsatları ve iskan işlemleri yürütülecek, yapı denetimleri gerçekleştirilecektir. Yapılaşma ve şehir estetiği konularında denetimler yapılacak ve vatandaşların bilgilendirilmesi sağlanacaktır.		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	38.750.000,00	42.237.500,00	45.616.500,00
SGK Devlet Primi Giderleri	3.900.000,00	4.251.000,00	4.591.080,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.148.000,00	7.791.320,00	8.414.625,60
Faiz Giderleri	0	0	0
Cari Transferleri	0	0	0
Sermaye Giderleri	47.350.000,00	51.611.500,00	55.740.420,00
Sermaye Transferleri	0	0	0
Borç Verme	0	0	0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	97.148.000,00	105.891.320,00	114.362.625,60
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0	0	0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	97.148.000,00	105.891.320,00	114.362.625,60

Faaliyet Maliyetleri Tablosu			
İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ		
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ		
Alt Program Adı	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM		
Alt Program Hedefi	Planlı yapılaşma ve kentsel dönüşüm projeleriyle Esenler'in büyük dönüşümünü gerçekleştirmek.		
Faaliyet Adı	Kentsel Dönüşüm Uygulamaları		
Açıklama	Güvenli, sağlıklı ve modern yaşam alanları oluşturmak amacıyla riskli yapıların dönüşümü gerçekleştirilmekte, yeni konut ve sosyal donatı alanları inşa edilerek mevcut alanların iyileştirilmesi ve kentsel estetiğin artırılması sağlanmaktadır.		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	25.000.000,00	27.250.000,00	29.430.000,00
SGK Devlet Primi Giderleri	2.000.000,00	2.180.000,00	2.354.400,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	63.574.000,00	69.295.660,00	74.839.312,80
Faiz Giderleri	0	0	0
Cari Transferleri	0	0	0
Sermaye Giderleri	1.150.000.000,00	1.253.500.000,00	1.353.780.000,00
Sermaye Transferleri	113.000.000,00	123.170.000,00	133.023.600,00
Borç Verme	0	0	0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	1.353.574.000,00	1.475.395.660,00	1.593.427.312,80
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0	0	0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	1.353.574.000,00	1.475.395.660,00	1.593.427.312,80

Faaliyet Maliyetleri Tablosu			
İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ		
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ		
Alt Program Adı	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM		
Alt Program Hedefi	Planlı yapılaşma ve kentsel dönüşüm projeleriyle Esenler'in büyük dönüşümünü gerçekleştirmek.		
Faaliyet Adı	Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri		
Açıklama	Yeşil alanların artırılması ve mevcut parkların korunması amacıyla yeni park ve bahçeler tasarlanıp inşa edilmekte, mevcut yeşil alanların bakım ve onarımı yapılmakta, ağaçlandırma çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Çocuk oyun alanları ve rekreasyon alanları oluşturulmakta, sulama sistemlerinde akıllı sayaçlar kullanılarak su tasarrufu sağlanmaktadır.		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	13.550.000,00	14.769.500,00	15.951.060,00
SGK Devlet Primi Giderleri	1.400.000,00	1.526.000,00	1.648.080,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	301.500.000,00	328.635.000,00	354.925.800,00
Faiz Giderleri	0	0	0
Cari Transferleri	0	0	0
Sermaye Giderleri	109.550.000,00	119.409.500,00	128.962.260,00
Sermaye Transferleri	0	0	0
Borç Verme	0	0	0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	426.000.000,00	464.340.000,00	501.487.200,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0	0	0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	426.000.000,00	464.340.000,00	501.487.200,00

Program Adı:

**Şehircilik ve Risk Odaklı
Bütünleşik Afet Yönetimi**

Alt Program Adı:

**Sivil Savunma ve
Gönüllülük**



PROGRAM ADI:	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE ADI:	ESENLER BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	SİVİL SAVUNMA VE GÖNÜLLÜLÜK
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR:	5393 sayılı Belediye Kanunu çerçevesinde, afetlere hazırlıklı olma, müdahale ve iyileştirme süreçlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi sağlanacaktır. Bu faaliyetler, 12. Kalkınma Planı (2024-2028) "Afet Yönetimi", "Afetlere Dirençli Yaşam Alanları, Sürdürülebilir Çevre" başlıkları, risk azaltma planları (İRAP) doğrultusunda yürütülecektir. Böylece toplumun can ve mal güvenliği güvence altına alınacak, afetlere karşı dirençli yaşam alanları oluşturulacaktır.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ:	Afetlere karşı hazırlıklı bir toplum oluşturmak, risk yönetimi ve müdahale kapasitesini güçlendirerek can ve mal kayıplarını en aza indirmek.

Performans Göstergeleri				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Afet Bilinci Eğitiminden Yararlanan Kişi Sayısı (Kişi)	Kişi	26.000	29.000	32.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Toplumsal afet farkındalığının artırılması ve afetlere hazır bir toplum oluşturulması			
Hesaplama Yöntemi:	Tatbikat ve eğitimlerdeki katılımcı sayısı			
Verinin Kaynağı:	Düzenlenen tatbikat ve eğitim kayıtları			
Sorumlu İdare:	Afet İşleri Müdürlüğü			
ESKAT (Esenler Belediyesi Arama Kurtarma Ekibi) Tarafından Düzenlenen Tatbikat Sayısı (Adet)	Adet	10	11	12
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Arama kurtarma ekiplerinin kriz durumlarına hazırlık seviyesinin artırılması ve ekiplerin müdahale yeteneklerinin geliştirilmesi			
Hesaplama Yöntemi:	ESKAT tarafından gerçekleştirilen tatbikatların toplamı			
Verinin Kaynağı:	Tatbikat ve eğitim raporları ile değerlendirme tutanakları			
Sorumlu İdare:	Afet İşleri Müdürlüğü			
Afet Gönüllüleri Sayısı (Kişi)	Kişi	400	500	600
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Afet durumlarında destek sağlayacak gönüllü sayısının artırılması			
Hesaplama Yöntemi:	Afet Gönüllüleri Sayısı, AFAD Gönüllülük Sistemi ve benzeri platformlara kayıtlı, temel afet bilinci, ilk yardım, arama-kurtarma gibi eğitimleri tamamlamış ve tatbikat ile saha faaliyetlerine katılım sağlayan gönüllülerin sayısının toplamı			
Verinin Kaynağı:	AFAD Gönüllülük Sistemi			
Sorumlu İdare:	Afet İşleri Müdürlüğü			

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri			
Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sivil Savunma Hizmetleri	38.574.000,00	42.045.660,00	45.409.312,80
Bütçe İçi	38.574.000,00	42.045.660,00	45.409.312,80
Bütçe Dışı	0	0	0
Toplam	38.574.000,00	42.045.660,00	45.409.312,80
Bütçe İçi	38.574.000,00	42.045.660,00	45.409.312,80
Bütçe Dışı	0	0	0
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar			
Sivil Savunma Hizmetleri			
Olası afetlere karşı hazırlıklı olmayı sağlamak amacıyla riskli alanlar belirlenecek ve izleme çalışmaları yürütülecek, afet öncesi, sırası ve sonrasında müdahale planları hazırlanacak, tatbikatlar ve eğitimler düzenlenecektir. Afet sonrası koordinasyon mekanizmaları ile müdahale süreçleri etkin bir şekilde yürütülecektir.			

Faaliyet Maliyetleri Tablosu			
İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ		
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ		
Alt Program Adı	SİVİL SAVUNMA VE GÖNÜLLÜLÜK		
Alt Program Hedefi	Afetlere karşı hazırlıklı bir toplum oluşturmak, risk yönetimi ve müdahale kapasitesini güçlendirerek can ve mal kayıplarını en aza indirmek.		
Faaliyet Adı	Sivil Savunma Hizmetleri		
Açıklama	Olası afetlere karşı hazırlıklı olmayı sağlamak amacıyla riskli alanlar belirlenecek ve izleme çalışmaları yürütülecek, afet öncesi, sırası ve sonrasında müdahale planları hazırlanacak, tatbikatlar ve eğitimler düzenlenecektir. Afet sonrası koordinasyon mekanizmaları ile müdahale süreçleri etkin bir şekilde yürütülecektir.		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	9.750.000,00	10.627.500,00	11.477.700,00
SGK Devlet Primi Giderleri	1.150.000,00	1.253.500,00	1.353.780,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	27.674.000,00	30.164.660,00	32.577.832,80
Faiz Giderleri	0	0	0
Cari Transferleri	0	0	0
Sermaye Giderleri	0	0	0
Sermaye Transferleri	0	0	0
Borç Verme	0	0	0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	38.574.000,00	42.045.660,00	45.409.312,80
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0	0	0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	38.574.000,00	42.045.660,00	45.409.312,80

Program Adı:

Tedavi Edici Sağlık

Alt Program Adı:

Tedavi Hizmetleri

PROGRAM ADI:	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK
İDARE ADI:	ESENLER BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	TEDAVİ HİZMETLERİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR:	5393 sayılı Belediye Kanunu'nun ilgili maddeleri uyarınca, toplumun sağlık düzeyini artırmak ve sağlık hizmetlerine erişimi kolaylaştırmak amacıyla kapsamlı çalışmalar yürütülecektir. Bu kapsamda 12. Kalkınma Planı 'Sağlık' başlığı ve 2025 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı madde 707.4 doğrultusunda evde sağlık hizmetleri, nakil ambulans hizmetleri, poliklinik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri sağlanarak vatandaşların sağlık refahı güçlendirilecektir.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ:	Toplumun genel sağlık düzeyini yükseltmek ve bireyleri sağlık konularında bilinçlendirmek.

Performans Göstergeleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
İnsan ve Hayvan Sağlığına Yönelik Yapılan Eğitim ve Bilinçlendirme Faaliyet Sayısı (Adet)	Adet	16	18	20
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Toplumda sağlık bilincinin artırılması ve toplum sağlığının güçlendirilmesi			
Hesaplama Yöntemi:	Seminer ve eğitimlerin toplamı			
Verinin Kaynağı:	Evde Bakım Birimi ve Nakil Ambulans Birimi tarafından tutulan kayıtlar			
Sorumlu İdare:	Sağlık İşleri Müdürlüğü			
Sünnet Organizasyonu Sayısı (Adet)	Adet	1	1	1
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sünnet organizasyonu kapsamında çocukların sünnet ettirilmesi, kıyafetlerinin alınması ve etkinlik kapsamında bu çocukların ve yakınlarının ağırılanması			
Hesaplama Yöntemi:	Gerçekleştirilen sünnet organizasyonu sayısı			
Verinin Kaynağı:	Resmî yazışmalar ve etkinlik kayıtları			
Sorumlu İdare:	Sağlık İşleri Müdürlüğü			
Vatandaşlarımıza Verilen Psikolojik Danışmanlık Sayısı (Adet)	Adet	1.200	1.300	1.400
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Toplumsal ihtiyaçların değerlendirilmesi ve psikolojik destek hizmetlerinin etkinliğinin artırılması			
Hesaplama Yöntemi:	Psikolojik danışmanlık hizmeti alan vatandaşların toplamı			
Verinin Kaynağı:	E-belediye otomasyonu ve Psikolojik Danışmanlık Birimi kayıtları			
Sorumlu İdare:	Sağlık İşleri Müdürlüğü			

Yatağa Bağımlı ve Yaşlı Hastalara Evde Verilen Sağlık Hizmetinden Duyulan Memnuniyet Oranı (%)	Yüzde	88	89	90
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sunulan hizmetlerin kalitesini, hasta bakımının etkinliğini ve sağlık çalışanlarının sağladığı desteklerin yeterliliğinin değerlendirilmesi			
Hesaplama Yöntemi:	Anket sonuçlarının analiz edilmesi			
Verinin Kaynağı:	Memnuniyet anketleri			
Sorumlu İdare:	Sağlık İşleri Müdürlüğü			
Yatağa Bağımlı, Yaşlı ve Engelli Hastalara Verilen Nakil Ambulans Hizmetinden Duyulan Memnuniyet Oranı (%)	Yüzde	88	89	90
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yatağa bağımlı, kronik rahatsızlığı olan hastaların tedavi merkezlerine getirilmesi ve evlerine dönüşlerinin sağlanması			
Hesaplama Yöntemi:	Anket sonuçlarının analiz edilmesi			
Verinin Kaynağı:	Memnuniyet anketleri			
Sorumlu İdare:	Sağlık İşleri Müdürlüğü			

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Diğer Sağlık Hizmetleri	43.541.000,00	47.459.690,00	51.256.465,20
Bütçe İçi	43.541.000,00	47.459.690,00	51.256.465,20
Bütçe Dışı	0	0	0
Toplam	43.541.000,00	47.459.690,00	51.256.465,20
Bütçe İçi	43.541.000,00	47.459.690,00	51.256.465,20
Bütçe Dışı	0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Diğer Sağlık Hizmetleri

Toplumun sağlık düzeyini artırmak amacıyla sağlık taramaları ve kontroller düzenlenecek, evde sağlık hizmetleri, nakil ambulans hizmetleri, poliklinik hizmetleri ve psikolojik danışmanlık hizmetleri sunulacak, vatandaşlara bilgilendirme ve destek programları düzenlenecektir.

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ		
Program Adı	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK		
Alt Program Adı	TEDAVİ HİZMETLERİ		
Alt Program Hedefi	Toplumun genel sağlık düzeyini yükseltmek ve bireyleri sağlık konularında bilinçlendirmek.		
Faaliyet Adı	Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Diğer Sağlık Hizmetleri		
Açıklama	Toplumun sağlık düzeyini artırmak amacıyla sağlık taramaları ve kontroller düzenlenecek, evde sağlık hizmetleri, nakil ambulans hizmetleri, poliklinik hizmetleri ve psikolojik danışmanlık hizmetleri sunulacak, vatandaşlara bilgilendirme ve destek programları düzenlenecektir.		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	8.550.000,00	9.319.500,00	10.065.060,00
SGK Devlet Primi Giderleri	1.000.000,00	1.090.000,00	1.177.200,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	33.241.000,00	36.232.690,00	39.131.305,20
Faiz Giderleri	0	0	0
Cari Transferleri	750.000,00	817.500,00	882.900,00
Sermaye Giderleri	0	0	0
Sermaye Transferleri	0	0	0
Borç Verme	0	0	0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	43.541.000,00	47.459.690,00	51.256.465,20
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0	0	0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	43.541.000,00	47.459.690,00	51.256.465,20

Program Adı:

**Yoksullukla Mücadele ve
Sosyal Yardımlaşma**

Alt Program Adı:

Yoksullukla Mücadele



PROGRAM ADI:	YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA
İDARE ADI:	ESENLER BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	YOKSULLUKLA MÜCADELE
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR:	İhtiyaç sahibi vatandaşların temel yaşam ihtiyaçlarının karşılanması, engelli bireylerin toplumsal yaşama aktif katılımının ve yaşam kalitesinin artırılması, istihdam olanaklarının çeşitlendirilerek gelir düzeyinin yükseltilmesi ve toplumda sosyal dayanışma ile yardımlaşma kültürünün güçlendirilmesi hedeflenmektedir. Bu doğrultuda; ekonomik, sosyal ve fiziksel dezavantajları bulunan bireylerin desteklenmesi yoluyla toplumsal bütünleşmenin sağlanması ve sürdürülebilir bir sosyal refah düzeyine ulaşılması amaçlanmaktadır.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ:	İhtiyaç sahibi ve dezavantajlı bireylerin yaşam kalitesini artırmak, toplumsal dayanışmayı güçlendirmek ve sürdürülebilir bir sosyal refah düzeyi oluşturmak.

Performans Göstergeleri				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Cenaze İşleri Organizasyon Hizmeti Verilen Vatandaşların Memnuniyet Oranı (%)	Yüzde	87	88	89
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vatandaşların ihtiyaçlarına uygun ve kaliteli cenaze hizmetleri sunulması			
Hesaplama Yöntemi:	Anket sonuçlarının analiz edilmesi			
Verinin Kaynağı:	Memnuniyet anketi sonuçları			
Sorumlu İdare:	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü			
Çorba Çeşmelerinden İkram Edilen Bardak Çorba Sayısı (Adet)	Adet	600.000	600.000	600.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyemiz hizmetleriyle vatandaş memnuniyetinin artırılması			
Hesaplama Yöntemi:	Çorba çeşmelerinden dağıtılan toplam bardak çorba sayısı			
Verinin Kaynağı:	Hakediş raporları, resmî yazışmalar ve organizasyon kayıtları.			
Sorumlu İdare:	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü			
Düzenlenen Sosyal Organizasyon Sayısı (Adet)	Adet	8	9	10
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sosyal hizmetlerin geliştirilmesine yönelik organizasyonların gerçekleştirilmesi			
Hesaplama Yöntemi:	Düzenlenen veya desteklenen sosyal etkinliklerin toplamı			
Verinin Kaynağı:	Etkinlik ve program kayıtları			
Sorumlu İdare:	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü			
Engelli Vatandaşlara Yönelik Yapılan Hizmetlerden Yararlanan Kişi Sayısı (Kişi)	Kişi	7.000	8.000	9.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Engelli bireylerin yaşam kalitesinin artırılarak toplumsal eşitliğin sağlanması			
Hesaplama Yöntemi:	Engelli bireylere sunulan hizmetlerden yararlanan kişi sayıları			
Verinin Kaynağı:	Hizmet kayıt sistemi			
Sorumlu İdare:	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü			

ESKAM (Esenler Kariyer Merkezi) Başvurusu Alınan Vatandaşların İşe Yerleştirilme Oranı (%)	Yüzde	55	60	65
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kariyer merkezi aracılığı ile iş arayan vatandaşlarımızın işverenlerle buluşturulması			
Hesaplama Yöntemi:	ESKAM'a başvuranlar arasından işe yerleştirilenlerin oranı			
Verinin Kaynağı:	ESKAM başvuru ve yerleştirme kayıtları			
Sorumlu İdare:	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü			
Sosyal Destek ve Hizmetlerden Yararlanan Kişi Sayısı (Kişi)	Kişi	94.000	96.000	98.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sosyal destek ve hizmetlerden yararlanan kişilerin takibinin yapılması			
Hesaplama Yöntemi:	Vatandaşlarımıza sunulan maddi destek, gıda yardımı, sağlık ve eğitim gibi sosyal yardım programları kapsamında gerçekleştirilen hizmet kayıtları			
Verinin Kaynağı:	Encümen kayıtları, başvuru kayıtları			
Sorumlu İdare:	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü			

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Aynı Yardımlar	254.845.000,00	277.781.050,00	300.003.534,00
Bütçe İçi	254.845.000,00	277.781.050,00	300.003.534,00
Bütçe Dışı	0	0	0
İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar	44.500.000,00	48.505.000,00	52.385.400,00
Bütçe İçi	44.500.000,00	48.505.000,00	52.385.400,00
Bütçe Dışı	0	0	0
Toplam	299.345.000,00	326.286.050,00	352.388.934,00
Bütçe İçi	299.345.000,00	326.286.050,00	352.388.934,00
Bütçe Dışı	0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar**İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Aynı Yardımlar**

İhtiyaç sahibi vatandaşların temel ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla gıda, medikal malzeme, giyim ve kırtasiye desteği sağlanmakta, sosyal marketler ve alışveriş kartları ile erişim kolaylaştırılmakta, ramazan ayında iftar yemekleri dağıtılmakta, engelliler ve yaşlılar için özel destekler sağlanmakta ve istihdam merkezleri aracılığıyla iş imkânları sunulmaktadır.

İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar

İhtiyaç sahibi vatandaşların desteklenmesi amacıyla asker ailelerine askerlik süresince nakdi yardım sağlanmakta, barınma ihtiyacı olan ailelere nakdi barınma desteği verilmekte, öğrencilere burs imkânı sunulmakta ve muhtemel doğal afet durumlarında sivil toplum kuruluşları iş birliğiyle ihtiyaç sahibi ailelere nakdi yardımlar ulaştırılmaktadır.

Faaliyet Maliyetleri Tablosu			
İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ		
Program Adı	YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA		
Alt Program Adı	YOKSULLUKLA MÜCADELE		
Alt Program Hedefi	İhtiyaç sahibi ve dezavantajlı bireylerin yaşam kalitesini artırmak, toplumsal dayanışmayı güçlendirmek ve sürdürülebilir bir sosyal refah düzeyi oluşturmak.		
Faaliyet Adı	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar		
Açıklama	İhtiyaç sahibi vatandaşların temel ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla gıda, medikal malzeme, giyim ve kırtasiye desteği sağlanmakta, sosyal marketler ve alışveriş kartları ile erişim kolaylaştırılmakta, ramazan ayında iftar yemekleri dağıtılmakta, engelliler ve yaşlılar için özel destekler sağlanmakta ve istihdam merkezleri aracılığıyla iş imkânları sunulmaktadır.		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	15.700.000,00	17.113.000,00	18.482.040,00
SGK Devlet Primi Giderleri	1.650.000,00	1.798.500,00	1.942.380,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	57.495.000,00	62.669.550,00	67.683.114,00
Faiz Giderleri	0	0	0
Cari Transferleri	180.000.000,00	196.200.000,00	211.896.000,00
Sermaye Giderleri	0	0	0
Sermaye Transferleri	0	0	0
Borç Verme	0	0	0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	254.845.000,00	277.781.050,00	300.003.534,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0	0	0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	254.845.000,00	277.781.050,00	300.003.534,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu			
İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ		
Program Adı	YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA		
Alt Program Adı	YOKSULLUKLA MÜCADELE		
Alt Program Hedefi	İhtiyaç sahibi ve dezavantajlı bireylerin yaşam kalitesini artırmak, toplumsal dayanışmayı güçlendirmek ve sürdürülebilir bir sosyal refah düzeyi oluşturmak.		
Faaliyet Adı	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar		
Açıklama	İhtiyaç sahibi vatandaşların desteklenmesi amacıyla asker ailelerine askerlik süresince nakdi yardım sağlanmakta, barınma ihtiyacı olan ailelere nakdi barınma desteği verilmekte, öğrencilere burs imkânı sunulmakta ve muhtemel doğal afet durumlarında sivil toplum kuruluşları iş birliğiyle ihtiyaç sahibi ailelere nakdi yardımlar ulaştırılmaktadır.		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0	0	0
SGK Devlet Primi Giderleri	0	0	0
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0	0	0
Faiz Giderleri	0	0	0
Cari Transferleri	44.500.000,00	48.505.000,00	52.385.400,00
Sermaye Giderleri	0	0	0
Sermaye Transferleri	0	0	0
Borç Verme	0	0	0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	44.500.000,00	48.505.000,00	52.385.400,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0	0	0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	44.500.000,00	48.505.000,00	52.385.400,00



Program Adı:

**Yönetim ve Destek
Programı**

Alt Program Adı:

**Üst Yönetim, İdari ve
Mali Hizmetler**

PROGRAM ADI	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE ADI	ESENLER BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR:	Kamuda mali disiplinin sağlanması, dijital dönüşüm süreçlerinin hayata geçirilmesi ve hizmet kalitesinin düzenli olarak izlenmesi amacıyla çalışmalar, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu yükümlülükleri doğrultusunda yürütülmektedir. Ayrıca bu çalışmalar, 12. Kalkınma Planı hedefleriyle uyumlu olarak dijital dönüşüm, etkin kamu yönetimi, yerel yönetimlerin güçlendirilmesi ve çevre ile sürdürülebilirlik alanlarına katkı sağlayacaktır.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ:	Şeffaf, hesap verebilir ve vatandaş odaklı bir yönetim anlayışıyla hizmet kalitesini artırmak, dijital dönüşümü sağlamak ve sürdürülebilir etkin bir yerel yönetim uygulamak.

Performans Göstergeleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Belediye Faaliyetleri Hakkında Tanıtım Broşür-Kitap-Dergi vb. Sayısı (Adet)	Adet	850.000	850.000	900.000
Göstergeye İlişkin Açıklama	Belediyenin sunduğu hizmet, proje ve etkinlikler hakkındaki yayınların takibinin yapılması			
Hesaplama Yöntemi	Belediye faaliyetlerini tanıtmak amacıyla üretilen basılı materyallerin toplamı			
Verinin Kaynağı	Hakediş raporları			
Sorumlu İdare	Basın ve Yayın Müdürlüğü			
Belediye Web Sitesi Ziyaretçi Sayısı (Adet)	Adet	9.250.000	10.000.000	10.250.000
Göstergeye İlişkin Açıklama	Belediyemizin kurumsal internet sitesi üzerinden daha geniş kitlelere ulaşımın sağlanması			
Hesaplama Yöntemi	Web sitesindeki ve uygulamalardaki haber, duyuru, kayıt ve proje bilgilerine yönelik ziyaretçi sayılarının toplamı			
Verinin Kaynağı:	Web sitesi ve uygulamaların yönetim paneli ve tarayıcı analiz verileri			
Sorumlu İdare:	Basın ve Yayın Müdürlüğü			
İç-Dış Mekân Dijital Tanıtım Mecra Sayısı (Adet) (Kümülatif)	Adet	140	140	150
Göstergeye İlişkin Açıklama	Belediyemizin faaliyet ve etkinliklerinin dijital mecralarla daha geniş kitleye ulaşımının sağlanması			
Hesaplama Yöntemi	Tanıtım ve duyuru amacıyla kurulan iç ve dış mekân dijital LED ekranların vb. dijital mecraların toplamı			
Verinin Kaynağı	Bilgi İşlem Müdürlüğü, Kültür İşleri Müdürlüğü ve Basın ve Yayın Müdürlüğü envanter kayıtları			
Sorumlu İdare	Basın ve Yayın Müdürlüğü			

Sosyal Medya Mecralarındaki (Facebook, X, Instagram, YouTube vb.) Takipçi Sayısı (Kişi)	Kişi	1.850.000	1.950.000	2.050.000
Göstergeye İlişkin Açıklama	Belediyemizin faaliyet ve etkinlikleriyle ilgili paylaşımlarının daha geniş kitleye ulaşmasının sağlanması			
Hesaplama Yöntemi	Esenler Belediyesi ve Belediye Başkanı'nın resmî sosyal medya hesaplarındaki güncel takipçi sayıları toplamı			
Verinin Kaynağı	Sosyal medya platformlarının analiz bölümleri ve haber analiz uygulaması üzerinden sağlanan aylık ve yıllık raporlar.			
Sorumlu İdare	Basın ve Yayın Müdürlüğü			
Yayımlanan Haber Sayısı (Adet)	Adet	14.500	16.000	17.500
Göstergeye İlişkin Açıklama	Belediye faaliyet ve projeleriyle ilgili yayımlanan haber sayısının takibinin yapılması			
Hesaplama Yöntemi	Belediyemize ait faaliyet ve çalışmalarla ilgili haberlerin toplamı			
Verinin Kaynağı	Medya takip merkezi ve haber analiz uygulaması verileri			
Sorumlu İdare	Basın ve Yayın Müdürlüğü			
Belediyenin Tüm Süreçlerinde Kullanılan Alternatif ve Çevreci Enerjinin Toplam Enerji Maliyetini Karşılama Oranı (%)	Yüzde	70	80	90
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sürdürülebilir enerji kullanımının artırılması ve enerji maliyetlerinin azaltılması			
Hesaplama Yöntemi:	Kullanılan alternatif ve çevreci enerjinin maliyetinin, toplam enerji maliyetine oranı			
Verinin Kaynağı:	T.C. Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı Enver sistemi verileri, Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.			
Sorumlu İdare:	Destek Hizmetleri Müdürlüğü			
Birimlerin Araç İhtiyacının Karşılansından Duyulan Memnuniyet Oranı (%)	Yüzde	90	91	91
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Birimlerin operasyonel ihtiyaçlarının karşılanması			
Hesaplama Yöntemi:	Anket sonuçlarının analiz edilmesi			
Verinin Kaynağı:	Memnuniyet anketi sonuçları			
Sorumlu İdare:	Destek Hizmetleri Müdürlüğü			

Hizmet Binalarının Temizliğinden Duyulan Memnuniyet Oranı (%)	Yüzde	90	91	91
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Çalışan ve ziyaretçilerin konforunun artırılması ve temizlik standartlarının iyileştirilmesi			
Hesaplama Yöntemi:	Anket sonuçlarının analiz edilmesi			
Verinin Kaynağı:	Memnuniyet anketi sonuçları			
Sorumlu İdare:	Destek Hizmetleri Müdürlüğü			
Taşınır Eğitim ve Kontrol Sayısı (Adet)	Adet	18	22	26
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Envanter doğruluğunun artırılması ve yönetim süreçlerinin iyileştirilmesi			
Hesaplama Yöntemi:	Taşınır eğitimleri ve kontrollerinin toplamı			
Verinin Kaynağı:	E-belediye otomasyonu			
Sorumlu İdare:	Destek Hizmetleri Müdürlüğü			
Esenler Toplumsal İletişim Merkezi (ESTİM)'nin Hizmetlerinden Duyulan Memnuniyet Oranı (%)	Yüzde	98	98	98
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vatandaşların ihtiyaçlarına uygun, etkili ve kaliteli hizmet sunulması			
Hesaplama Yöntemi:	Anket sonuçlarının analiz edilmesi			
Verinin Kaynağı:	Memnuniyet anketi sonuçları			
Sorumlu İdare:	Halkla İlişkiler Müdürlüğü			

İkram Hizmeti (Çay, Kahve vb.) Verilen Kişi Sayısı (Adet)	Kişi	546.000	571.000	596.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyemiz hizmetleriyle vatandaş memnuniyetinin artırılması			
Hesaplama Yöntemi:	Etkinliklerde dağıtılan ikram miktarları esas alınarak, kişi başı ortalama tüketim üzerinden tahminlenen kişi sayısı			
Verinin Kaynağı:	Hakediş raporları, resmî yazışmalar ve organizasyon kayıtları			
Sorumlu İdare:	Halkla İlişkiler Müdürlüğü			
Vatandaşa Birebir Sunulan İletişim ve Hizmet Sayısı (Adet)	Adet	1.000.000	1.050.000	1.100.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kamu hizmetlerinin etkinliğinin ve vatandaşlarla kurulan doğrudan iletişim sayısının takibinin yapılması			
Hesaplama Yöntemi:	Vatandaşa doğrudan sunulan iletişim ve hizmetlerin toplamı			
Verinin Kaynağı:	Resmî yazışmalar ve organizasyon tutanakları.			
Sorumlu İdare:	Halkla İlişkiler Müdürlüğü			
Yapılan Halk Günü, Halk Meclisi, STK İlişkileri ve Organizasyonlar (Adet)	Adet	590	610	630
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kamu yönetimi ve toplumsal etkileşimde şeffaflığın artırılması, vatandaşların katılımının teşvik edilerek çeşitli organizasyonların düzenlenmesi			
Hesaplama Yöntemi:	Saha çalışmaları, toplantılar ve organizasyonların toplamı			
Verinin Kaynağı:	Resmî yazışmalar ve organizasyon tutanakları			
Sorumlu İdare:	Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü			
Belediye Başkanı Adına Yapılan Tebrik, Taziye ve Benzeri Ziyaret Sayısı (Adet)	Adet	10.500	10.700	10.900
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Halkla ilişkilerdeki etkinliğin artırılması ve kamu yönetiminin vatandaşlarla olan bağının kuvvetlendirilmesi			
Hesaplama Yöntemi:	Tebrik, taziye ve benzeri ziyaretlerin toplamı			
Verinin Kaynağı:	Resmî yazışmalar ve organizasyon tutanakları			
Sorumlu İdare:	Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü			

Arşivleme Sürecinin Standartlara Uygunluk Oranı (%)	Yüzde	89	91	93
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Arşivleme işlemlerinin kalite ve güvenlik standartlarına uygunluğunun artırılması			
Hesaplama Yöntemi:	EBYS'nin kurum genelinde kullanım oranı, dijital belgelerin erişilebilirliği, fiziksel arşiv koşullarının standartlara uygunluğu ve belgelere hızlı erişim durumu birlikte değerlendirilerek hesaplanan uygunluk oranı			
Verinin Kaynağı:	EBYS, dijital arşiv sistemi ve log kayıtları			
Sorumlu İdare:	Bilgi İşlem Müdürlüğü			
Bilgi Güvenliği ile İlgili Kullanılmakta Olan Sistem Sayısı (Adet)	Adet	6	7	7
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Güvenlik önlemlerinin etkinliğinin ve çeşitliliğinin artırılması			
Hesaplama Yöntemi:	Güvenlik duvarı, mail ve mail güvenlik sistemleri, LDAP ile e-belediye otomasyonu bilgi güvenliği sistemlerinin toplamı			
Verinin Kaynağı:	Güvenlik duvarı, mail ve mail güvenlik sistemleri, LDAP ve e-belediye otomasyonu			
Sorumlu İdare:	Bilgi İşlem Müdürlüğü			
E-Devlet, E-Belediye, Web Sitesi vb. Online Platformlardan Sunulan Hizmet Sayısı (Adet)	Adet	90	92	94
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vatandaşların kamu işlemlerine erişimlerinin kolaylaştırılması			
Hesaplama Yöntemi:	E-Devlet, e-belediye, web sitesi ve benzeri online platformlarda sunulan belediyeye ait hizmet sayılarının toplamı			
Verinin Kaynağı:	E-Devlet, e-belediye, web sitesi ve diğer online platformlar			
Sorumlu İdare:	Bilgi İşlem Müdürlüğü			
Teknik Arızalara Müdahale Süresi (Dk)	Dk	16	14	12
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sistemlerin kesintisiz çalışmasının sağlanması ve hizmet kalitesinin artırılması			
Hesaplama Yöntemi:	E-belediye otomasyonuna gelen talebin kaydedildiği zaman ile teknik personelin müdahale ettiği zaman arasındaki farkların dakika cinsinden ortalaması			
Verinin Kaynağı:	E-belediye otomasyonu			
Sorumlu İdare:	Bilgi İşlem Müdürlüğü			

Kişi Başı Verilen (Memur, Sözleşmeli Personel, ESER A.Ş. Personeli) İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi (Saat)	Saat	10	10	10
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Tüm personelin güvenli çalışma koşullarını öğrenmesinin sağlanması ve iş kazalarının azaltılması			
Hesaplama Yöntemi:	Personele verilen iş sağlığı ve güvenliği eğitim süreleri toplamının, eğitime katılan personel sayısı ile çarpılıp, toplam personel sayısına bölünmesi			
Verinin Kaynağı:	İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanı tarafından tutulan eğitim kayıtları			
Sorumlu İdare:	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü			
Kişi Başı Verilen Hizmet İçi Eğitim Saati (Saat)	Saat	30	30	30
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Çalışanların bilgi ve becerilerinin artırılması ve sürekli gelişimlerinin desteklenmesi			
Hesaplama Yöntemi:	Personele verilen toplam eğitim süresinin, eğitime katılan personel sayısı ile çarpılıp, toplam personel sayısına bölünmesi			
Verinin Kaynağı:	Eğitim takip tablosu			
Sorumlu İdare:	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü			
Personel Memnuniyet Araştırmaları Yapılması (Adet)	Adet	2	2	2
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İyileştirme alanlarının belirlenmesi ve genel iş verimliliğinin artırılması			
Hesaplama Yöntemi:	Personele yönelik yapılan memnuniyet anketlerinin toplamı			
Verinin Kaynağı:	Memnuniyet anket sonuçları			
Sorumlu İdare:	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü			
Stajyerlere Sunulan Eğitim/Etkinlik Sayısı (Adet)	Adet	20	25	30
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Stajyerlerin bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi, iş deneyimlerinin artırılması ve profesyonel gelişimlerinin desteklenmesi			
Hesaplama Yöntemi:	Stajyerlere sunulan eğitim/etkinliklerin toplamı			
Verinin Kaynağı:	Eğitim ve organizasyon kayıtları			
Sorumlu İdare:	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü			

Tanımlanan Hizmet İçerik/Etkinlik Sayısı (Adet)	Adet	65	70	75
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Çalışanların bilgi ve becerilerinin artırılması ve sürekli gelişimlerinin desteklenmesi			
Hesaplama Yöntemi:	Memur, sözleşmeli memur ve işçilere verilen tüm hizmet içi eğitim ve etkinliklerin toplamı			
Verinin Kaynağı:	Eğitim takip tablosu			
Sorumlu İdare:	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü			
İlan, Reklam, ÇTV, Eğlence ve Emlak Vergisi Denetimi Yapılan Bağımsız Bölüm Sayısı (Adet)	Adet	3.250	3.350	3.500
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vergi gelirlerini artırmak için denetim kapsamının genişletilmesi			
Hesaplama Yöntemi:	İlan, reklam, çevre temizlik, eğlence ve emlak vergilerine ilişkin denetim yapılan bağımsız bölümlerin toplamı			
Verinin Kaynağı:	Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü verileri, e-belediye otomasyonu, EBYS kayıtları, saha denetim tutanakları			
Sorumlu İdare:	Mali Hizmetler Müdürlüğü			
Mükellef Bilgilendirme Elektronik İleti Sayısı (Adet)	Adet	72.000	74.000	77.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Mükelleflerle iletişim süreçlerinin iyileştirilmesi			
Hesaplama Yöntemi:	Ödeme dönemi, borç bilgisi vb. konularda mükelleflere gönderilen SMS, e-posta ve yapılan telefon bilgilendirme sayıları toplamı			
Verinin Kaynağı:	E-belediye otomasyonu			
Sorumlu İdare:	Mali Hizmetler Müdürlüğü			
Online Tahsilatın, Toplam Tahsilat İçerisindeki Oranı (%)	Yüzde	44	46	48
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İşlem süreçlerinin hızlandırılması ve finansal yönetimin dijitalle entegre edilmesi			
Hesaplama Yöntemi:	Gerçekleşen toplam tahsilat içinde online tahsilatın oranı			
Verinin Kaynağı:	E-belediye otomasyonu			
Sorumlu İdare:	Mali Hizmetler Müdürlüğü			
Öz Gelirlerin Toplam Gelirler İçerisindeki Oranı (%)	Yüzde	71	71	71
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sürdürülebilir finans kaynaklarının oluşturulması			
Hesaplama Yöntemi:	Öz gelirlerin, toplam gelir içerisindeki oranı			
Verinin Kaynağı:	E-belediye otomasyonu			
Sorumlu İdare:	Mali Hizmetler Müdürlüğü			

Tahsilatın Toplam Tahakkuka Oranı (%)	Yüzde	92	92	92
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Gelir yönetiminin değerlendirilmesi ve finansal performansın artırılması			
Hesaplama Yöntemi:	Toplam tahakkuk tutarına karşılık tahsil edilen tutarın oranı			
Verinin Kaynağı:	E-belediye otomasyonu			
Sorumlu İdare:	Mali Hizmetler Müdürlüğü			
İş Yeri Açma ve Ruhsatlandırma Hizmetlerinden Duyulan Memnuniyet Oranı (%)	Yüzde	91	91	92
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İş yeri açma ve ruhsatlandırma hizmetlerinin kalitesini ve etkinliğinin artması			
Hesaplama Yöntemi:	Anket sonuçlarının analiz edilmesi			
Verinin Kaynağı:	Memnuniyet anketi sonuçları			
Sorumlu İdare:	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü			
Yabancı Uyruklu Mükelleflerin Uyum Süreci Kapsamında Yapılan İş Yeri Denetimleri Sayısı (Adet)	Adet	400	400	400
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yabancı uyruklu işletmelerin yerel düzenlemelere ve yasal yükümlülüklerle uyumlarını sağlamak amacıyla düzenli olarak denetimlerinin yapılması			
Hesaplama Yöntemi:	Yabancı uyruklu ruhsatlı ve ruhsatsız iş yerlerine yönelik saha tarama ve denetim çalışmaları kapsamında yapılan iş yeri denetimlerinin toplamı			
Verinin Kaynağı:	Yabancı uyruklu esnafalara ilişkin saha tarama kayıtları, çalışma izin belgeleri ve denetim tutanakları			
Sorumlu İdare:	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü			
Yapılan İş Yeri Denetim Sayısı (Hijyen Denetimleri, Güvenlik Denetimleri, Ruhsat Denetimleri, Şikâyet Denetimleri, Sektörel Bazlı Denetimler) (Adet)	Adet	14.500	14.500	14.600
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İş yerlerinin yasal düzenlemelere, sağlık ve güvenlik standartlarına, vergi yükümlülüklerine ve diğer ilgili kurallara uyumlarını kontrol etmek amacıyla düzenli olarak denetlenmesi			
Hesaplama Yöntemi:	Gerçekleştirilen denetimlerin toplamı			
Verinin Kaynağı:	Denetim ve kontrol ekipleri tarafından tutulan denetim kayıtları			
Sorumlu İdare:	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü			

Tadilatı Yapılan Kamu Binaları (Adet)	Adet	20	20	20
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kamu binalarının bakım ve onarım işlemleri ile birlikte engellilere yönelik erişilebilirlik düzenlemelerinin yapılması			
Hesaplama Yöntemi:	Hakediş raporlarındaki işlerin toplamı			
Verinin Kaynağı:	Hakediş raporları			
Sorumlu İdare:	Fen İşleri Müdürlüğü			
Evlilik İşlemlerinden Duyulan Memnuniyet Oranı (%)	Yüzde	98	98	98
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Evlilik hizmetlerinin değerlendirilmesi			
Hesaplama Yöntemi:	Anket sonuçlarının analiz edilmesi			
Verinin Kaynağı:	Memnuniyet anket sonuçları			
Sorumlu İdare:	Yazı İşleri Müdürlüğü			
Evlilik İşlemlerinin Tescil Süresi (Gün)	Gün	2	2	2
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Evlilik için gerekli belgelerin zamanında incelenip onaylanarak sisteme kaydedilmesi			
Hesaplama Yöntemi:	Evlilik işleminin gerçekleştiği tarih ile tescil tarihleri arasındaki gün farkının ortalama süresi			
Verinin Kaynağı:	Evlendirme memurluğu işlem kayıtları, e-Belediye Bilgi Sistemi			
Sorumlu İdare:	Yazı İşleri Müdürlüğü			
Meclis ve Encümen Çalışmalarının Sonuçlandırma Süresi (Gün)	Gün	4	4	4
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Karar alma süreçleri etkinliğinin, bürokratik işlemlerin hızının ve yönetsel verimliliğin artırılması			
Hesaplama Yöntemi:	T.C. Esenler Kaymakamlığı'na EBYS üzerinden gönderilen üst yazının tarihi ile yazının ekindeki meclis kararının tarihi arasındaki gün farkı			
Verinin Kaynağı:	EBYS kayıtları			
Sorumlu İdare:	Yazı İşleri Müdürlüğü			

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri			
Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Diğer Destek Hizmetleri	377.023.000,00	410.955.070,00	443.831.475,60
Bütçe İçi	377.023.000,00	410.955.070,00	443.831.475,60
Bütçe Dışı	0	0	0
Genel Destek Hizmetleri	1.413.280.000,00	1.540.475.200,00	1.663.713.216,00
Bütçe İçi	1.413.280.000,00	1.540.475.200,00	1.663.713.216,00
Bütçe Dışı	0	0	0
Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	64.985.000,00	70.833.650,00	76.500.342,00
Bütçe İçi	64.985.000,00	70.833.650,00	76.500.342,00
Bütçe Dışı	0	0	0
Özel Kalem Hizmetleri	53.000.000,00	57.770.000,00	62.391.600,00
Bütçe İçi	53.000.000,00	57.770.000,00	62.391.600,00
Bütçe Dışı	0	0	0
İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	1.210.000.000,00	1.318.900.000,00	1.424.412.000,00
Bütçe İçi	1.210.000.000,00	1.318.900.000,00	1.424.412.000,00
Bütçe Dışı	0	0	0
Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması	1.000.000,00	1.090.000,00	1.177.200,00
Bütçe İçi	1.000.000,00	1.090.000,00	1.177.200,00
Bütçe Dışı	0	0	0
İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	105.375.000,00	114.858.750,00	124.047.450,00
Bütçe İçi	105.375.000,00	114.858.750,00	124.047.450,00
Bütçe Dışı	0	0	0
Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	86.685.000,00	94.486.650,00	102.045.582,00
Bütçe İçi	86.685.000,00	94.486.650,00	102.045.582,00
Bütçe Dışı	0	0	0
Toplam	3.311.348.000,00	3.609.369.320,00	3.898.118.865,60
Bütçe İçi	3.311.348.000,00	3.609.369.320,00	3.898.118.865,60
Bütçe Dışı	0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar
Diğer Destek Hizmetleri
Kurumun kamuoyu ile iletişimini sağlamak, vatandaş taleplerini karşılamak, kaynak ve işletmeleri etkin yönetmek, mevzuata uygunluğu temin etmek ve resmî yazışma ile evrak süreçlerini düzenlemek suretiyle kurumsal hizmetlerin etkin ve düzenli yürütülmesini sağlamaktadır.
Genel Destek Hizmetleri
Hizmet binalarında güvenlik, temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım ve onarım çalışmaları düzenli olarak gerçekleştirilmekte, kurumun enerji yönetimi yapılmakta ve yenilikçi projelerle enerji verimliliği artırılmaktadır. Araç filosunun etkin yönetimi sağlanmakta, kurum mülkiyetindeki araçların bakım ve onarım süreçleri yürütülmekte, taşınır kayıt ve kontrol işlemleri düzenli biçimde gerçekleştirilmektedir. Kaynakların etkin kullanımı sağlanırken kurumun operasyonel kapasitesi güçlendirilmektedir.
Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler
Kurumsal bilgi güvenliği güçlendirilerek dijital hizmetlerin sürekliliği sağlanmaktadır. Bu doğrultuda teknik müdahale süreleri kısaltılmakta, online hizmet platformları geliştirilmekte ve standartlara uygun arşivleme süreçleriyle hizmet kalitesinin sürdürülebilirliği güvence altına alınmaktadır.
Özel Kalem Hizmetleri
Belediye başkanının programları düzenlenerek, protokol ve törenler organize edilmekte, resmî yazışma ve davetler yürütülmekte, misafir kabulü ile temsil ve iletişim faaliyetleri koordine edilmektedir.
İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi
Yeni tesisler inşa edip aynı zamanda mevcut tesisler sürekli iyileştirilerek, vatandaşlara kesintisiz, erişilebilir, güvenli ve yüksek standartlarda hizmet sunulmaktadır. Bu hizmetlerin sürdürülebilirliği sağlanarak toplumun yaşam kalitesi kalıcı olarak artırılmaktadır.
Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması
Engelli bireylerin ihtiyaçları gözetilerek kentsel alanlar ve kamu binalarında gerekli düzenleme ve iyileştirmeler yapılmakta, böylece herkes için eşit, güvenli ve erişilebilir hizmet sunulmaktadır.
İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler
Etkin insan kaynakları stratejilerinin oluşturulması, personel planlamasının yapılması, atama, nakil, terfi, emeklilik ve diğer özlük işlemlerinin yürütülmesi, personel maaş işlemlerin düzenli olarak gerçekleştirilmesi, stajyerlerin seçimi, görevlendirilmesi ve gelişim süreçlerinin yönetilmesi, insan kaynağı kapasitesini artırmaya yönelik eğitim programlarının planlanması ve uygulanması gibi iş ve işlemler yapılmaktadır.
Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler
Belediye gelir ve giderlerinin etkin şekilde yönetilmesi ve mali disiplinin sağlanması amacıyla vergi, harç ve diğer tahsilatlar düzenli olarak gerçekleştirilmektedir. Online tahsilat ve ödeme sistemleri yaygınlaştırılmakta, öz gelirleri artırmaya yönelik projeler geliştirilmektedir. Bütçe ve harcama süreçleri planlanıp izlenmekte, ihale süreçleriyle mal ve hizmet alımları mevzuata uygun şekilde gerçekleştirilmektedir. Mali raporlama ve kontrol mekanizmaları ile hesap verebilirlik ve şeffaflık güvence altına alınmaktadır. Bu faaliyetler, kurumun mali sürdürülebilirliğini ve hizmetlerin etkinliğini artıracak şekilde yürütülmektedir.

Faaliyet Maliyetleri Tablosu			
İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ		
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI		
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER		
Alt Program Hedefi	Şeffaf, hesap verebilir ve vatandaş odaklı bir yönetim anlayışıyla hizmet kalitesini artırmak, dijital dönüşümü sağlamak ve sürdürülebilir etkin bir yerel yönetim uygulamak.		
Faaliyet Adı	Diğer Destek Hizmetleri		
Açıklama	Kurumun kamuoyu ile iletişimini sağlamak, vatandaş taleplerini karşılamak, kaynak ve işletmeleri etkin yönetmek, mevzuata uygunluğu temin etmek ve resmi yazışma ile evrak süreçlerini düzenlemek suretiyle kurumsal hizmetlerin etkin ve düzenli yürütülmesini sağlamaktadır.		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	48.585.000,00	52.957.650,00	57.194.262,00
SGK Devlet Primi Giderleri	4.500.000,00	4.905.000,00	5.297.400,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	323.938.000,00	353.092.420,00	381.339.813,60
Faiz Giderleri	0	0	0
Cari Transferleri	0	0	0
Sermaye Giderleri	0	0	0
Sermaye Transferleri	0	0	0
Borç Verme	0	0	0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	377.023.000,00	410.955.070,00	443.831.475,60
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0	0	0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	377.023.000,00	410.955.070,00	443.831.475,60

Faaliyet Maliyetleri Tablosu			
İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ		
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI		
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER		
Alt Program Hedefi	Şeffaf, hesap verebilir ve vatandaş odaklı bir yönetim anlayışıyla hizmet kalitesini artırmak, dijital dönüşümü sağlamak ve sürdürülebilir etkin bir yerel yönetim uygulamak.		
Faaliyet Adı	Genel Destek Hizmetleri		
Açıklama	Hizmet binalarında güvenlik, temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım ve onarım çalışmaları düzenli olarak gerçekleştirilmekte, kurumun enerji yönetimi yapılmakta ve yenilikçi projelerle enerji verimliliği artırılmaktadır. Araç filosunun etkin yönetimi sağlanmakta, kurum mülkiyetindeki araçların bakım ve onarım süreçleri yürütülmekte, taşınır kayıt ve kontrol işlemleri düzenli biçimde gerçekleştirilmektedir. Kaynakların etkin kullanımı sağlanırken kurumun operasyonel kapasitesi güçlendirilmektedir.		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	18.000.000,00	19.620.000,00	21.189.600,00
SGK Devlet Primi Giderleri	1.770.000,00	1.929.300,00	2.083.644,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.204.010.000,00	1.312.370.900,00	1.417.360.572,00
Faiz Giderleri	0	0	0
Cari Transferleri	500.000,00	545.000,00	588.600,00
Sermaye Giderleri	189.000.000,00	206.010.000,00	222.490.800,00
Sermaye Transferleri	0	0	0
Borç Verme	0	0	0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	1.413.280.000,00	1.540.475.200,00	1.663.713.216,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0	0	0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	1.413.280.000,00	1.540.475.200,00	1.663.713.216,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu			
İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ		
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI		
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER		
Alt Program Hedefi	Şeffaf, hesap verebilir ve vatandaş odaklı bir yönetim anlayışıyla hizmet kalitesini artırmak, dijital dönüşümü sağlamak ve sürdürülebilir etkin bir yerel yönetim uygulamak.		
Faaliyet Adı	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler		
Açıklama	Kurumsal bilgi güvenliği güçlendirilerek dijital hizmetlerin sürekliliği sağlanmaktadır. Bu doğrultuda teknik müdahale süreleri kısaltılmakta, online hizmet platformları geliştirilmekte ve standartlara uygun arşivleme süreçleriyle hizmet kalitesinin sürdürülebilirliği güvence altına alınmaktadır.		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	15.350.000,00	16.731.500,00	18.070.020,00
SGK Devlet Primi Giderleri	1.350.000,00	1.471.500,00	1.589.220,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	42.985.000,00	46.853.650,00	50.601.942,00
Faiz Giderleri	0	0	0
Cari Transferleri	0	0	0
Sermaye Giderleri	5.300.000,00	5.777.000,00	6.239.160,00
Sermaye Transferleri	0	0	0
Borç Verme	0	0	0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	64.985.000,00	70.833.650,00	76.500.342,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0	0	0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	64.985.000,00	70.833.650,00	76.500.342,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu			
İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ		
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI		
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER		
Alt Program Hedefi	Şeffaf, hesap verebilir ve vatandaş odaklı bir yönetim anlayışıyla hizmet kalitesini artırmak, dijital dönüşümü sağlamak ve sürdürülebilir etkin bir yerel yönetim uygulamak.		
Faaliyet Adı	Özel Kalem Hizmetleri		
Açıklama	Belediye başkanının programları düzenlenerek, protokol ve törenler organize edilmekte, resmi yazışma ve davetler yürütülmekte, misafir kabulü ile temsil ve iletişim faaliyetleri koordine edilmektedir.		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	15.000.000,00	16.350.000,00	17.658.000,00
SGK Devlet Primi Giderleri	1.400.000,00	1.526.000,00	1.648.080,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	36.600.000,00	39.894.000,00	43.085.520,00
Faiz Giderleri	0	0	0
Cari Transferleri	0	0	0
Sermaye Giderleri	0	0	0
Sermaye Transferleri	0	0	0
Borç Verme	0	0	0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	53.000.000,00	57.770.000,00	62.391.600,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0	0	0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	53.000.000,00 (Özel kalem personel maaşları, başkan yardımcıları maaşları ve SGK devlet primi giderleri dâhildir.)	57.770.000,00	62.391.600,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu			
İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ		
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI		
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER		
Alt Program Hedefi	Şeffaf, hesap verebilir ve vatandaş odaklı bir yönetim anlayışıyla hizmet kalitesini artırmak, dijital dönüşümü sağlamak ve sürdürülebilir etkin bir yerel yönetim uygulamak.		
Faaliyet Adı	İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi		
Açıklama	Yeni tesisler inşa edip aynı zamanda mevcut tesisler sürekli iyileştirilerek, vatandaşlara kesintisiz, erişilebilir, güvenli ve yüksek standartlarda hizmet sunulmaktadır. Bu hizmetlerin sürdürülebilirliği sağlanarak toplumun yaşam kalitesi kalıcı olarak artırılmaktadır.		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	35.855.000,00	39.081.950,00	42.208.506,00
SGK Devlet Primi Giderleri	1.975.000,00	2.152.750,00	2.324.970,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.500.000,00	109.545.000,00	118.308.600,00
Faiz Giderleri	0	0	0
Cari Transferleri	0	0	0
Sermaye Giderleri	1.036.670.000,00	1.129.970.300,00	1.220.367.924,00
Sermaye Transferleri	35.000.000,00	38.150.000,00	41.202.000,00
Borç Verme	0	0	0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	1.210.000.000,00	1.318.900.000,00	1.424.412.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0	0	0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	1.210.000.000,00	1.318.900.000,00	1.424.412.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu			
İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ		
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI		
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER		
Alt Program Hedefi	Şeffaf, hesap verebilir ve vatandaş odaklı bir yönetim anlayışıyla hizmet kalitesini artırmak, dijital dönüşümü sağlamak ve sürdürülebilir etkin bir yerel yönetim uygulamak.		
Faaliyet Adı	Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması		
Açıklama	Engelli bireylerin ihtiyaçları gözetilerek kentsel alanlar ve kamu binalarında gerekli düzenleme ve iyileştirmeler yapılmakta, böylece herkes için eşit, güvenli ve erişilebilir hizmet sunulmaktadır.		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0	0	0
SGK Devlet Primi Giderleri	0	0	0
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0	0	0
Faiz Giderleri	0	0	0
Cari Transferleri	0	0	0
Sermaye Giderleri	1.000.000,00	1.090.000,00	1.177.200,00
Sermaye Transferleri	0	0	0
Borç Verme	0	0	0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	1.000.000,00	1.090.000,00	1.177.200,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0	0	0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	1.000.000,00	1.090.000,00	1.177.200,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu			
İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ		
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI		
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER		
Alt Program Hedefi	Şeffaf, hesap verebilir ve vatandaş odaklı bir yönetim anlayışıyla hizmet kalitesini artırmak, dijital dönüşümü sağlamak ve sürdürülebilir etkin bir yerel yönetim uygulamak.		
Faaliyet Adı	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler		
Açıklama	Etkin insan kaynakları stratejilerinin oluşturulması, personel planlamasının yapılması, atama, nakil, terfi, emeklilik ve diğer özlük işlemlerinin yürütülmesi, personel maaş işlemlerin düzenli olarak gerçekleştirilmesi, stajyerlerin seçimi, görevlendirilmesi ve gelişim süreçlerinin yönetilmesi, insan kaynağı kapasitesini artırmaya yönelik eğitim programlarının planlanması ve uygulanması gibi iş, işlem ve süreçlere ilişkin giderler bu faaliyet altında izlenmektedir.		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	38.780.000,00	42.270.200,00	45.651.816,00
SGK Devlet Primi Giderleri	4.525.000,00	4.932.250,00	5.326.830,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	51.070.000,00	55.666.300,00	60.119.604,00
Faiz Giderleri	0	0	0
Cari Transferleri	11.000.000,00	11.990.000,00	12.949.200,00
Sermaye Giderleri	0	0	0
Sermaye Transferleri	0	0	0
Borç Verme	0	0	0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	105.375.000,00	114.858.750,00	124.047.450,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0	0	0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	105.375.000,00	114.858.750,00	124.047.450,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu			
İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ		
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI		
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER		
Alt Program Hedefi	Şeffaf, hesap verebilir ve vatandaş odaklı bir yönetim anlayışıyla hizmet kalitesini artırmak, dijital dönüşümü sağlamak ve sürdürülebilir etkin bir yerel yönetim uygulamak.		
Faaliyet Adı	Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler		
Açıklama	Belediye gelir ve giderlerini etkin şekilde yönetilmesi ve mali disiplinin sağlanması amacıyla vergi, harç ve diğer tahsilatlar düzenli olarak gerçekleştirilmektedir. Online tahsilat ve ödeme sistemleri yaygınlaştırılmakta, öz gelirleri artırmaya yönelik projeler geliştirilmektedir. Bütçe ve harcama süreçleri planlanıp izlenmekte, ihale süreçleriyle mal ve hizmet alımları mevzuata uygun şekilde gerçekleştirilmektedir. Mali raporlama ve kontrol mekanizmaları ile hesap verebilirlik ve şeffaflık güvence altına alınmaktadır. Bu faaliyetler, kurumun mali sürdürülebilirliğini ve hizmetlerin etkinliğini artıracak şekilde yürütülmektedir.		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	46.900.000,00	51.121.000,00	55.210.680,00
SGK Devlet Primi Giderleri	2.850.000,00	3.106.500,00	3.355.020,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	36.935.000,00	40.259.150,00	43.479.882,00
Faiz Giderleri	0	0	0
Cari Transferleri	0	0	0
Sermaye Giderleri	0	0	0
Sermaye Transferleri	0	0	0
Borç Verme	0	0	0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	86.685.000,00	94.486.650,00	102.045.582,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0	0	0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	86.685.000,00	94.486.650,00	102.045.582,00

Program Adı:

**Yönetim ve
Destek Programı**

Alt Program Adı:

**Teftiş, Denetim ve
Danışmanlık Hizmetleri**

PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE ADI:	ESENLER BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR:	Kurumun hukuk işlemlerinin sağlıklı ve mevzuata uygun yürütülmesi amacıyla gerekli hukuki destek ve danışmanlık hizmetleri verilecektir. Bu kapsamda dava ve uyuşmazlık süreçleri takip edilerek kurum hakları korunacaktır.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ:	Kurumun hukuk işlemlerinin mevzuata uygun, güvenli ve etkin bir şekilde yürütülmesini sağlayarak hukuki riskleri en aza indirmek ve kurumsal karar alma süreçlerinin sağlam temellere dayanmasını güvence altına almak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Birimlerin İhtiyaç Duyduğu Hukuki Görüşlerin Cevaplanma Süresi (Gün)	Gün	1,8	1,7	1,6
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Birimlerin hukuki görüş ihtiyaçlarına hızlı yanıt vererek süreçlerin aksamadan devamlılığının sağlanması ve hukuki sorunların zamanında çözülmesi			
Hesaplama Yöntemi:	Gelen evrak ile cevabın gönderildiği tarih arasındaki gün sayılarının ortalaması			
Verinin Kaynağı:	EBYS			
Sorumlu İdare:	Hukuk İşleri Müdürlüğü			
Dava Öncesinde Uzlaşma ve Arabuluculuk Gibi Alternatif Uyuşmazlık Çözüm Yöntemlerinin Tüm Davalara Oranı (%)	Yüzde	3	4	5
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Mahkeme dışı çözüm yöntemlerinin kullanımının artırılması ve daha hızlı şekilde çözülmesinin sağlanması			
Hesaplama Yöntemi:	Uzlaşma veya arabuluculuk yoluyla çözülen dava sayısının, toplam dava sayısına oranı			
Verinin Kaynağı:	Dava kayıt defteri			
Sorumlu İdare:	Hukuk İşleri Müdürlüğü			
Meslekî Eğitim ve Toplantılara Katılan Personel Sayısı (Kişi)	Kişi	24	26	28
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Çalışanların bilgi ve becerilerinin artırılması ve meslekî gelişimlerinin desteklenmesi			
Hesaplama Yöntemi:	Hukuk İşleri Müdürlüğü personelinin katıldığı tüm eğitim ve toplantıların katılımcı sayıları			
Verinin Kaynağı:	Dijital katılım kayıtları			
Sorumlu İdare:	Hukuk İşleri Müdürlüğü			

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri			
Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	16.274.000,00	17.738.660,00	19.157.752,80
Bütçe İçi	16.274.000,00	17.738.660,00	19.157.752,80
Bütçe Dışı	0	0	0
Teftiş, İnceleme ve Soruşturma	2.500.000,00	2.725.000,00	2.943.000,00
Bütçe İçi	2.500.000,00	2.725.000,00	2.943.000,00
Bütçe Dışı	0	0	0
Toplam	18.774.000,00	20.463.660,00	22.100.752,80
Bütçe İçi	18.774.000,00	20.463.660,00	22.100.752,80
Bütçe Dışı	0	0	0
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar			
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri			
Kurumun tüm birimlerinin hukuki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla sözleşme, protokol ve mevzuat çalışmalarını yürütmekte, dava ve icra süreçlerini takip etmekte, hukuki danışmanlık sağlayarak kurumsal kararların mevzuata uygun alınmasını güvence altına almaktadır. Bu faaliyetler, hukuki risklerin azaltılmasını ve kurumun karar alma süreçlerinin güvenli ve etkin yürütülmesini sağlamaktadır.			
Teftiş, İnceleme ve Soruşturma			
Mevzuata uygunluk, düzen ve disiplin sağlanmakta, böylece kamu kaynaklarının etkin ve şeffaf kullanımı güvence altına alınmaktadır.			

Faaliyet Maliyetleri Tablosu			
İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ		
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI		
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ		
Alt Program Hedefi	Kurumun hukuk işlemlerinin mevzuata uygun, güvenli ve etkin bir şekilde yürütülmesini sağlayarak hukuki riskleri en aza indirmek ve kurumsal karar alma süreçlerinin sağlam temellere dayanmasını güvence altına almak.		
Faaliyet Adı	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri		
Açıklama	Kurumun tüm birimlerinin hukuki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla sözleşme, protokol ve mevzuat çalışmalarını yürütmekte, dava ve icra süreçlerini takip etmekte, hukuki danışmanlık sağlayarak kurumsal kararların mevzuata uygun alınmasını güvence altına almaktadır. Bu faaliyetler, hukuki risklerin azaltılmasını ve kurumun karar alma süreçlerinin güvenli ve etkin yürütülmesini sağlamaktadır.		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	6.700.000,00	7.303.000,00	7.887.240,00
SGK Devlet Primi Giderleri	700.000,00	763.000,00	824.040,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.874.000,00	9.672.660,00	10.446.472,80
Faiz Giderleri	0	0	0
Cari Transferleri	0	0	0
Sermaye Giderleri	0	0	0
Sermaye Transferleri	0	0	0
Borç Verme	0	0	0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	16.274.000,00	17.738.660,00	19.157.752,80
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0	0	0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	16.274.000,00	17.738.660,00	19.157.752,80

Faaliyet Maliyetleri Tablosu			
İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ		
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI		
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ		
Alt Program Hedefi	Kurumun hukuk işlemlerinin mevzuata uygun, güvenli ve etkin bir şekilde yürütülmesini sağlayarak hukuki riskleri en aza indirmek ve kurumsal karar alma süreçlerinin sağlam temellere dayanmasını güvence altına almak.		
Faaliyet Adı	Teftiş, İnceleme ve Soruşturma		
Açıklama	Mevzuata uygunluk, düzen ve disiplin sağlanmakta, böylece kamu kaynaklarının etkin ve şeffaf kullanımı güvence altına alınmaktadır.		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	1.580.000,00	1.722.200,00	1.859.976,00
SGK Devlet Primi Giderleri	200.000,00	218.000,00	235.440,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	720.000,00	784.800,00	847.584,00
Faiz Giderleri	0	0	0
Cari Transferleri	0	0	0
Sermaye Giderleri	0	0	0
Sermaye Transferleri	0	0	0
Borç Verme	0	0	0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	2.500.000,00	2.725.000,00	2.943.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0	0	0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	2.500.000,00	2.725.000,00	2.943.000,00



Program Adı:

Program Dışı Giderler

Alt Program Adı:

Yedek Ödenekler

PROGRAM ADI:	PROGRAM DIŞI GİDERLER
İDARE ADI:	ESENLER BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	YEDEK ÖDENEKLER
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR:	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 23. maddesi uyarınca bütçelerde öngörülme yen giderler için yedek ödenek ayrılabilmektedir.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ:	Acil ve öngörülemez harcamları karşılayarak hizmetlerin kesintisiz, güvenli ve sürdürülebilir şekilde yürütülmesini sağlamaktır.

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yedek Ödenek	470.000.000,00	512.300.000,00	553.284.000,00
Bütçe İçi	470.000.000,00	512.300.000,00	553.284.000,00
Bütçe Dışı	0	0	0
Toplam	470.000.000,00	512.300.000,00	553.284.000,00
Bütçe İçi	470.000.000,00	512.300.000,00	553.284.000,00
Bütçe Dışı	0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Yedek Ödenek

Belediye bütçesinde öngörülme yen harcama ihtiyaçlarına karşı yedek ödenek ayrılmakta, böylece hizmetlerin aksamadan, güvenli ve sürdürülebilir şekilde yürütülmesi sağlanmaktadır.

Faaliyet Maliyetleri Tablosu			
İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ		
Program Adı	PROGRAM DIŞI GİDERLER		
Alt Program Adı	YEDEK ÖDENEKLER		
Alt Program Hedefi	Acil ve öngörülemeyen harcamaları karşılayarak hizmetlerin kesintisiz, güvenli ve sürdürülebilir şekilde yürütülmesini sağlamaktır.		
Faaliyet Adı	Yedek Ödenek		
Açıklama	Belediye bütçesinde öngörülmeven harcama ihtiyaçlarına karşı yedek ödenek ayrılmakta, böylece hizmetlerin aksamadan, güvenli ve sürdürülebilir şekilde yürütülmesi sağlanmaktadır.		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0	0	0
SGK Devlet Primi Giderleri	0	0	0
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0	0	0
Faiz Giderleri	0	0	0
Cari Transferleri	0	0	0
Sermaye Giderleri	0	0	0
Sermaye Transferleri	0	0	0
Borç Verme	0	0	0
Yedek Ödenek	470.000.000,00	512.300.000,00	553.284.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	470.000.000,00	512.300.000,00	553.284.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0	0	0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	470.000.000,00	512.300.000,00	553.284.000,00



Program Adı:

Program Dışı Giderler

Alt Program Adı:

Gelirden Ayrılan Paylar

PROGRAM ADI:	PROGRAM DIŞI GİDERLER
İDARE ADI:	ESENLER BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	GELİRDEN AYRILAN PAYLAR
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR:	Gerçekleşen gelir üzerinden yasal paylar ilgili mevzuat gereği ayrılmakta ve kamu kurum kuruluşlarına aktarılmaktadır.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ:	Yerel hizmetlerin etkinliğini artırmak

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yerel Yönetim Birliklerine Üyelik ve Katılım Payları	5.000.000,00	5.450.000,00	5.886.000,00
Bütçe İçi	5.000.000,00	5.450.000,00	5.886.000,00
Bütçe Dışı	0	0	0
Yerel Yönetimler Tarafından Yasal Mevzuatı Gereğince Kamu İdarelerine Verilen Paylar	122.660.000,00	133.699.400,00	144.395.352,00
Bütçe İçi	122.660.000,00	133.699.400,00	144.395.352,00
Bütçe Dışı	0	0	0
Toplam	127.660.000,00	139.149.400,00	150.281.352,00
Bütçe İçi	127.660.000,00	139.149.400,00	150.281.352,00
Bütçe Dışı	0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Yerel Yönetim Birliklerine Üyelik ve Katılım Payları

Hizmet kapasitesini artırmak ve ortak sorunlara çözüm üretmek amacıyla yerel yönetim birliklerine üye olunmakta ve katılım payları düzenli olarak ödenmekte, böylece iş birliği ve dayanışma içinde vatandaşlara daha etkin ve verimli hizmet sunulmaktadır.

Yerel Yönetimler Tarafından Yasal Mevzuatı Gereğince Kamu İdarelerine Verilen Paylar

Yasal mevzuat gereğince kamu idarelerine aktarılması gereken paylar düzenli ve şeffaf bir şekilde ödemekte, böylece kamu hizmetlerinin aksamadan yürütülmesine katkı sağlanmaktadır.

Faaliyet Maliyetleri Tablosu			
İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ		
Program Adı	PROGRAM DIŞI GİDERLER		
Alt Program Adı	GELİRDEN AYRILAN PAYLAR		
Alt Program Hedefi	Yerel hizmetlerin etkinliğini artırmak		
Faaliyet Adı	Yerel Yönetim Birliklerine Üyelik ve Katılım Payları		
Açıklama	Hizmet kapasitesini artırmak ve ortak sorunlara çözüm üretmek amacıyla yerel yönetim birliklerine üye olunmakta ve katılım payları düzenli olarak ödenmekte, böylece iş birliği ve dayanışma içinde vatandaşlara daha etkin ve verimli hizmet sunulmaktadır.		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0	0	0
SGK Devlet Primi Giderleri	0	0	0
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0	0	0
Faiz Giderleri	0	0	0
Cari Transferleri	5.000.000,00	5.450.000	5.886.000
Sermaye Giderleri	0	0	0
Sermaye Transferleri	0	0	0
Borç Verme	0	0	0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	5.000.000,00	5.450.000	5.886.000
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0	0	0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	5.000.000,00	5.450.000	5.886.000

Faaliyet Maliyetleri Tablosu			
İdare Adı	ESENLER BELEDİYESİ		
Program Adı	PROGRAM DIŞI GİDERLER		
Alt Program Adı	GELİRDEN AYRILAN PAYLAR		
Alt Program Hedefi	Yerel hizmetlerin etkinliğini artırmak		
Faaliyet Adı	Yerel Yönetimler Tarafından Yasal Mevzuatı Gereğince Kamu İdarelerine Verilen Paylar		
Açıklama	Yasal mevzuat gereğince kamu idarelerine aktarılması gereken payları düzenli ve şeffaf bir şekilde ödemekte, böylece kamu hizmetlerinin aksamadan yürütülmesine katkı sağlanmaktadır.		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0	0	0
SGK Devlet Primi Giderleri	0	0	0
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0	0	0
Faiz Giderleri	0	0	0
Cari Transferleri	122.660.000,00	133.699.400	144.395.352
Sermaye Giderleri	0	0	0
Sermaye Transferleri	0	0	0
Borç Verme	0	0	0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	122.660.000,00	133.699.400	144.395.352
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0	0	0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	122.660.000,00	133.699.400	144.395.352

D. İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

Faaliyetler Düzeyinde Esenler Belediyesi Performans Programı Maliyeti

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2026			2027			2028		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ	172.427.000,00	0	172.427.000,00	187.945.430,00	0	187.945.430,00	202.981.064,40	0	202.981.064,40
Ailenin Korunması	172.427.000,00	0	172.427.000,00	187.945.430,00	0	187.945.430,00	202.981.064,40	0	202.981.064,40
Aile ve Topluma Yönelik Sosyal Hizmet Faaliyetleri	172.427.000,00	0	172.427.000,00	187.945.430,00	0	187.945.430,00	202.981.064,40	0	202.981.064,40
GENÇLİK	252.558.000,00	0	252.558.000,00	275.288.220,00	0	275.288.220,00	297.311.277,60	0	297.311.277,60
Gençlik Tesisleri ve Yürütülen Etkinlikler	252.558.000,00	0	252.558.000,00	275.288.220,00	0	275.288.220,00	297.311.277,60	0	297.311.277,60
Gençlik Merkezleri Faaliyet ve Etkinlikleri	252.558.000,00	0	252.558.000,00	275.288.220,00	0	275.288.220,00	297.311.277,60	0	297.311.277,60
KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	233.000.000,00	0	233.000.000,00	253.970.000,00	0	253.970.000,00	274.287.600,00	0	274.287.600,00
Çevre ve Halk Sağlığının Korunması	10.000.000,00	0	10.000.000,00	10.900.000,00	0	10.900.000,00	11.772.000,00	0	11.772.000,00
Haşere ile Mücadele Hizmetleri	10.000.000,00	0	10.000.000,00	10.900.000,00	0	10.900.000,00	11.772.000,00	0	11.772.000,00
Zabıta Hizmetleri	223.000.000,00	0	223.000.000,00	243.070.000,00	0	243.070.000,00	262.515.600,00	0	262.515.600,00
Diğer Zabıta Hizmetleri	223.000.000,00	0	223.000.000,00	243.070.000,00	0	243.070.000,00	262.515.600,00	0	262.515.600,00
KENT İÇİ ULAŞIM	458.625.000,00	0	458.625.000,00	499.901.250,00	0	499.901.250,00	539.893.350,00	0	539.893.350,00
Karayolu Altyapısı ve Hizmetleri	458.625.000,00	0	458.625.000,00	499.901.250,00	0	499.901.250,00	539.893.350,00	0	539.893.350,00
Yerel Yönetim Yol Açığında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri	458.625.000,00	0	458.625.000,00	499.901.250,00	0	499.901.250,00	539.893.350,00	0	539.893.350,00
MİLLİ KÜLTÜR	210.428.000,00	0	210.428.000,00	229.366.520,00	0	229.366.520,00	247.715.841,60	0	247.715.841,60
Bilgi Kaynaklarına Erişim ile Türk Dili, Edebiyatı ve Kültürünün Güçlendirilmesi	210.428.000,00	0	210.428.000,00	229.366.520,00	0	229.366.520,00	247.715.841,60	0	247.715.841,60
Kültür ve Sanat Faaliyetlerinde Beşeri ve Fiziki Altyapının Güçlendirilmesi	160.722.000,00	0	160.722.000,00	175.186.980,00	0	175.186.980,00	189.201.938,40	0	189.201.938,40
Kütüphanecilik Hizmetleri	49.706.000,00	0	49.706.000,00	54.179.540,00	0	54.179.540,00	58.513.903,20	0	58.513.903,20
ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	58.280.000,00	0	58.280.000,00	63.525.200,00	0	63.525.200,00	68.607.216,00	0	68.607.216,00
Doğa Koruma ve Milli Parklar	58.280.000,00	0	58.280.000,00	63.525.200,00	0	63.525.200,00	68.607.216,00	0	68.607.216,00
Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu	58.280.000,00	0	58.280.000,00	63.525.200,00	0	63.525.200,00	68.607.216,00	0	68.607.216,00
SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	1.401.570.000,00	0	1.401.570.000,00	1.527.711.300,00	0	1.527.711.300,00	1.649.928.204,00	0	1.649.928.204,00
Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma	1.401.570.000,00	0	1.401.570.000,00	1.527.711.300,00	0	1.527.711.300,00	1.649.928.204,00	0	1.649.928.204,00
Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması	1.401.570.000,00	0	1.401.570.000,00	1.527.711.300,00	0	1.527.711.300,00	1.649.928.204,00	0	1.649.928.204,00
ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	2.192.444.000,00	0	2.192.444.000,00	2.389.763.960,00	0	2.389.763.960,00	2.580.945.076,80	0	2.580.945.076,80
Akıllı Şehirler ve Ulusal Coğrafi Bilgi Hizmetleri	143.574.000,00	0	143.574.000,00	156.495.660,00	0	156.495.660,00	169.015.312,80	0	169.015.312,80
Akıllı Şehirlere İlişkin Faaliyetler	143.574.000,00	0	143.574.000,00	156.495.660,00	0	156.495.660,00	169.015.312,80	0	169.015.312,80
Mekansal Planlama ve Kentsel Dönüşüm	2.010.296.000,00	0	2.010.296.000,00	2.191.222.640,00	0	2.191.222.640,00	2.366.520.451,20	0	2.366.520.451,20
Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri	133.574.000,00	0	133.574.000,00	145.595.660,00	0	145.595.660,00	157.243.312,80	0	157.243.312,80
Mekânsal Planlama ve Uygulama	97.148.000,00	0	97.148.000,00	105.891.320,00	0	105.891.320,00	114.362.625,60	0	114.362.625,60
Kentsel Dönüşüm Uygulamaları	1.353.574.000,00	0	1.353.574.000,00	1.475.395.660,00	0	1.475.395.660,00	1.593.427.312,80	0	1.593.427.312,80
Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri	426.000.000,00	0	426.000.000,00	464.340.000,00	0	464.340.000,00	501.487.200,00	0	501.487.200,00
Sivil Savunma ve Gönüllülük	38.574.000,00	0	38.574.000,00	42.045.660,00	0	42.045.660,00	45.409.312,80	0	45.409.312,80
Sivil Savunma Hizmetleri	38.574.000,00	0	38.574.000,00	42.045.660,00	0	42.045.660,00	45.409.312,80	0	45.409.312,80

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2026			2027			2028		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	43.541.000,00	0	43.541.000,00	47.459.690,00	0	47.459.690,00	51.256.465,20	0	51.256.465,20
Tedavi Hizmetleri	43.541.000,00	0	43.541.000,00	47.459.690,00	0	47.459.690,00	51.256.465,20	0	51.256.465,20
Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Diğer Sağlık Hizmetleri	43.541.000,00	0	43.541.000,00	47.459.690,00	0	47.459.690,00	51.256.465,20	0	51.256.465,20
YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	299.345.000,00	0	299.345.000,00	326.286.050,00	0	326.286.050,00	352.388.934,00	0	352.388.934,00
Yoksullukla Mücadele	299.345.000,00	0	299.345.000,00	326.286.050,00	0	326.286.050,00	352.388.934,00	0	352.388.934,00
İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Aynı Yardımlar	254.845.000,00	0	254.845.000,00	277.781.050,00	0	277.781.050,00	300.003.534,00	0	300.003.534,00
İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar	44.500.000,00	0	44.500.000,00	48.505.000,00	0	48.505.000,00	52.385.400,00	0	52.385.400,00
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	3.330.122.000,00	0	3.330.122.000,00	3.629.832.980,00	0	3.629.832.980,00	3.920.219.618,40	0	3.920.219.618,40
Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	3.311.348.000,00	0	3.311.348.000,00	3.609.369.320,00	0	3.609.369.320,00	3.898.118.865,60	0	3.898.118.865,60
Diğer Destek Hizmetleri	377.023.000,00	0	377.023.000,00	410.955.070,00	0	410.955.070,00	443.831.475,60	0	443.831.475,60
Genel Destek Hizmetleri	1.413.280.000,00	0	1.413.280.000,00	1.540.475.200,00	0	1.540.475.200,00	1.663.713.216,00	0	1.663.713.216,00
Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	64.985.000,00	0	64.985.000,00	70.833.650,00	0	70.833.650,00	76.500.342,00	0	76.500.342,00
Özel Kalem Hizmetleri (Özel kalem personel maaşları, başkan yardımcılar maaşları ve SGK devlet primi giderleri dâhildir.)	53.000.000,00	0	53.000.000,00	57.770.000,00	0	57.770.000,00	62.391.600,00	0	62.391.600,00
İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	1.210.000.000,00	0	1.210.000.000,00	1.318.900.000,00	0	1.318.900.000,00	1.424.412.000,00	0	1.424.412.000,00
Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması	1.000.000,00	0	1.000.000,00	1.090.000,00	0	1.090.000,00	1.177.200,00	0	1.177.200,00
İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	105.375.000,00	0	105.375.000,00	114.858.750,00	0	114.858.750,00	124.047.450,00	0	124.047.450,00
Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	86.685.000,00	0	86.685.000,00	94.486.650,00	0	94.486.650,00	102.045.582,00	0	102.045.582,00
Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri	18.774.000,00	0	18.774.000,00	20.463.660,00	0	20.463.660,00	22.100.752,80	0	22.100.752,80
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	16.274.000,00	0	16.274.000,00	17.738.660,00	0	17.738.660,00	19.157.752,80	0	19.157.752,80
Teftiş, İnceleme ve Soruşturma	2.500.000,00	0	2.500.000,00	2.725.000,00	0	2.725.000,00	2.943.000,00	0	2.943.000,00
PROGRAM DIŞI GİDERLER	597.660.000,00	0	597.660.000,00	651.449.400,00	0	651.449.400,00	703.565.352,00	0	703.565.352,00
Yedek Ödenekler	470.000.000,00	0	470.000.000,00	512.300.000,00	0	512.300.000,00	553.284.000,00	0	553.284.000,00
Yedek Ödenek	470.000.000,00	0	470.000.000,00	512.300.000,00	0	512.300.000,00	553.284.000,00	0	553.284.000,00
Gelirden Ayrılan Paylar	127.660.000,00	0	127.660.000,00	139.149.400,00	0	139.149.400,00	150.281.352,00	0	150.281.352,00
Yerel Yönetim Birliklerine Üyelik ve Katılım Payları	5.000.000,00	0	5.000.000,00	5.450.000,00	0	5.450.000,00	5.886.000,00	0	5.886.000,00
Yerel Yönetimler Tarafından Yasal Mevzuatı Gereğince Kamu İdarelerine Verilen Paylar	122.660.000,00	0	122.660.000,00	133.699.400,00	0	133.699.400,00	144.395.352,00	0	144.395.352,00
PROGRAMLAR TOPLAMI	9.250.000.000,00	0	9.250.000.000,00	10.082.500.000,00	0	10.082.500.000,00	10.889.100.000,00	0	10.889.100.000,00

Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde Esenler Belediyesi Performans Programı Maliyeti

EKONOMİK KOD	2026				2027				2028			
	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAMI	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAMI	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAMI	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM
Personel Giderleri	249.770.000,00	226.750.000,00	0	476.520.000,00	272.249.300,00	247.157.500,00	0	519.406.800,00	294.029.244,00	266.930.100,00	0	560.959.344,00
SGK Devlet Primi Giderleri	24.050.000,00	19.270.000,00	0	43.320.000,00	26.214.500,00	21.004.300,00	0	47.218.800,00	28.311.660,00	22.684.644,00	0	50.996.304,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri (ESPER A.Ş. personeline ilişkin giderler, GES projesi giderleri ve çevre temizlik giderleri dâhildir.)	3.032.148.000,00	1.805.632.000,00	0	4.837.780.000,00	3.305.041.320,00	1.968.138.880,00	0	5.273.180.200,00	3.569.444.625,60	2.125.589.990,40	0	5.695.034.616,00
Faiz Giderleri	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Cari Transferleri	241.850.000,00	11.500.000,00	127.660.000,00	381.010.000,00	263.616.500,00	12.535.000,00	139.149.400,00	415.300.900,00	284.705.820,00	13.537.800,00	150.281.352,00	448.524.972,00
Sermaye Giderleri	1.661.400.000,00	1.231.970.000,00	0	2.893.370.000,00	1.810.926.000,00	1.342.847.300,00	0	3.153.773.300,00	1.955.800.080,00	1.450.275.084,00	0	3.406.075.164,00
Sermaye Transferleri	113.000.000,00	35.000.000,00	0	148.000.000,00	123.170.000,00	38.150.000,00	0	161.320.000,00	133.023.600,00	41.202.000,00	0	174.225.600,00
Borç Verme	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Yedek Ödenek	0	0	470.000.000,00	470.000.000,00	0	0	512.300.000,00	512.300.000,00	0	0	553.284.000,00	553.284.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	5.322.218.000,00	3.330.122.000,00	597.660.000,00	9.250.000.000,00	5.801.217.620,00	3.629.832.980,00	651.449.400,00	10.082.500.000,00	6.265.315.029,60	3.920.219.618,40	703.565.352,00	10.889.100.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	5.322.218.000,00	3.330.122.000,00	597.660.000,00	9.250.000.000,00	5.801.217.620,00	3.629.832.980,00	651.449.400,00	10.082.500.000,00	6.265.315.029,60	3.920.219.618,40	703.565.352,00	10.889.100.000,00

E. Diğer Hususlar

Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri

Performans Göstergesi Adı	İlgili Müdürlük	Program Adı	Alt Program Adı	Faaliyet Adı
Kadınlara Yönelik Sosyal ve Kültürel Faaliyetlere Katılan Kişi Sayısı (Kişi)	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	Ailenin Korunması ve Güçlendirilmesi	Ailenin Korunması	Aile ve Topluma Yönelik Sosyal Hizmet Faaliyetleri
EMEK (Esenler Meslek Edindirme Kursları)'ten Yararlanan Kişi Sayısı (Kişi)	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	Ailenin Korunması ve Güçlendirilmesi	Ailenin Korunması	Aile ve Topluma Yönelik Sosyal Hizmet Faaliyetleri
Okul Öncesi Eğitimlerinden Yararlanan Çocuk Sayısı (4-6) (Kişi)	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	Ailenin Korunması ve Güçlendirilmesi	Ailenin Korunması	Aile ve Topluma Yönelik Sosyal Hizmet Faaliyetleri
Çocuk ve Gençlere Yönelik Sosyal Kültürel ve Eğitim Faaliyetlerinden Yararlanan Kişi Sayısı (Adet)	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	Ailenin Korunması ve Güçlendirilmesi	Ailenin Korunması	Aile ve Topluma Yönelik Sosyal Hizmet Faaliyetleri
Yaşlılara Yönelik Sosyal ve Kültürel Faaliyetlerden Yararlanan Kişi Sayısı (Kişi)	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	Ailenin Korunması ve Güçlendirilmesi	Ailenin Korunması	Aile ve Topluma Yönelik Sosyal Hizmet Faaliyetleri
Güvenli Şehir Projesi İzleme Nokta Sayısı (Adet)	İnovasyon ve Teknoloji Müdürlüğü	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	Akıllı Şehirler ve Ulusal Coğrafi Bilgi Hizmetleri	Akıllı Şehirlere İlişkin Faaliyetler
Yönetim Sistemleri Kurulması (Adet)	İnovasyon ve Teknoloji Müdürlüğü	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	Akıllı Şehirler ve Ulusal Coğrafi Bilgi Hizmetleri	Akıllı Şehirlere İlişkin Faaliyetler
Akıllı Şehir Esenler Kapsamında Hayata Geçen Uygulama Sayısı (Adet)	İnovasyon ve Teknoloji Müdürlüğü	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	Akıllı Şehirler ve Ulusal Coğrafi Bilgi Hizmetleri	Akıllı Şehirlere İlişkin Faaliyetler
Büyük ve Küçük Ölçekli Bilim Merkezleri Sergi Ziyaretçi Sayısı (Adet)	İnovasyon ve Teknoloji Müdürlüğü	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	Akıllı Şehirler ve Ulusal Coğrafi Bilgi Hizmetleri	Akıllı Şehirlere İlişkin Faaliyetler
Büyük ve Küçük Ölçekli Bilim Merkezleri Atölye ve Etkinlik Sayısı (Adet)	İnovasyon ve Teknoloji Müdürlüğü	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	Akıllı Şehirler ve Ulusal Coğrafi Bilgi Hizmetleri	Akıllı Şehirlere İlişkin Faaliyetler
Düzenlenen Kültür Sanat Etkinliği Sayısı (Adet)	Kültür İşleri Müdürlüğü	Milli Kültür	Bilgi Kaynaklarına Erişim İle Türk Dili, Edebiyatı ve Kültürünün Güçlendirilmesi	Kültür ve Sanat Faaliyetlerinde Beşeri ve Fiziki Altyapının Güçlendirilmesi

Kültür Sanat Etkinliklerine ve Kültür Turlarına Katılan Kişi Sayısı (Adet)	Kültür İşleri Müdürlüğü	Milli Kültür	Bilgi Kaynaklarına Erişim ile Türk Dili, Edebiyatı ve Kültürünün Güçlendirilmesi	Kültür ve Sanat Faaliyetlerinde Beşeri ve Fiziki Altyapının Güçlendirilmesi
Düzenlenen Kültür Sanat Kurslarından Yararlanan Kişi Sayısı (Kişi)	Kültür İşleri Müdürlüğü	Milli Kültür	Bilgi Kaynaklarına Erişim ile Türk Dili, Edebiyatı ve Kültürünün Güçlendirilmesi	Kültür ve Sanat Faaliyetlerinde Beşeri ve Fiziki Altyapının Güçlendirilmesi
Kültür Kart Sahibi Kişi Sayısı (Kişi) (Kümülatif)	Kültür İşleri Müdürlüğü	Milli Kültür	Bilgi Kaynaklarına Erişim ile Türk Dili, Edebiyatı ve Kültürünün Güçlendirilmesi	Kültür ve Sanat Faaliyetlerinde Beşeri ve Fiziki Altyapının Güçlendirilmesi
Dijital Platformların Dinleyici, İzleyici ve Okuyucu Sayısı (Radyo Esenler, Şehir Ekranı, Litros Sanat, Sosyal Medya) (Kişi)	Kültür İşleri Müdürlüğü	Milli Kültür	Bilgi Kaynaklarına Erişim ile Türk Dili, Edebiyatı ve Kültürünün Güçlendirilmesi	Kültür ve Sanat Faaliyetlerinde Beşeri ve Fiziki Altyapının Güçlendirilmesi
Yayımlanan Kültürel Yayın Sayısı (Adet) (Kümülatif)	Kültür İşleri Müdürlüğü	Milli Kültür	Bilgi Kaynaklarına Erişim ile Türk Dili, Edebiyatı ve Kültürünün Güçlendirilmesi	Kültür ve Sanat Faaliyetlerinde Beşeri ve Fiziki Altyapının Güçlendirilmesi
Konservatuar Kurslarından Yararlanan Öğrencilerin Üniversiteye Yerleştirme Oranı (%)	Kültür İşleri Müdürlüğü	Milli Kültür	Bilgi Kaynaklarına Erişim ile Türk Dili, Edebiyatı ve Kültürünün Güçlendirilmesi	Kültür ve Sanat Faaliyetlerinde Beşeri ve Fiziki Altyapının Güçlendirilmesi
Kütüphanelerde Yapılan Etkinlik Sayısı (Söyleşi, Seminer, Konferans, Panel) (Adet)	Kütüphane Müdürlüğü	Milli Kültür	Bilgi Kaynaklarına Erişim ile Türk Dili, Edebiyatı ve Kültürünün Güçlendirilmesi	Kütüphanecilik Hizmetleri
Kütüphanelerde Yapılan Etkinliklere Katılım Sayısı (Kişi)	Kütüphane Müdürlüğü	Milli Kültür	Bilgi Kaynaklarına Erişim ile Türk Dili, Edebiyatı ve Kültürünün Güçlendirilmesi	Kütüphanecilik Hizmetleri
Kütüphane Sayısı (Adet) (Kümülatif)	Kütüphane Müdürlüğü	Milli Kültür	Bilgi Kaynaklarına Erişim ile Türk Dili, Edebiyatı ve Kültürünün Güçlendirilmesi	Kütüphanecilik Hizmetleri
Kütüphane Koleksiyonuna Kayıtlı Materyal Sayısı (Dijital Yayınlar Dahil) (Adet)	Kütüphane Müdürlüğü	Milli Kültür	Bilgi Kaynaklarına Erişim ile Türk Dili, Edebiyatı ve Kültürünün Güçlendirilmesi	Kütüphanecilik Hizmetleri
Kütüphanelerden Faydalanan Kişi Sayısı (Kişi)	Kütüphane Müdürlüğü	Milli Kültür	Bilgi Kaynaklarına Erişim ile Türk Dili, Edebiyatı ve Kültürünün Güçlendirilmesi	Kütüphanecilik Hizmetleri
Kütüphane Hizmetlerinden Duyulan Memnuniyet Oranı (%)	Kütüphane Müdürlüğü	Milli Kültür	Bilgi Kaynaklarına Erişim ile Türk Dili, Edebiyatı ve Kültürünün Güçlendirilmesi	Kütüphanecilik Hizmetleri

Toplanan ve Nakledilen Evsel Atık Miktarı (Ton)	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma	Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması
Toplanan Ambalaj Atık Miktarı (Ton)	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma	Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması
Toplanan Bitkisel Atık Yağ Miktarı (Litre)	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma	Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması
Boya veya Temizlik Hizmeti Yapılan Kamu Hizmet Binalarının Sayısı (Adet)	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma	Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması
Bakım Onarım Yapılan Konteyner Sayısı (Adet)	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma	Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması
Çevre, Geri Dönüşüm ve Sıfır Atık Konusunda Yapılan Eğitim ve Etkinlik Sayısı (Adet)	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma	Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması
Sokak Hayvanları, Uçkun ve Haşere Konularında Gelen Vatandaş Taleplerinin Bir Önceki Yıla Göre Azaltılma Oranı (%)	Veteriner İşleri Müdürlüğü	Kent Güvenliği ve Esenliği	Çevre ve Halk Sağlığının Korunması	Haşere ile Mücadele Hizmetleri
Gençlik ve Spor Organizasyonlarının Sayısı (Adet)	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Gençlik	Gençlik Tesisleri ve Yürütülen Etkinlikler	Gençlik Merkezleri Faaliyet ve Etkinlikleri
Gençlik ve Spor Organizasyonlarından Faydalanan Kişi Sayısı (Adet)	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Gençlik	Gençlik Tesisleri ve Yürütülen Etkinlikler	Gençlik Merkezleri Faaliyet ve Etkinlikleri
Spor, Bilim, Teknoloji, Kültür ve Sanat Dallarında Eğitim Verilen Branş Sayısı (Adet)	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Gençlik	Gençlik Tesisleri ve Yürütülen Etkinlikler	Gençlik Merkezleri Faaliyet ve Etkinlikleri
Spor, Bilim, Teknoloji, Kültür ve Sanat Eğitimlerinden Faydalanan Kişi Sayısı (Adet)	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Gençlik	Gençlik Tesisleri ve Yürütülen Etkinlikler	Gençlik Merkezleri Faaliyet ve Etkinlikleri
Spor Faaliyetlerini Yaygınlaştırma Oranı (%) (Katılımcı Sayısı/ Esenlerde 4-65 Yaş Arası Nüfus)	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Gençlik	Gençlik Tesisleri ve Yürütülen Etkinlikler	Gençlik Merkezleri Faaliyet ve Etkinlikleri

Engelli Vatandaşlara Yönelik Yapılan Spor Faaliyeti Sayısı (Adet)	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Gençlik	Gençlik Tesisleri ve Yürütülen Etkinlikler	Gençlik Merkezleri Faaliyet ve Etkinlikleri
Genç Kart Uygulaması İndirme Sayısı (Adet) (Kümülatif)	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Gençlik	Gençlik Tesisleri ve Yürütülen Etkinlikler	Gençlik Merkezleri Faaliyet ve Etkinlikleri
Gençlik Kamplarından Yararlanan Kişi Sayısı (Adet)	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Gençlik	Gençlik Tesisleri ve Yürütülen Etkinlikler	Gençlik Merkezleri Faaliyet ve Etkinlikleri
Amatör Spor Kulüplerinin Aracılığıyla Tesislerimizden Faydalanan Kişi Sayısı (%)	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Gençlik	Gençlik Tesisleri ve Yürütülen Etkinlikler	Gençlik Merkezleri Faaliyet ve Etkinlikleri
Asfalt Serim ve Yama Miktarı (Ton)	Fen İşleri Müdürlüğü	Kent İçi Ulaşım	Karayolu Altyapısı ve Hizmetleri	Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri
Kaldırım-Tretuvar Bakım Onarım ve Yapım Miktarı	Fen İşleri Müdürlüğü	Kent İçi Ulaşım	Karayolu Altyapısı ve Hizmetleri	Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri
Yağmur Suyu Kanal Yapımı (m)	Fen İşleri Müdürlüğü	Kent İçi Ulaşım	Karayolu Altyapısı ve Hizmetleri	Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri
Kuzey Rezerv Yapı Alanındaki Belediyeye Ait Bağımsız Birimlerin Tamamlanma Oranı (%)	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	Mekansal Planlama ve Kentsel Dönüşüm	Kentsel Dönüşüm Uygulamaları
Güney Rezerv Yapı Alanındaki Belediyeye Ait Bağımsız Birimlerin Tamamlanma Oranı (%)	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	Mekansal Planlama ve Kentsel Dönüşüm	Kentsel Dönüşüm Uygulamaları
6306 Sayılı Yasa Kapsamında İlan Edilen Yapıların Dönüşüm Oranı (%)	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	Mekansal Planlama ve Kentsel Dönüşüm	Kentsel Dönüşüm Uygulamaları
Milli Savunma Bakanlığına Ait Askeri Tesislerin Projelerinin Tamamlanma Oranı (%)	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	Mekansal Planlama ve Kentsel Dönüşüm	Kentsel Dönüşüm Uygulamaları
Çevre ve İnsan Sağlığı Açısından Risk Oluşturabilecek Durumlar İçin Gelen Talep ve Bildirimlere İntikal Süresi (dk)	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	Mekansal Planlama ve Kentsel Dönüşüm	Mekânsal Planlama ve Uygulama

Çevre ve İnsan Sağlığı Açısından Risk Oluşturmayacak Durumlar İçin Gelen Talep ve Bildirimlere İntikal Süresi (Saat)	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	Mekansal Planlama ve Kentsel Dönüşüm	Mekânsal Planlama ve Uygulama
Kent Estetiği ve Kentsel Dönüşüm Kapsamında İhtiyaç Duyulan Yapıların Yıkım Süresi (Gün)	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	Mekansal Planlama ve Kentsel Dönüşüm	Mekânsal Planlama ve Uygulama
2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu ve İmar Uygulamaları Kapsamında Satışı Gerçekleştirilen Taşınmaz Sayısı (Adet)	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	Mekansal Planlama ve Kentsel Dönüşüm	Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri
Ecrimisil ve Kira Gelirlerinin Bir Önceki Yıla Göre Artış Oranı (%)	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	Mekansal Planlama ve Kentsel Dönüşüm	Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri
Yeni Rekreasyon Alan Yapımı ve Revizyonu Sayısı (Adet)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	Mekansal Planlama ve Kentsel Dönüşüm	Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri
Yeni Konulan Çocuk Oyun Grubu ve Egzersiz Aletleri Sayısı (Adet)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	Mekansal Planlama ve Kentsel Dönüşüm	Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri
Dikilen Ağaç ve Süs Bitkisi Sayısı (Adet)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	Mekansal Planlama ve Kentsel Dönüşüm	Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri
Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarı (m ²)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	Mekansal Planlama ve Kentsel Dönüşüm	Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri
Kauçuk Zemin Uygulaması Yapılan Alan Miktarı (m ²)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	Mekansal Planlama ve Kentsel Dönüşüm	Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri
Sulama Sistemlerinde Akıllı Suyaç Uygulaması Oranı (%) (Kümülatif)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	Mekansal Planlama ve Kentsel Dönüşüm	Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri
ESKAT (Esenler Belediyesi Arama Kurtarma Ekibi) Tarafından Düzenlenen Tatbikat Sayısı (Adet)	Afet İşleri Müdürlüğü	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	Sivil Savunma ve Gönüllülük	Sivil Savunma Hizmetleri

Afet Bilinci Eğitiminden Yararlanan Kişi Sayısı (Kişi)	Afet İşleri Müdürlüğü	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	Sivil Savunma ve Gönüllülük	Sivil Savunma Hizmetleri
Afet Gönüllüleri Sayısı (Kişi)	Afet İşleri Müdürlüğü	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	Sivil Savunma ve Gönüllülük	Sivil Savunma Hizmetleri
Yatağa Bağımlı, Yaşlı ve Engelli Hastalara Verilen Nakil Ambulans Hizmetinden Duyulan Memnuniyet Oranı (%)	Sağlık İşleri Müdürlüğü	Tedavi Edici Sağlık	Tedavi Hizmetleri	Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Diğer Sağlık Hizmetleri
Vatandaşlarımıza Verilen Psikolojik Danışmanlık Sayısı (Adet)	Sağlık İşleri Müdürlüğü	Tedavi Edici Sağlık	Tedavi Hizmetleri	Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Diğer Sağlık Hizmetleri
Yatağa Bağımlı ve Yaşlı Hastalara Evde Verilen Sağlık Hizmetinden Duyulan Memnuniyet Oranı (%)	Sağlık İşleri Müdürlüğü	Tedavi Edici Sağlık	Tedavi Hizmetleri	Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Diğer Sağlık Hizmetleri
Sünnet Organizasyonu Sayısı (Adet)	Sağlık İşleri Müdürlüğü	Tedavi Edici Sağlık	Tedavi Hizmetleri	Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Diğer Sağlık Hizmetleri
İnsan ve Hayvan Sağlığına Yönelik Yapılan Eğitim ve Bilinçlendirme Faaliyet Sayısı (Adet)	Sağlık İşleri Müdürlüğü	Tedavi Edici Sağlık	Tedavi Hizmetleri	Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Diğer Sağlık Hizmetleri
Dava Öncesinde Uzlaşma ve Arabuluculuk Gibi Alternatif Uyuşmazlık Çözüm Yöntemlerinin Tüm Davalara Oranı (%)	Hukuk İşleri Müdürlüğü	Yönetim ve Destek Programı	Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri
Mesleki Eğitim ve Toplantılara Katılan Personel Sayısı (Kişi)	Hukuk İşleri Müdürlüğü	Yönetim ve Destek Programı	Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri
Birimlerin İhtiyaç Duyduğu Hukuki Görüşlerin Cevaplanma Süresi (Gün)	Hukuk İşleri Müdürlüğü	Yönetim ve Destek Programı	Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri
Tadilatı Yapılan Kamu Binaları (Adet)	Fen İşleri Müdürlüğü	Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi, Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması
Sosyal ve Kültürel Tesislerden Yararlanan Kişi Sayısı (Kişi)	İşletme Müdürlüğü	Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Diğer Destek Hizmetleri

Belediye Faaliyetleri Hakkında Tanıtım Broşür-Kitap Dergi vb. Sayısı (Adet)	Basın ve Yayın Müdürlüğü	Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Diğer Destek Hizmetleri
İç-Dış Mekan Dijital Tanıtım Mecra Sayısı (Adet) (Kümülatif)	Basın ve Yayın Müdürlüğü	Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Diğer Destek Hizmetleri
Sosyal Medya Mecralarındaki (Facebook, X, Instagram, Youtube vb.) Takipçi Sayısı (Kişi)	Basın ve Yayın Müdürlüğü	Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Diğer Destek Hizmetleri
Yayımlanan Haber Sayısı (Adet)	Basın ve Yayın Müdürlüğü	Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Diğer Destek Hizmetleri
Belediye Web Sitesi Ziyaretçi Sayısı (Adet)	Basın ve Yayın Müdürlüğü	Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Diğer Destek Hizmetleri
Evlilik İşlemlerinden Duyulan Memnuniyet Oranı (%)	Yazı İşleri Müdürlüğü	Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Diğer Destek Hizmetleri
Evlilik İşlemlerinin Tescil Süresi (Gün)	Yazı İşleri Müdürlüğü	Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Diğer Destek Hizmetleri
Esenler Toplumsal İletişim Merkezi (ESTİM)'nin Hizmetlerinden Duyulan Memnuniyet Oranı (%)	Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Diğer Destek Hizmetleri
Yapılan Halk Günü, Halk Meclisi, STK İlişkileri ve Organizasyonlar (Adet)	Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Diğer Destek Hizmetleri
Belediye Başkanı Adına Yapılan Tebrik, Taziye ve Benzeri Ziyaret Sayısı (Adet)	Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Özel Kalem Hizmetleri
Vatandaşa Birebir Sunulan İletişim ve Hizmet Sayısı (Adet)	Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Diğer Destek Hizmetleri
İkram Hizmeti (Çay, Kahve vb.) Verilen Kişi Sayısı (Adet)	Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Diğer Destek Hizmetleri

Meclis ve Encümen Çalışmalarının Sonuçlandırma Süresi (Gün)	Yazı İşleri Müdürlüğü	Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Diğer Destek Hizmetleri
Yabancı Uyruklu Mükelleflerin Uyum Süreci Kapsamında Yapılan İş Yeri Denetimleri Sayısı (Adet)	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Diğer Destek Hizmetleri
İş Yeri Açma ve Ruhsatlandırma Hizmetlerinden Duyulan Memnuniyet Oranı (%)	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Diğer Destek Hizmetleri
Yapılan İş Yeri Denetim Sayısı (Hijyen Denetimleri, Güvenlik Denetimleri, Ruhsat Denetimleri, Şikâyet Denetimleri, Sektörel Bazlı Denetimler) (Adet)	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Diğer Destek Hizmetleri
Bilgi Güvenliği ile İlgili Kullanılmakta Olan Sistem Sayısı (Adet)	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler
Teknik Arızalara Müdahale Süresi (Dk)	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler
E-Devlet, E-Belediye, Web Sitesi vb. Online Platformlardan Sunulan Hizmet Sayısı (Adet)	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler
Arşivleme Sürecinin Standartlara Uygunluk Oranı (%)	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler
Kişi Başı Verilen Hizmet İçi Eğitim Saati (Saat)	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler
Tanımlanan Hizmet İçi Eğitim/Etkinlik Sayısı (Adet)	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler
Personel Memnuniyet Araştırmaları Yapılması (Adet)	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler
Kişi Başı Verilen (Memur, Sözleşmeli Personel, Esper A.Ş. Personeli) İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi (Saat)	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler

Stajyerlere Sunulan Eğitim/Etkinlik Sayısı (Adet)	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler
Belediyenin Tüm Süreçlerinde Kullanılan Alternatif ve Çevreci Enerji nin Toplam Enerji Maliyetini Karşılama Oranı (%)	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Genel Destek Hizmetleri
Hizmet Binalarının Temizliğinden Duyulan Memnuniyet Oranı (%)	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Genel Destek Hizmetleri
Taşınır Eğitim ve Kontrol Sayısı (Adet)	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Genel Destek Hizmetleri
Birimlerin Araç İhtiyacının Karşılansından Duyulan Memnuniyet Oranı (%)	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Genel Destek Hizmetleri
Tahsilatın Toplam Tahakkuka Oranı (%)	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler
İlan Reklam, ÇTV, Eğlence, Emlak Vergisi Denetimi Yapılan Bağımsız Bölüm Sayısı (Adet)	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler
Öz Gelirlerin Toplam Gelirler İçerisindeki Oranı (%)	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler
Mükellef Bilgilendirme Elektronik İleti Sayısı (Adet)	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler
Online Tahsilatın, Toplam Tahsilat İçerisindeki Oranı (%)	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler
Sosyal Destek ve Hizmetlerden Yararlanan Kişi Sayısı (Kişi)	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Yoksullukla Mücadele ve Sosyal Yardımlaşma	Yoksullukla Mücadele	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar
Cenaze İşleri Organizasyon Hizmeti Verilen Vatandaşların Memnuniyet Oranı (%)	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Yoksullukla Mücadele ve Sosyal Yardımlaşma	Yoksullukla Mücadele	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Aynı Yardımlar

Çorba Çeşmelerinden İkrâm Edilen Bardak Çorba Sayısı (Adet)	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Yoksullukla Mücadele ve Sosyal Yardımlaşma	Yoksullukla Mücadele	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Aynı Yardımlar
Düzenlenen Sosyal Organizasyon Sayısı (Adet)	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Yoksullukla Mücadele ve Sosyal Yardımlaşma	Yoksullukla Mücadele	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Aynı Yardımlar
Engelli Vatandaşlara Yönelik Yapılan Hizmetlerden Yararlanan Kişi Sayısı (Kişi)	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Yoksullukla Mücadele ve Sosyal Yardımlaşma	Yoksullukla Mücadele	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Aynı Yardımlar
ESKAM (Esenler Kariyer Merkezi) Başvurusu Alınan Vatandaşların İşe Yerleştirilme Oranı (%)	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Yoksullukla Mücadele ve Sosyal Yardımlaşma	Yoksullukla Mücadele	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Aynı Yardımlar
Pazar Esnafına Yapılan Denetim Sayısı (Adet)	Zabıta Müdürlüğü	Kent Güvenliği ve Esenliği	Zabıta Hizmetleri	Diğer Zabıta Hizmetleri
Telefon ile İletilen Taleplere İntikal Süresi (Dk)	Zabıta Müdürlüğü	Kent Güvenliği ve Esenliği	Zabıta Hizmetleri	Diğer Zabıta Hizmetleri
Zabıta Müdürlüğüne Gelen Şikâyet ve Taleplerin Bir Önceki Yıla Göre Azaltılma Oranı (%)	Zabıta Müdürlüğü	Kent Güvenliği ve Esenliği	Zabıta Hizmetleri	Diğer Zabıta Hizmetleri
5326 Sayılı Kabahatler Kanunu Kapsamında (Seyyar Satıcılık, Dilencilik, Kaldırım İşgali vb.) Yapılan Denetim ve Kontrol Sayısı (Adet)	Zabıta Müdürlüğü	Kent Güvenliği ve Esenliği	Zabıta Hizmetleri	Diğer Zabıta Hizmetleri

**BİZ
VARIZ
SİZİN
İÇİN**

**BU-
RA-
DA-
YIZ!**



**ESENLER
BELEDİYESİ**



444 00 73  esenler.bel.tr